

NOM DE L'ORGANISME	

<b>Montant demandé</b>	<i>Une prévision budgétaire sommaire pour un maximum de quatre semaines de services (une demande de renouvellement pourrait être déposée à cette échéance, si nécessaire.</i>
<i>Inscrivez votre montant ici</i> \$	

Le ou les quartiers desservis

<b>L'effet prévisible</b>	<i>Ex. : les services rendus possibles, le nombre et le profil des personnes qui seront rejointes, etc.</i>

Autres sources de financement		
Avez-vous reçu ou recevrez-vous une autre source de financement ?	Oui	Non
Si oui, veuillez nous indiquer quelle source (ex.: Centraide, gouvernement du Québec, etc.)		

**La demande sera analysée selon le fonctionnement suivant :**

- ❶ L'analyse et la recommandation sont confiées à un comité d'approbation composé des personnes suivantes :
  - le directeur d'arrondissement
  - le directeur de la culture, des sports, des loisirs et du développement social;
  - le chef de division programme et soutien aux organismes.

Le comité pourra s'adjoindre de tout autre membre afin de s'assurer de bénéficier de l'expertise nécessaire pour l'évaluation adéquate des demandes.
- ❷ La décision de l'octroi de la contribution est confirmée par la Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social via un courriel à la direction et au président de l'organisme.
- ❸ La reddition de compte financière sur l'utilisation de la contribution sera demandée au terme de la période de crise.

**Engagement de la direction de l'organisme**

*Le formulaire déposé par la direction de l'organisme ainsi qu'un courriel de la part de la présidence du conseil d'administration attestant que celui-ci a pris connaissance du projet et qu'il s'engage à soutenir sa mise en œuvre complète la demande.*

\_\_\_\_\_  
 Nom du responsable

\_\_\_\_\_  
 Date

