

Étude publique sur la mise à jour du Plan municipal en accessibilité universelle (AU) 2024-2030

Annexe B – Liste d’actions suivies en 2025

Table des matières

Sigles	2
Introduction	3
Actions suivies en 2025	4
Priorité 1 - Engagement.....	4
Priorité 2 - Avancées	8
Priorité 3 - Leadership	11

Sigles

Unités d'affaires : services, bureaux et arrondissements de la Ville de Montréal.

Sigles des unités d'affaires concernées par les actions suivies en 2025 :

AC	Arrondissement de Ahuntsic-Cartierville
ANJ	Arrondissement de Anjou
BTER	Bureau de la transition écologique et de la résilience
CDN-NDG	Arrondissement de Côte-des-Neiges—Notre-Dame-de-Grâce
LAS	Arrondissement de Lasalle
MHM	Arrondissement de Mercier—Hochelaga—Maisonneuve
OUT	Arrondissement d'Outremont
PMR	Arrondissement Le Plateau Mont-Royal
RPP	Arrondissement de Rosemont—La-Petite-Patrie
SA	Service de l'approvisionnement
SC	Service de la culture
SCAEC	Service de la concertation des arrondissements et de l'expérience citoyenne
SDE	Service du développement économique
SDIS	Service de la diversité et de l'inclusion sociale
SEAU	Service de l'eau
SEPV	Service de l'Espace pour la vie
SG	Service du greffe
SGPI	Service de la gestion et de la planification des immeubles
SGPMRS	Service des grands parcs, du Mont-Royal et des sports
SH	Service de l'habitation
SIM	Service de sécurité incendie de Montréal
SLA	Arrondissement de Saint-Laurent
SO	Arrondissement du Sud-Ouest
SRHC	Service des ressources humaines et des communications
STI	Service des technologiques de l'information
SUM	Service de l'urbanisme et de la mobilité
VM	Arrondissement de Ville-Marie
VSP	Arrondissement de Villeray—Saint-Michel—Parc-Extension

Introduction

Les pages qui suivent contiennent une proposition d'actions qui seront suivies en 2025. Ces actions proviennent des plans de travail développés en 2024 par l'ensemble des services, arrondissements et bureaux de la Ville de Montréal et mis à jour régulièrement. Cette liste d'actions est organisée selon les priorités du Plan municipal en accessibilité universelle 2024-2030.

L'objectif de cette liste est d'illustrer concrètement les moyens mis en œuvre pour atteindre les résultats attendus d'ici 2030. Certaines actions sont menées en continu jusqu'en 2030, tandis que d'autres sont spécifiques à l'année en cours.

Les 5 critères suivants ont guidé le choix des actions spécifiques :

- La présence, pour chaque résultat attendu, d'au minimum une action de grande envergure qui implique plusieurs unités d'affaires et d'une action locale adaptée à la réalité d'un milieu en particulier ;
- Une proportion plus grande en 2025 des actions s'inscrivant dans la priorité 1 du Plan AU (gouvernance, données, compétences) ;
- L'année de réalisation ou de début de l'action (2025) ;
- La cohérence entre l'action et le résultat attendu ;
- Le suivi des actions qui faisaient partie de la liste d'actions suivies en 2024 et qui n'ont pas été complétées.

Cette liste d'actions servira de base pour la réalisation du Bilan en AU 2025. En plus du suivi de ces actions spécifiques, d'autres exemples seront également donnés pour illustrer la grande variété de projets réalisés par les unités d'affaires de la Ville en AU. Le suivi de ces actions s'ajoutera au suivi d'une série d'indicateurs qui permettront d'ici 2030 d'apprécier les avancées vers l'atteinte des 9 résultats attendus et des 3 priorités 2024-2030 en AU.

Actions suivies en 2025

Priorité 1 - Engagement

En 2030, la Ville de Montréal intègre de manière stratégique et transversale l'accessibilité universelle à tous ses processus, dans l'ensemble de ses champs de compétences.

Résultat 1.1

La prise en compte de l'AU à la Ville de Montréal repose sur une gouvernance solide, décisionnelle et concertée soutenue par un engagement de l'ensemble des unités d'affaires, et des instances consultatives et décisionnelles.

Tableau 1 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 1.1

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.1	Réviser le rôle et les responsabilités des acteurs municipaux associés à la progression en AU * ¹	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.2	Transférer le suivi du Plan municipal AU 2024-2030 à la Direction générale, sous la responsabilité d'une ou un Commissaire à la lutte au racisme, au capacitisme et aux discriminations systémiques	2025	Bureau des commissaires, SDIS
a.3	Constituer un comité responsable du suivi de la mise en œuvre et de l'évaluation des actions en AU au sein de l'unité d'affaires	2025	LAS, PMR, SEAU, SG, SIM, SLA, SRHC, SUM, VSP
a.4	Réviser les critères d'aménagement et la procédure permettant aux citoyennes et citoyens d'obtenir un débarcadère pour personne handicapée	2025-2026	SUM, SDIS, SCAEC, arrondissements
a.5	Développer une directive pour l'application des critères AU lors de travaux sur les immeubles dans lesquels la Ville offre des services à la population	2025-2026	SGPI
a.6	Se doter de procédures et de directives pour assurer la prise en compte de l'AU dans les processus de chaque unité d'affaires ainsi	En continu	Toutes les unités d'affaires

¹ Les actions identifiées par un astérisque (*) sont des groupes d'actions larges qui sont menés en continu par plusieurs unités d'affaires jusqu'en 2030. Des précisions sur les réalisations seront données dans le bilan annuel en AU.

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
	que des instances consultatives et décisionnelles *		
a.7	Produire et diffuser une Politique d'accessibilité universelle des services numériques de la Ville	2025-2026	STI
a.8	Intégrer l'AU dans les directives et comptes-rendus des comités consultatifs d'urbanisme (CCU)	2025	PMR
a.9	Allouer les ressources nécessaires pour soutenir le suivi et la mise en œuvre des plans de travail en AU *	En continu	Toutes les unités d'affaires

Résultat 1.2

La Ville dispose des données liées à l'AU, aux besoins et problématiques qui y sont rattachés ainsi qu'aux solutions potentielles.

Tableau 2 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 1.2

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.10	Recenser et mettre à jour les connaissances sur les obstacles à l'accessibilité pour la population et le personnel, ainsi que leurs besoins *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.11	Concevoir et administrer des sondages et consultations auprès de la population concernant les enjeux, les besoins et la satisfaction quant aux services et espaces municipaux	2024/2025	SDIS, SEPV, SIM
a.12	Coordonner un projet de recherche sur la délimitation tactile du corridor de marche dans les aménagements de plain-pied	2024-2025	SUM
a.13	Évaluer et documenter l'accessibilité des lieux, programmes et services municipaux *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.14	Effectuer les audits en AU, en priorisant les bâtiments desservant des services aux citoyens	En continu	SGPI

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.15	Évaluer l'AU de trois intersections protégées le long de l'axe Christophe-Colomb pour mesurer l'impact des nouveaux aménagements sur la mobilité des personnes avec limitations fonctionnelles	2025-2026	SUM
a.16	Évaluer l'AU lors des grands événements et mettre en place les mesures correctives	2025	ANJ
a.17	Développer de nouvelles connaissances sur les concepts et pratiques en AU par des initiatives de recherche et de développement ainsi que des projets pilotes *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.18	Réaliser un projet-pilote de BIXI adapté aux fauteuils roulants au parc du Mont-Royal, incluant l'élaboration d'un parcours accessible	2025-2026	SGPMRS, SUM

Résultat 1.3

Les compétences du personnel municipal et des personnes élues sont renforcées par la formation, le développement d'outils pratiques et le partage d'expertise.

Tableau 3 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 1.3

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.19	Former le personnel municipal et les personnes élues aux concepts et pratiques liées à l'AU et au capacitisme *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.20	Développer un budget dédié à l'innovation en accessibilité universelle	En continu	SDIS
a.21	Co-construire des processus, pratiques et solutions d'adaptation climatique inclusive avec le milieu universitaire	2025-2027	BTER
a.22	Recenser, réviser et développer des outils pratiques en AU *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.23	Accompagner les services et arrondissements à travers une offre de services-conseils en AU et ADS+	En continu	SDIS
a.24	Développer et lancer un parcours de	2025-2026	SDIS, SRHC, PMR, OUT,

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
	formation en AU pour le personnel de la Ville		SG, Bureau des commissaires
a.25	Former le personnel municipal à l'accessibilité des communications	2025	CDN-NDG, SDÉ, SH, SA, MN, SRHC
a.26	Recenser, réviser et développer des outils pratiques en AU *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.27	Assurer le transfert d'expériences et d'expertise en AU au sein de la Ville *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.28	Diffuser aux arrondissements et autres unités d'affaires de la Ville le Guide d'aide à la décision pour la conception d'aires de jeux inclusives, résilientes et innovations, développé pour le personnel municipal	2025	SGPMRS

Priorité 2 - Avancées

En 2030, les avancées en AU sont visibles sur tous les plans (communications, architecture, urbanisme, services, programmes).

Résultat 2.1

La population montréalaise, quelles que soient ses capacités, est informée de l'ensemble des opportunités, espaces et services offerts par la Ville.

Tableau 4 : Actions suivies en 2024 pour le résultat 2.1

#	Actions suivies en 2024	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.29	Améliorer l'accessibilité des services et outils de communications et développer des formats diversifiés et adaptés de l'information municipale *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.30	Développer un tableau de pictogrammes reliés à l'utilisation des bibliothèques et le fournir au réseau	2025	SC
a.31	Ajouter un canal de service et de communication pour améliorer l'accessibilité au service du 311	2025	SCAEC
a.32	Créer une section « Mon Espace pour la vie accessible » sur le web pour aider la planification des visites et diffuser les outils disponibles	2025	SEPV
a.33	Offrir un service d'interprète en langue des signes québécoise (LSQ) et un service de sous-titrage en direct des séances du conseil municipal	2025	SG
a.34	Fournir à la population montréalaise en temps opportun l'information complète et à jour sur l'accessibilité des services, programmes et espaces municipaux *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.35	Réviser le contenu de la section « accessibilité » des fiches-lieux de montreal.ca	2024-2025	SDIS, SGPI, STI

Résultat 2.2

L'accessibilité des bâtiments, installations extérieures, aménagements urbains, programmes et services est améliorée pour en permettre l'utilisation autonome et spontanée, tout au long de l'année.

Tableau 5 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 2.2

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.36	Améliorer l'accessibilité des bâtiments municipaux, des installations extérieures et des aménagements urbains *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.37	Réaliser un plan pour l'accueil du public à mobilité réduite au balcon de la salle du Conseil	2025	SG
a.38	Réaliser un plan de salle pour l'accueil et l'inscription du public lors des périodes de questions du public aux instances	2025	SG
a.39	Optimiser l'accessibilité des programmes et services *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.40	Faire le lancement d'une offre « après-midi adapté » au Planétarium et en faire la promotion	2025	SEPV
a.41	Produire des cartes avec pictogrammes universels pour les cinq musées d'Espace pour la vie, disponibles sur le site web et à télécharger en amont de la visite	2025-2027	SEPV
a.42	Bonifier l'offre de services adaptés par le développement d'activités et le soutien aux organismes spécialisés *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.43	Soutenir financièrement les organismes dans le cadre du nouveau programme Accès Loisir pour les personnes ayant une limitation fonctionnelle (CIALM)	2025	SDIS
a.44	Développer un nouveau projet d'offre de services adaptés en sports et loisirs	2025	PMR

Résultat 2.3

La population montréalaise, quelles que soient ses capacités, se sent en tout temps en sécurité physique et psychologique.

Tableau 6 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 2.3

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.45	Assurer la prise en compte de l'AU et de la diversité capacitaire de la population dans les stratégies et pratiques de prévention, d'intervention et de gestion des risques *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.46	Développer une procédure adaptée pour la fouille des personnes en situation de handicap lors des activités publiques à l'hôtel de Ville	2024	SGPI
a.47	Élaborer un plan en accessibilité universelle pour les haltes chaleurs d'urgence et refuges gérés par la Ville de Montréal (ex. : Lucien-Saulnier) en vue de l'hiver 2025-2026	2025	SDIS
a.48	Mettre en place des initiatives spécifiques ciblant les enjeux de sécurité vécus par les personnes ayant une limitation fonctionnelle ou une différence capacitaire *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.49	Assurer des déplacements sécuritaires dans l'espace public en tout temps, par la prise en compte de l'AU dans la gestion des chantiers, dans l'aménagement des voies piétonnes et des pistes cyclables, et dans la prestation des services déneigement et de collecte des ordures, résidus alimentaires et du recyclage *	En continu	Toutes les unités d'affaires

Priorité 3 - Leadership

En 2030, la Ville de Montréal assume son rôle de leader : elle promeut l'AU et lutte contre le capacitisme au sein de son organisation et sur le territoire montréalais.

Résultat 3.1

La Ville de Montréal développe la prise de conscience et le passage à l'action par la promotion de l'AU, la concertation et le rehaussement des exigences auprès de ses partenaires.

Tableau 1 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 3.1

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.50	Conscientiser les partenaires institutionnels, économiques et communautaires ainsi que la population sur les enjeux d'AU et de capacitisme *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.51	Développer une stratégie de lutte contre le capacitisme pour agir au sein de la Ville de Montréal et sur le territoire montréalais	2025-2026	Bureau des commissaires
a.52	Organiser des activités pour diffuser auprès des arrondissements et des développeurs de projets hors marché (OSBL d'habitation, coopératives d'habitation, GRT) les leviers et pratiques en AU dans le domaine de la construction résidentielle	2025-2026	SH
a.53	Organiser des activités de sensibilisation à la neurodiversité chez les enfants et les services disponibles en bibliothèque, à l'intention du personnel municipal et du grand public	2025	VM
a.54	Rehausser les exigences en AU dans la réglementation municipale et la gestion des contrats, et en assurer la mise en œuvre *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.55	Réaliser un bilan de la disposition du document complémentaire du Schéma d'aménagement et de développement en matière d'AU.	2025-2026	SUM

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.56	Modifier le règlement sur l'occupation du domaine public afin d'améliorer l'accessibilité universelle des terrasses	2025	MHM, AC
a.57	Accompagner les acteurs du territoire montréalais dans la mise en application de l'AU, à travers du soutien financier, le partage d'expertises et des actions de concertation touchant divers secteurs (commerces, logements, transport, etc.) *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.58	Financer des travaux pour améliorer l'accessibilité de petits bâtiments privés dans lesquels des biens et services sont offerts à la population	2025	SDÉ

Résultat 3.2

La Ville de Montréal représente la diversité capacitaire au sein du personnel municipal et de son administration, elle propose un environnement de travail inclusif et l'accès équitable aux opportunités de développement professionnel.

Tableau 8 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 3.2

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.59	Augmenter la proportion de personnes ayant une limitation fonctionnelle qui occupent des postes et fonctions dans l'écosystème de la Ville *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.60	Développer un milieu de travail inclusif, et assurer le maintien et la progression en emploi pour les personnes ayant une limitation fonctionnelle *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.61	Réaliser des actions de sensibilisation auprès du personnel et des gestionnaires concernant le respect de la diversité capacitaire et l'accessibilité en emploi	2025	SIM, RPP

Résultat 3.3

Les personnes en situation de handicap participent à la prise de décision et à l'amélioration des pratiques municipales en accessibilité universelle.

Tableau 9 : Actions suivies en 2025 pour le résultat 3.3

#	Actions suivies en 2025	Échéancier	Unité(s) concernée(s)
a.62	Rendre compte à la population montréalaise des avancées municipales et des défis rencontrés par la Ville dans sa mise en œuvre de l'AU *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.63	Faire état de l'AU des services numériques offerts à la population et intégrer un rapport d'évolution au site Montréal.ca	2025-2026	STI
a.64	Rehausser la participation des personnes ayant une limitation fonctionnelle dans les instances et activités de démocratie municipale *	En continu	Toutes les unités d'affaires
a.65	Développer et diffuser des outils pour favoriser l'accessibilité des élections municipales	2025	SG