
**Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif
tenue le mercredi 27 juin 2018 à 8 h 30
Salle Peter-McGill, Hôtel de ville**

PRÉSENCES :

Mme Valérie Plante, Mairesse
M. Benoit Dorais, Président du comité exécutif
Mme Magda Popeanu, Vice-présidente du comité exécutif
M. Sylvain Ouellet, Vice-président du comité exécutif
M. Robert Beaudry, Membre du comité exécutif
M. Eric Alan Caldwell, Membre du comité exécutif
M. François William Croteau, Membre du comité exécutif
M. Luc Ferrandez, Membre du comité exécutif
Mme Rosannie Filato, Membre du comité exécutif
Mme Christine Gosselin, Membre du comité exécutif
Mme Nathalie Goulet, Membre du comité exécutif
Mme Laurence Lavigne Lalonde, Membre du comité exécutif
M. Jean-François Parenteau, Membre du comité exécutif

AUTRES PRÉSENCES :

Me Jean-François Milot, Chef de division - soutien aux instances
Me Yves Saindon, Greffier de la Ville
M. Benoit Dagenais, Directeur général adjoint - Services institutionnels
M. Alain Dufort, Directeur général adjoint - Ville-Marie et Concertation des arrondissements
Mme Sophie Mauzerolle, conseillère associée à la mairesse
Mme Suzie Miron, conseillère associée
M. Alex Norris, conseiller associé
M. Hadrien Parizeau, conseiller associé
M. Craig Sauvé, conseiller associé
M. François Limoges, leader de la majorité

Cette séance du comité exécutif est tenue conformément au règlement intérieur de la Ville sur la fixation des séances ordinaires du comité exécutif.

CE18 1127

Il est

RÉSOLU :

d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du comité exécutif du 27 juin 2018, en y retirant les articles 20.017 et 30.001.

Adopté à l'unanimité.

10.001

CE18 1128

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif tenue le 16 mai 2018.

Adopté à l'unanimité.

10.002

CE18 1129

Il est

RÉSOLU :

- 1 - de conclure une entente-cadre, pour une durée de trente-six mois, avec une possibilité de deux prolongations supplémentaires de douze mois chacune, pour la location, l'entretien et la réparation de vêtements d'employés de métier;
- 2 - d'accorder à Québec Linge Co, plus bas soumissionnaire conforme, le contrat à cette fin, aux prix unitaires de sa soumission, conformément aux documents de l'appel d'offres public 18-16763 et au tableau de prix reçus joint au dossier décisionnel;
- 3 - d'imputer ces dépenses de consommation à même les budgets des services de la Ville de Montréal, et ce, au rythme des besoins à combler.

Adopté à l'unanimité.

20.001 1181081013

CE18 1130

Vu la résolution CA18 13 0161 du conseil d'arrondissement de Saint-Léonard en date du 4 juin 2018;

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser la prolongation du contrat accordé à Les Déneigements et Remorquages S.M.G.R. (1990) inc. (CA16 13 0362), pour les services de remorquage pour les opérations de déneigement, pour la saison hivernale 2018-2019, selon les besoins et à la demande, aux prix unitaires de sa soumission, soit pour une somme maximale de 46 599,37 \$, taxes incluses, plus la variation de l'indice des prix du transport privé de la province de Québec, conformément aux documents de l'appel d'offres public 16-15650;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.002 1183693006

CE18 1131

Vu la résolution CA18 25 0263 du conseil d'arrondissement Le Plateau-Mont-Royal en date du 11 juin 2018;

Il est

RÉSOLU :

de recommander au conseil d'agglomération :

- 1 - d'autoriser une dépense totale de 268 620,69 \$, taxes et ajustement de l'IPC inclus, pour le renouvellement du 1^{er} novembre 2018 au 30 avril 2019, du contrat accordé à 9310-8710 Québec inc. (CA17 25 0329) pour la location de six remorqueuses avec opérateurs, incluant entretien et accessoires, pour un total de 575 heures par appareil, pour la saison hivernale 2018-2019, conformément aux documents de l'appel d'offres public 17-16202;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.003 1187765003

CE18 1132

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'accorder aux firmes ci-après désignées, plus bas soumissionnaires conformes pour chacun des lots, pour une période de douze mois, les commandes pour l'auscultation et le diagnostic du réseau de distribution d'eau potable, incluant l'inspection des bornes d'incendie et la manipulation des vannes d'isolement liées, aux prix de leur soumission, soit pour les sommes maximales indiquées en regard de chacune d'elles, conformément aux documents de l'appel d'offres public 18-16625 et au tableau de prix reçus joint au dossier décisionnel;

<u>Firmes</u>	<u>Lots</u>	Contingences	Montant (taxes incluses)	Total
SIMO Management inc.	1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15 et 16	18 316,50 \$	407 269,07 \$	425 585,57 \$
NORDIKeau inc.	3	433,50 \$	9 638,93 \$	10 072,43 \$

- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.004 1187518001

CE18 1133

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'exercer l'option de prolongation prévue à l'entente-cadre pour la fourniture et la livraison sur demande de cannettes de peinture en aérosol pour les magasins et les services centraux de la Ville de Montréal, pour la période du 26 juin 2018 au 26 juin 2019, dans le cadre du contrat accordé à Pasard inc. (CE16 0938), montant estimé de la prolongation : 61 279,76 \$;
- 2- d'imputer ces dépenses de consommation à même les budgets des arrondissements, des services corporatifs, et ce au rythme des besoins à combler.

Adopté à l'unanimité.

20.005 1187932002

CE18 1134

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder au Centre de tri Mélimax inc. un contrat pour la réception, le tri et la mise en marché de résidus de construction, rénovation, démolition et d'encombrants de 19 territoires, pour une somme de 361 498,88 \$, taxes incluses et un contrat à Koncas Recyclage (9260-5286 Québec inc.), pour une somme de 49 669,20 \$, taxes incluses, pour une durée de 2 mois, soit juillet et août 2018, conformément aux documents de l'appel d'offres public 18-17063;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.006 1187075003

CE18 1135

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'autoriser une dépense de 216 419,74 \$, taxes incluses, pour les travaux de remplacement d'une chaudière du Pavillon La Fontaine situé au 1301 Sherbrooke Est, comprenant tous les frais incidents, le cas échéant;
- 2- d'accorder au Groupe Centco inc., plus bas soumissionnaire conforme, le contrat à cette fin, aux prix de sa soumission, soit pour une somme maximale de 196 745,22 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres public 5952;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.007 1185965002

CE18 1136

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'approuver un projet de convention de prêt d'une œuvre d'art entre la Ville et la Fondation du Centre des sciences de Montréal, pour une durée de 3 ans, pour le prêt d'une météorite martienne de la collection de météorites du Planétarium Rio Tinto Alcan;
- 2- d'autoriser le directeur du Service de l'Espace pour la vie à signer ladite convention pour et au nom de la Ville.

Adopté à l'unanimité.

20.008 1186606001

CE18 1137

Il est

RÉSOLU :

d'approuver un projet de protocole d'entente de collaboration entre la Ville et les Amis de l'Insectarium de Montréal, afin d'établir les modalités de leur collaboration, pour une période de 24 mois.

Adopté à l'unanimité.

20.009 1187530001

CE18 1138

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le projet d'entente de collaboration entre la Ville de Montréal et la Société d'astronomie du Planétarium de Montréal afin d'établir les modalités de leur collaboration, pour une période de 24 mois.

Adopté à l'unanimité.

20.010 1187530004

CE18 1139

Il est

RÉSOLU :

d'approuver un projet d'entente de collaboration entre la Ville de Montréal et les Cercles des jeunes naturalistes afin d'établir les modalités de leur collaboration, pour une période de 24 mois.

Adopté à l'unanimité.

20.011 1187530005

CE18 1140

Il est

RÉSOLU :

d'approuver un projet d'entente de collaboration entre la Ville de Montréal et la Fondation du Jardin et Pavillon japonais afin d'établir les modalités de leur collaboration, pour une période de 24 mois.

Adopté à l'unanimité.

20.012 1187530007

CE18 1141

Il est

RÉSOLU :

d'approuver un projet d'entente de collaboration entre la Ville de Montréal et la Société des amis du Biodôme de Montréal afin d'établir les modalités de leur collaboration, pour une période de 24 mois.

Adopté à l'unanimité.

20.013 1187530002

CE18 1142

Il est

RÉSOLU :

1 - d'approuver le retrait temporaire du bail en faveur de la Société en commandite Stationnement de Montréal, rétroactivement du 15 juin 2018 jusqu'au 30 septembre 2018, de 6 places de stationnement sur le terrain désigné comme étant l'« Autoparc 142 », délimité par les avenues Papineau, du Parc-La Fontaine et des rues Sherbrooke et Rachel, afin de stationner 6 véhicules de la Ville aux abords du parc La Fontaine;

- 2 - d'approuver le manque à gagner de revenus au montant de 1 257 \$ suite au retrait temporaire de 6 places de stationnement de l'« Autoparc 142 » au bail.

Adopté à l'unanimité.

20.014 1180515003

CE18 1143

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier de 213 750 \$ aux organismes ci-après mentionnés, pour les montants et les événements inscrits à l'égard de chacun d'eux, pour l'organisation de ces événements dans le cadre de la deuxième date de dépôt du Programme de soutien aux événements sportifs internationaux, nationaux et métropolitains 2018;

Répartition du soutien financier

Volet 1: International

Haba Waba North America	La Fédération de water-polo du Québec	12 000 \$
International Gymnix 2018	International Gymnix	20 000 \$
Festival Jackalope	Skateboard Québec	20 000 \$
Fed Cup par BNP Paribas - Rencontre de barrage du Groupe mondial II entre le Canada et l'Ukraine	Association du tennis du Canada	15 000 \$
Championnat International Camo Invitation	Club de Plongeon Camo Montreal inc.	5 000 \$
Marathon International Oasis de Montréal - ÉLITE	MIM2042	17 500 \$

Volet 2: National

Championnat canadien fermé en danse sportive	Danse Sport Québec inc.	6 250 \$
Compétition nationale et internationale des sports de trampoline - Coupe Canada 2018	Le Club de Gymnastique « Les Asymétriques » de Montréal	5 000 \$
2018 Canadian Swimming Championships	Swimming/Natation Canada	7 000 \$
Essais Nationaux 3 (Canoe-kayak)	Association québécoise de Canoë-Kayak de vitesse	3 000 \$
Steve Stevens National Outdoor Championships	Mount Royal Tennis Club inc.	3 000 \$
The Canadian Masters (Snooker)	Snooker Québec	5 000 \$
Championnat U25 (Golf)	Fédération de golf du Québec	3 000 \$
B3 Montreal (Basketball)	Basketball Montréal	5 000 \$
Canadian 4on4 Ultimate Championship	Ultimate Canada	3 000 \$
Championnats canadien Junior/Senior 2018 (Lutte)	Club de lutte inter-concordia (C.L.I.C)	10 000 \$
Qualifications de duathlon pour les mondiaux au Triathlon Esprit de Montréal	L'association sportive I.S.M. inc.	5 000 \$

Volet 3: Métropolitain

Invitation international SAMAK du Parc Jean-Drapeau	Jeunesse Aquatique de Brossard inc	3 000 \$
Triathlon de Verdun	Triathlon Elite developpement / Pheonix Triathlon	6 000 \$
Les Championnats d'athlétisme de l'île de Montréal	RSEQ Montréal	6 000 \$
Triathlon Esprit de Montréal	L'association sportive I.S.M. inc.	9 000 \$
Course Polar Hero	Sport-era Adrenaline	4 000 \$
Demi-Marathon de Lachine	Club de Course à Pied Lachine-Dorval	5 000 \$
38e Tournoi annuel de ringuette de BKRA	Association de ringuette Beaconsfield Kirkland	9 000 \$

Classique 5km Montréal Souterrain	BougeBouge	3 000 \$
Marathon International Oasis de Montréal 2018	MIM2042	15 000 \$
31st Annual North American Basketball Association Inter-City Tournament (NABA 2018)	Montreal Marquis Basketball Club	3 000 \$
NACIVT – North American Chinese Invitational Volleyball Tournament	TCVA (Toronto Chinese Volleyball Association)	6 000 \$
Total		213 750 \$

2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.015 1187898002

CE18 1144

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier de 2 500 \$ à l'Association des urbanistes et aménagistes municipaux du Québec (AUAMQ), afin de contribuer aux frais engagés pour l'organisation d'une journée d'étude tenue à Montréal, le 25 mai 2018;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.016 1187816001

CE18 1145

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier totalisant 200 000 \$, aux organismes ci-après désignés, pour l'année 2018, pour le projet et le montant indiqués en regard de chacun d'eux, conformément à l'Entente administrative sur la gestion du Fonds québécois d'initiatives sociales dans le cadre des alliances pour la solidarité (Ville-MTESS 2013 - 2018) :

Organisme	Projet	Montant
Centre des femmes de Montréal	« Service d'aide et d'accompagnement à la cour pour les femmes victimes de violence conjugale »	30 000 \$
Mères avec pouvoir (MAP) Montréal	« Histoires de réussites »	24 500 \$
Association chrétienne des jeunes femmes de Montréal	« Splash d'été et Ma santé m'appartient »	25 000 \$
CARI St-Laurent	« ImmigrantEs en action »	40 000 \$
Centre Communautaire des femmes Sud-Asiatique	« Femmes Sud-Asiatiques Autonomes et Indépendantes »	42 500 \$
Petites-Mains	« Unis pour réussir »	38 000 \$

- 2- d'approuver les projets de convention entre la Ville de Montréal et ces organismes, établissant les modalités de versement de ces soutiens financiers;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.018 1187392001

CE18 1146

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier de 17 459 \$ à Camp de jour Dorval, pour la période du 25 juin au 17 août 2018, relativement à la réalisation du projet « Participation pour tous », dans le cadre de la reconduction à venir de l'Entente administrative sur la gestion du Fonds québécois d'initiatives sociales - Alliances pour la solidarité (Ville-MTESS 2013-2018);
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux instructions financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.019 1183381006

CE18 1147

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier totalisant la somme de 9 478 \$, soit 4 739 \$ à Action Jeunesse de l'Ouest-de-Île (AJOI) pour la réalisation du projet « Travail de milieu / de rue » et 4 739 \$ à Corbeille de Pain Lac-Saint-Louis pour le projet « Mangeons ensemble », pour l'année 2018, dans le cadre de l'Entente administrative sur la gestion du Fonds québécois d'initiatives sociales au titre des Alliances pour la solidarité Ville-MTESS (2013-2018) - Ville liée de Pointe-Claire;
- 2- d'approuver les projets de convention entre la Ville de Montréal et ces organismes, établissant les modalités et conditions de versement de ces soutiens financiers;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.020 1183381003

CE18 1148

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier de 22 553 \$ à la Société Ressources-Loisirs de Pointe-aux-Trembles, pour l'année 2018, pour la réalisation du projet « Mon milieu, ma communauté », dans le cadre de la reconduction à venir de l'Entente administrative sur la gestion du Fonds québécois d'initiatives sociales - Alliances pour la solidarité (Ville-MTESS 2013-2018);
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.021 1183381004

CE18 1149

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier non récurrent de 15 000 \$, à Aéro Montréal, pour l'organisation du spectacle aérien des Snowbirds, le 28 juin 2018;
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3 d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.022 1187340004

CE18 1150

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier non récurrent de 20 000 \$ à l'Institut du véhicule innovant pour l'organisation de l'événement « Branchez-vous 2018 »;
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.023 1181063002

CE18 1151

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier non récurrent totalisant la somme de 97 100 \$, incluant les frais de concours de 1 400 \$, aux organismes ci-après désignés, pour le montant indiqué en regard de chacun d'eux, pour la réalisation de murales en 2018, dans le cadre du Programme d'art mural - volet 1, conformément à l'Entente sur le développement culturel :

Projets financés dans le cadre du Programme d'art mural 2018 - Volet 1

Organisme / Producteur	Lieu	Artiste	Arrondissement	Budget total du projet	Budget octroyé MCC / Ville	% du budget total
MU	168 Mont-Royal Est	Millo	Le Plateau-Mont- Royal	42 550,00 \$	28 000 \$	65,80%
MURAL	3469 avenue du Parc	Poni et Cyrielle	Le Plateau-Mont- Royal	49 000,00 \$	31 200 \$	63,67%
MURAL	200 rue Rachel Est	LSNR	Le Plateau-Mont- Royal	28 450,00 \$	19 000 \$	66,78%
Odace Événement	1990 av Mont- Royal Est	Jason Botkin	Le Plateau-Mont- Royal	27 250,00 \$	17 500 \$	64,22%
TOTAL				95 700 \$		

- 2- d'approuver les projets de convention entre la Ville de Montréal et ces organismes, établissant les modalités et conditions de versement de ces soutiens financiers.
- 3- d'imputer ces dépenses conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.024 1187722002

CE18 1152

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier de 25 000 \$ à la Convention internationale sur la culture urbaine (CICU) pour la tenue du Festival Under Pressure du 14 au 18 août 2018;
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.025 1185877003

CE18 1153

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier ponctuel et exceptionnel de 150 000 \$ à la Corporation du Théâtre Outremont en 2018 pour le soutien à son Plan de relance 2018-2021;
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier ainsi que de suivi et de reddition de comptes;
- 3- d'autoriser un virement budgétaire de 150 000 \$ en provenance des dépenses générales d'administration vers le budget 2018 du Service de la culture;
- 4- d'imputer cette dépense, après avoir opéré le virement budgétaire requis, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.026 1183205006

CE18 1154

Il est

RÉSOLU :

de recommander au conseil d'agglomération :

- 1 - d'accorder un soutien financier maximal de 800 000 \$ à Expo Entrepreneurs, pour une durée de 2 ans, afin de réaliser les éditions 2019 et 2020 d'un événement dédié aux entrepreneurs;
- 2 - d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.027 1187952001

CE18 1155

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'imposer une réserve, à des fins de parc, sur les lots 1 144 214, 1 144 243, 1 144 260, 1 302 069, 1 406 504, 1 423 024, 5 990 920 et 5 990 921 du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal;

- 2- de mandater le Service des affaires juridiques de la Ville pour entreprendre toutes les procédures requises à cet effet.

Adopté à l'unanimité.

20.028 1186337003

CE18 1156

Il est

RÉSOLU :

de recommander au conseil d'agglomération :

- 1 - de mandater le Service des affaires juridiques de la Ville de Montréal pour procéder à l'enregistrement du logo du Module inspection remorquage comme une marque de commerce ;
- 2 - d'autoriser la Direction des affaires civiles - Division du droit contractuel du Service des affaires juridiques à signer tout document requis à cette fin, pour et au nom de la Ville de Montréal ;
- 3 - d'autoriser une dépense de 500 \$ pour le paiement des frais d'enregistrement des marques déposées ;
- 4 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.002 1182748001

CE18 1157

Il est

RÉSOLU :

de mandater l'Office de consultation publique de Montréal pour réaliser une démarche participative visant l'élaboration d'un programme particulier d'urbanisme, en vertu de l'article 85 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, pour le Quartier des faubourgs, délimité par les rues Saint-Hubert et Sherbrooke, l'avenue De Lorimier, les rues de Rouen, Fullum, Sainte-Catherine et D'Iberville et le fleuve Saint-Laurent.

Adopté à l'unanimité.

30.003 1187400009

CE18 1158

Il est

RÉSOLU :

de maintenir de façon temporaire l'autoassurance au delà du 1^{er} juillet 2018 uniquement pour les fiduciaires des commissions des régimes de retraite de la Ville de Montréal qui sont désignés par la Ville ainsi que les six représentants de la Commission de la caisse commune qui sont désignés par les fiduciaires mentionnés précédemment (conformément au Règlement 8932) :

- pour les fiduciaires désignés par le comité exécutif (y compris les membres indépendants) de chacune des commissions suivantes :
 - Commission du régime de retraite des cadres de la Ville de Montréal;
 - Commission du régime de retraite des cols bleus de la Ville de Montréal;
 - Commission du régime de retraite des contremaîtres de la Ville de Montréal;
 - Commission du régime de retraite des fonctionnaires de la Ville de Montréal;
 - Commission du régime de retraite des pompiers de la Ville de Montréal;
 - Commission du régime de retraite des professionnels de la Ville de Montréal.
- pour six des douze représentants de la Commission de la caisse commune, soit une personne choisie par la majorité des membres de chaque commission participante désignée par le comité exécutif, conformément au Règlement 8932. À la date des présentes, les représentants sont les suivants :
 - M. Claude Caty
 - M. Michel B. Dubois
 - Mme Diane Fleurant
 - M. Alain Langlois
 - M. Jacques Marleau
 - Mme Lucie St-Jean

L'autoassurance couvrira aussi les membres qui remplaceront ceux mentionnés précédemment, le cas échéant.

L'autoassurance de la Ville pour les fiduciaires et représentants visés par le présent dossier décisionnel prendra fin le jour où une assurance privée sera mise en place.

Adopté à l'unanimité.

30.004 1183720001

CE18 1159

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le plan d'action en développement économique du territoire 2018-2022, un des huit plans d'action mettant en oeuvre la Stratégie de développement économique *Accélérer Montréal*.

Adopté à l'unanimité.

30.005 1187340005

CE18 1160

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le plan d'action 2018-2021 pour des conditions de logement décentes.

Adopté à l'unanimité.

30.006 1186702001

CE18 1161

Il est

RÉSOLU :

- 1 - de ratifier la dépense de 316,54 \$ relative au déplacement de Mme Valérie Plante, mairesse de Montréal, du 15 au 18 mai 2018, afin de prendre part aux Assises 2018 de l'Union des municipalités du Québec (UMQ), à Gatineau;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.007 1180843003

CE18 1162

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser la dépense estimée à 2 915,11 \$, taxes incluses, relative au déplacement, du 16 au 19 septembre 2018, de madame Marianne Giguère afin de participer au Walk Bike Places qui se tiendra à New Orleans (États-Unis);
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.008 1184302001

CE18 1163

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser un budget additionnel de revenus et de dépenses de 36 906,97 \$, taxes incluses, dans le cadre du contrat accordé à Publications BLD inc. (CE16 1159) équivalent à la valeur de l'échange entre Publications BLD inc. et le service de l'Espace pour la vie;
- 2 - d'imputer cette somme conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.009 1186157002

CE18 1164

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'accepter une somme de 40 915 \$ en provenance de la Fondation Espace pour la vie pour la réalisation de différents projets du service de l'Espace pour la vie;
- 2 - d'autoriser un budget additionnel de dépenses d'opérations de 36 150 \$, dont 5 400 \$ en ressources humaines, couvert par la contribution de la Fondation Espace pour la vie;
- 3 - d'imputer ces sommes conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.010 1180348006

CE18 1165

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser la réception d'une subvention de 3 299,88 \$ provenant de Tourisme Montréal afin de rémunérer les membres du Groupe de travail sur la muséologie d'histoire à Montréal;
- 2 - d'autoriser un budget additionnel de dépense équivalent au revenu additionnel correspondant et autoriser le Service de la culture à affecter ce montant pour la rémunération des membres du Groupe de travail sur la muséologie d'histoire à Montréal;
- 3 - d'imputer cette somme conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.011 1187464001

CE18 1166

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser un virement budgétaire de 856 000 \$, en provenance des dépenses contingentes d'agglomération vers le Service des ressources humaines pour le remboursement des assignations temporaires pour l'année 2018, en surplus du budget actuel de 894 200 \$, ce qui porte le budget total annuel d'agglomération à 1 750 200 \$;
- 2 - de prévoir un ajustement récurrent à la base budgétaire de 856 000\$ au Service des ressources humaines pour l'année 2019 et subséquentes;
- 3 - d'imputer cette somme conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.012 1187806001

CE18 1167

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

d'autoriser le Service des affaires juridiques à intenter une action en restitution du prix de vente contre Daimler Trucks Canada Ltd, Globocam (Montréal) inc. et Groupe environnemental Labrie pour la perte d'un camion à ordures.

Adopté à l'unanimité.

30.013 1183219009

CE18 1168

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'approuver le règlement hors cour d'un recours d'une action intentée en Cour supérieure (dossier 500-17-100601-171) par Édifices Industriels Notre-Dame ltée contre la Ville de Montréal, prévoyant que la Ville de Montréal paiera à Édifices Industriels Notre-Dame ltée une somme totale et finale de cent quarante mille dollars (140 000 \$) en capital, intérêts et frais;
- 2 - d'émettre et de transmettre à Me Alexandre Auger, du Service des affaires juridiques, un chèque au montant de 140 000 \$ à l'ordre de :

De Grandpré Chait s.e.n.c.r.l./Ilp en fidéicommiss
1000, rue De La Gauchetière Ouest, bureau 2900
Montréal (Québec) H3B 4W5

3 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.014 1187384001

CE18 1169

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Considérant la recommandation formulée par la Direction des poursuites pénales et criminelles à l'égard de 118 constats d'infraction émis en novembre 2016 liés à la piste cyclable sur les rues Boyer et Mentana;

Il est

RÉSOLU :

d'autoriser la remise de l'amende et des frais relatifs à une poursuite pénale intentée devant la cour municipale pour une infraction au règlement C-4.1 et au Code de la sécurité routière.

Adopté à l'unanimité.

30.015 1182346001

CE18 1170

Vu la résolution CA18 30 06 0199 du conseil d'arrondissement de Rivière-des-Prairies-Pointe-aux-Trembles en date du 5 juin 2018;

Il est

RÉSOLU :

d'édicter, en vertu de l'article 54 du *Règlement sur le contrôle des animaux* (16-060), l'ordonnance numéro 11 jointe au présent dossier décisionnel afin d'autoriser la garde temporaire d'animaux de ferme sur le territoire de l'arrondissement de Rivière-des-Prairies-Pointe-aux-Trembles dans le cadre d'événements publics.

Adopté à l'unanimité.

40.001 1182971003

CE18 1171

Il est

RÉSOLU :

d'édicter, en vertu de l'article 19.1 du *Règlement sur le Conseil du patrimoine de Montréal* (02-136), l'ordonnance numéro 1-1 jointe au présent dossier décisionnel intitulée « Ordonnance modifiant l'Ordonnance régissant l'évaluation de l'intérêt patrimonial d'un lieu (numéro 1) ».

Adopté à l'unanimité.

40.002 1181183002

CE18 1172

Il est

RÉSOLU :

d'adopter le règlement intitulé « Règlement modifiant le Règlement intérieur du comité exécutif sur la délégation de pouvoirs aux fonctionnaires et employés (RCE 02-004) », afin notamment, d'accroître le niveau monétaire de certaines délégations.

Adopté à l'unanimité.

40.003 1181353003

Règlement 18-005

CE18 1173

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

1 - d'approuver la nomination de monsieur Thomas Ramoisy au poste de directeur - Cinéma, festivals, événements, dans la classe salariale FM 10 (113 722 \$ - 142 158 \$ - 170 593 \$) à compter d'une date à la mi-juillet 2018 convenue entre les parties pour une durée indéterminée, conformément à l'article 10.2.2 de la Politique de dotation et de gestion de la main d'œuvre de la Ville de Montréal et à l'article 5 des Conditions de travail des cadres de la Ville de Montréal;

2 - d'autoriser le directeur général à signer le contrat de travail pour et au nom de la Ville.

Adopté à l'unanimité.

50.001 1186991004

CE18 1174

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

d'approuver les modifications aux conditions de travail des membres du personnel de cabinet de la Ville de Montréal pour les années 2018 à 2021.

Adopté à l'unanimité.

50.002 1186308001

CE18 1175

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du rapport des décisions déléguées concernant les locations et les aliénations d'immeuble, couvrant la période du 1^{er} avril 2018 au 31 mai 2018, le tout, conformément au Règlement intérieur du comité exécutif sur la délégation de pouvoirs aux fonctionnaires et employés (RCE 02-004).

Adopté à l'unanimité.

60.001 1184501002

CE18 1176

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du bilan du plan d'action de lutte à l'insalubrité des logements 2014-2017.

Adopté à l'unanimité.

60.002 1183708001

Levée de la séance à 11 h 45

70.001

Les résolutions CE18 1127 à CE18 1176 consignées dans ce procès-verbal sont considérées signées comme si elles l'avaient été une à une.

Benoit Dorais
Président du comité exécutif

Yves Saindon
Greffier de la Ville