
**Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif
tenue le mercredi 7 septembre 2016 à 8 h 30
Salle Peter-McGill, Hôtel de ville**

PRÉSENCES :

M. Pierre Desrochers, Président du comité exécutif
Mme Anie Samson, Vice-présidente du comité exécutif
M. Harout Chitilian, Vice-président du comité exécutif
M. Dimitrios (Jim) Beis, Membre du comité exécutif
M. Richard Bergeron, Membre du comité exécutif
M. Russell Copeman, Membre du comité exécutif
Mme Manon Gauthier, Membre du comité exécutif
M. Réal Ménard, Membre du comité exécutif
M. Lionel Perez, Membre du comité exécutif
Mme Chantal Rouleau, Membre du comité exécutif
M. Aref Salem, Membre du comité exécutif

ABSENCES :

M. Denis Coderre, Maire
Mme Monique Vallée, Membre du comité exécutif

AUTRES PRÉSENCES :

M^e Jean-François Milot, Chef de division - soutien aux instances
M^e Emmanuel Tani-Moore, Greffier adjoint
M. Alain Marcoux, Directeur général
M. Alain Dufort, Directeur général adjoint - Ville-Marie et Concertation des arrondissements
Mme Karine Boivin-Roy, conseillère associée
Mme Suzanne Décarie, conseillère associée
Mme Mary Deros, conseillère associée
M. Richard Guay, conseiller associé
Mme Elsie Lefebvre, conseillère associée
Mme Chantal Rossi, conseillère associée

Cette séance du comité exécutif est tenue conformément au règlement intérieur de la Ville sur la fixation des séances ordinaires du comité exécutif.

CE16 1427

Il est

RÉSOLU :

d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du comité exécutif du 7 septembre 2016, en y retirant les articles 12.001 à 12.004.

Adopté à l'unanimité.

10.001

CE16 1428

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif tenue le 24 août 2016.

Adopté à l'unanimité.

10.002

CE16 1429

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser la prolongation de l'entente-cadre conclue avec L & M Uniforme inc. (CE14 0064) pour la fourniture de blousons et pantalons à l'usage du Service de police de la Ville de Montréal, pour une période de douze mois, conformément aux documents de l'appel d'offres public 13-13096;
- 2 - d'imputer ces dépenses de consommation à même le budget de fonctionnement du Service de police de la Ville de Montréal et ce, au rythme des besoins à combler.

Adopté à l'unanimité.

20.001 1166135009

CE16 1430

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense totale de 108 158,28 \$, taxes incluses, pour les travaux de démantèlement et la construction temporaire d'un massif de conduits, dans le cadre de la construction du nouveau chemin d'accès Siemens sur le site du complexe Atwater, dans l'arrondissement du Sud-Ouest, comprenant tous les frais incidents, le cas échéant;
- 2 - de mandater la Commission des services électriques de Montréal (CSEM) pour l'exécution de ces travaux, aux prix de son estimation, soit pour une somme maximale de 100 175,63 \$, aucune taxe applicable;
- 3 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.002 1162675002

CE16 1431

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'accorder à Construction Arcade, plus bas soumissionnaire conforme, le contrat pour les travaux comprenant l'ouverture dans la dalle de béton située dans la salle des batteries de l'usine d'eau potable Charles-J.- Des Bailleurs et l'ajout de systèmes de levage, aux prix de sa soumission, soit pour une somme maximale de 119 660,23 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres public 10202;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.003 1167112002

CE16 1432

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense de 12 000 \$ pour l'acquisition d'une maquette numérique représentant l'Exposition universelle de 1967, afin de souligner le 50^e anniversaire de l'Expo 67;
- 2 - d'approuver un projet d'entente par lequel la Ville de Montréal acquiert de M. Dominic Tremblay ladite maquette numérique;
- 3 - d'autoriser la directrice du Service de la culture, à signer le projet d'entente pour et au nom de la Ville;
- 4 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.004 1163673006

CE16 1433

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser la réception d'une aide financière de 150 000 \$ provenant de la Société des musées du Québec pour le projet « Maquette virtuelle et interactive du site d'Expo 67 »;
- 2 - d'approuver un projet de convention entre la Ville de Montréal et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de cette aide financière;
- 3 - d'autoriser la directrice du Service de la culture à signer le projet de convention pour et au nom de la Ville;

- 4- d'autoriser un budget additionnel de dépense équivalent au revenu additionnel correspondant et autoriser le Service de la culture à affecter ce montant pour la réalisation du projet « Maquette virtuelle et interactive du site d'Expo 67 », conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.005 1163673003

CE16 1434

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier non récurrent de 50 000 \$ au Fonds mondial afin d'appuyer la campagne intitulée « En finir. Pour de bon »;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.006 1161353005

CE16 1435

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'autoriser le paiement de la somme de 5000 \$ CAN (\pm 388.800,00 Yen Japon) aux fins de la cotisation de la Ville de Montréal à *Mayors for Peace* pour l'année 2016,
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.001 1166920001

CE16 1436

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'approuver la 6^e partie de la programmation d'événements publics 2016;
- 2- d'autoriser l'occupation du domaine public selon les sites et les horaires des événements identifiés dans le document joint au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.002 1160679017

CE16 1437

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'autoriser une dépense de 3000 \$, pour l'attribution de trois bourses par l'entremise du Réseau Action TI dans le cadre de la 3^e édition de la Soirée de la relève en TI qui aura lieu le 22 septembre 2016;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.003 1165954004

CE16 1438

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'approuver la conformité au Schéma d'aménagement et de développement de l'agglomération de Montréal du Règlement PC-2768-2 modifiant le Plan d'urbanisme de la Ville de Pointe-Claire afin d'y intégrer le programme particulier d'urbanisme du village de Pointe-Claire, adopté le 7 juin 2016, par le conseil municipal de la Ville de Pointe-Claire;
- 2- d'autoriser le greffier à délivrer un certificat de conformité à leur égard et à transmettre une copie certifiée conforme du certificat à la Ville de Pointe-Claire.

Adopté à l'unanimité.

40.001 1166938002

Levée de la séance à 9 h

70.001

Les résolutions CE16 1427 à CE16 1438 consignées dans ce procès-verbal sont considérées signées comme si elles l'avaient été une à une.

Pierre Desrochers
Président du comité exécutif

Emmanuel Tani-Moore
Greffier adjoint