
**Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif
tenue le mercredi 23 septembre 2015 à 8 h 30
Salle Peter-McGill, Hôtel de ville**

PRÉSENCES :

M. Denis Coderre, Maire
M. Pierre Desrochers, Président du comité exécutif
Mme Anie Samson, Vice-présidente du comité exécutif
M. Harout Chitilian, Vice-président du comité exécutif
M. Dimitrios (Jim) Beis, Membre du comité exécutif
M. Richard Bergeron, Membre du comité exécutif
Mme Manon Gauthier, Membre du comité exécutif
M. Réal Ménard, Membre du comité exécutif
Mme Chantal Rouleau, Membre du comité exécutif
M. Aref Salem, Membre du comité exécutif
Mme Monique Vallée, Membre du comité exécutif

ABSENCES :

M. Russell Copeman, Membre du comité exécutif
M. Lionel Perez, Membre du comité exécutif

AUTRES PRÉSENCES :

Me Jean-François Milot, Chef de division - soutien aux instances
Me Yves Saindon, Greffier de la Ville
M. Alain Marcoux, Directeur général
M. Jacques A. Ulysse, Directeur général adjoint - Services institutionnels
M. Marc Blanchet, Directeur général adjoint - Développement
Mme Chantal Gagnon, Directrice générale adjointe - Qualité de vie
M. Francesco Miele, leader de la majorité
Mme Karine Boivin-Roy, conseillère associée
Mme Mary Deros, conseillère associée
M. Richard Guay, conseiller associé
M. Jean-François Parenteau, conseiller associé
Mme Chantal Rossi, conseillère associée

Cette séance du comité exécutif est tenue conformément au règlement intérieur de la Ville sur la fixation des séances ordinaires du comité exécutif.

CE15 1741

Il est

RÉSOLU :

d'adopter l'ordre du jour de la séance du comité exécutif du 23 septembre 2015.

Adopté à l'unanimité.

CE15 1742

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif tenue le 26 août 2015.

Adopté à l'unanimité.

10.002

CE15 1743

Il est

RÉSOLU :

d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif tenue le 2 septembre 2015.

Adopté à l'unanimité.

10.003

CE15 1744

Il est

RÉSOLU :

d'approuver procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif tenue le 9 septembre 2015.

Adopté à l'unanimité.

10.004

CE15 1745

Il est

RÉSOLU :

- 1 - de conclure une entente-cadre, d'une durée de 48 mois, pour la fourniture sur demande de produits de peinture et de colorants ;
- 2 - d'accorder à PPG revêtements architecturaux Canada inc., plus bas soumissionnaire conforme, le contrat à cette fin, aux prix unitaires de sa soumission, conformément aux documents de l'appel d'offres public 15-13585 et au tableau de prix reçus joint au dossier décisionnel ;

- 3 - d'imputer ces dépenses de consommation à même les budgets des unités d'affaires, et ce au rythme des besoins à combler.

Adopté à l'unanimité.

20.001 1156134002

CE15 1746

Vu la résolution CA15 240439 du conseil d'arrondissement de Ville-Marie en date du 9 septembre 2015;

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense de 297 151,45 \$, taxes incluses, pour l'exécution de travaux de réhabilitation de l'escalier de secours et d'accessibilité universelle au Centre Alexandre-De-Sève (0569) situé dans l'arrondissement de Ville-Marie, comprenant tous les frais incidents, le cas échéant;
- 2 - d'accorder à Entreprises Ricbo inc., plus bas soumissionnaire conforme, le contrat à cette fin, aux prix de sa soumission, soit pour une somme maximale de 285 265,39 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres public 5780;
- 3 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.002 1150652007

CE15 1747

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'approuver un projet de convention par lequel Tetra Tech QE inc., firme ayant obtenu le plus haut pointage final en fonction des critères de sélection préétablis, s'engage à fournir à la Ville les services professionnels en ingénierie, pour les études de coordination de protections et arcs électriques pour les usines Atwater et Pierrefonds, pour une somme maximale de 173 151,66 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres public 15-14407 et selon les termes et conditions stipulés au projet de convention;
- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.003 1154087001

CE15 1748

La conseillère Anie Samson déclare son intérêt et s'abstient de participer aux délibérations et de voter.

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'accorder un contrat à Atelier Christian Thiffault, plus bas soumissionnaire conforme, pour les services professionnels pour le développement d'un concept, la préparation de plans et devis et la surveillance des travaux d'aménagement d'une place publique dans la partie de la rue Édouard-Laurin, située entre le boulevard Décarie et la rue Gohier, dans l'arrondissement de Saint-Laurent, pour une somme maximale de 133 634,01 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres public 15-035;
- 2 - d'imputer cette somme conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.004 1153058018

CE15 1749

Il est

RÉSOLU :

de recommander au conseil d'agglomération :

- 1 - d'approuver, conformément à la loi, un projet de convention de gré à gré par lequel le Centre interuniversitaire de recherche en analyse des organisations (CIRANO) s'engage à fournir à la Ville de Montréal les services professionnels requis pour une évaluation socio-économique de l'impact de la présence d'un service de premiers répondants au Service de sécurité incendie de Montréal, pour une somme maximale de 167 864 \$, taxes incluses, conformément à son offre de service en date d'avril 2015 et selon les termes et conditions stipulés au projet de convention;
- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.005 1153376003

CE15 1750

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier totalisant 119 000 \$ à neuf organismes ci-après désignés, pour le montant indiqué en regard de chacun d'eux, pour la réalisation de neuf projets culturels dans le cadre d'un engagement pluriannuel de l'Entente sur le développement culturel de Montréal 2015-2016 :

Fondation Québec Cinéma	13 000 \$
Joe Jack & John	18 000 \$
Missions Exeko	18 000 \$
Association pour la création et la recherche électro-acoustiques du Québec	12 000 \$

Dazibao, centre d'animation et d'exposition photo	8 000 \$
Corporation Wapikoni mobile	12 000 \$
VOX, centre de l'image contemporaine	11 000 \$
DynamO Théâtre inc.	12 000 \$
Regroupement québécois de la danse	15 000 \$
TOTAL	119 000 \$

2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.006 1150015003

CE15 1751

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier non récurrent de 19 000 \$ à Mode Avant-Première pour l'organisation de la 4^e édition de Fashion Preview du 13 au 15 octobre 2015, dans le cadre de l'entente de 175 M\$ avec le gouvernement du Québec pour soutenir le développement de Montréal;
- 2- d'approuver un projet de convention entre la Ville et cet organisme, établissant les modalités et conditions de versement de ce soutien financier;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.007 1153931004

CE15 1752

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'accorder un soutien financier totalisant la somme de 75 000 \$, soit 50 000 \$ à L'Alliance canadienne pour mettre fin à l'itinérance / Canadian Alliance To End Homelessness, pour la tenue de la 3^e Édition de la Conférence nationale pour mettre fin à l'itinérance à Montréal du 2 au 4 novembre 2015, et 25 000 \$ à la Société de développement social de Ville-Marie, pour la réalisation d'un projet de sensibilisation sur l'itinérance en relation avec la Conférence, dans le cadre du Plan d'action en itinérance 2014 - 2017, intitulé « Parce que la rue est une impasse »;
- 2- d'approuver les deux projets de convention entre la Ville et ces organismes, établissant les modalités et conditions de versement de ces soutiens financiers;
- 3- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.008 1151262003

CE15 1753

Il est

RÉSOLU :

- 1- de ratifier la dépense de 277,23 \$ relative au déplacement de M. Denis Coderre, maire de Montréal, le 5 septembre 2015, à Toronto, afin de rencontrer M. Paul Beeston, président des Blue Jays de Toronto;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.001 1150843017

CE15 1754

Il est

RÉSOLU :

- 1- de ratifier la dépense de 187,41 \$ relative au déplacement de M. Denis Coderre, maire de Montréal, les 7 et 8 septembre 2015, à Kamouraska et en Beauce dans le cadre de la tournée des régions du Québec;
- 2- d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.002 1150843018

CE15 1755

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense totale de 5 000 \$ pour l'attribution d'une bourse au récipiendaire du « Prix du livre jeunesse des bibliothèques de Montréal dans le cadre de la 11^e édition »;
- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.003 1155043002

CE15 1756

Il est

RÉSOLU :

d'autoriser un virement budgétaire de 800 000 \$, pour l'année 2015, en provenance des dépenses contingentes imprévues d'administration vers le Service de l'environnement pour financer la communication, la sensibilisation et l'ajout de nouvelles portes en arrondissement, dans le cadre de la Stratégie d'implantation de la collecte des résidus alimentaires 2015-2019.

Adopté à l'unanimité.

30.004 1156941002

CE15 1757

Il est

RÉSOLU :

d'édicter, en vertu de l'article 51 du *Règlement sur les tarifs (exercice financier 2015), (14-044)*, l'ordonnance no 7 jointe au présent dossier décisionnel ayant pour objet de réduire le droit d'entrée à 8 \$ pour l'accès au Planétarium Rio Tinto Alcan, les jeudis, pour les spectacles commençant à partir de 17 h 30, dans le théâtre du Chaos, pour les personnes de 18 à 64 ans, de 65 ans et plus, et les étudiants de 18 ans et plus, les visiteurs résidents ou non-résidents du Québec, et les détenteurs de la carte Accès Montréal, ainsi que pour les enfants de 5 à 17 ans non-résidents du Québec, soit tous les droits d'entrées individuels prévus à l'article 41 d'un montant de plus de 8 \$.

Adopté à l'unanimité.

40.001 1156744002

CE15 1758

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1 - de regrouper au sein du Service des communications les activités de soutien-conseil en communication du Service de sécurité incendie de Montréal (SIM), du Service des infrastructures, voirie et transport (Info travaux), rétroactivement au 2 juillet 2015;
- 2 - d'autoriser le directeur général à approuver subséquemment les virements budgétaires (rémunération et autres familles de dépenses) ainsi que la conversion de six postes financés par le programme triennal d'immobilisation (PTI) en budget de fonctionnement, à compter du 1^{er} janvier 2016.

Adopté à l'unanimité.

50.001 1153709001

CE15 1759

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'approuver le salaire et les conditions de travail de M. Philippe Pichet à titre de directeur du Service de police de la Ville de Montréal, à compter du 28 août 2015, dans l'échelle salariale de la classe d'évaluation FM14 (150 580 \$ - 188 220 \$ - 225 860 \$), conformément aux conditions et avantages des cadres et à la Politique de rémunération pour l'ensemble de ses autres conditions de travail ;
- 2- d'autoriser le directeur général à signer le contrat de travail à intervenir avec M. Philippe Pichet, pour et au nom de la Ville.

Adopté à l'unanimité.

50.002 1154124001

CE15 1760

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1- d'autoriser la création d'un poste temporaire de responsable du soutien aux élus - niveau 1 (emploi 217060 - cadres administratifs) et d'approuver à cette fin la nomination, pour une durée de quinze mois à compter du 3 octobre 2015, de M. Jocelyn Bourbonnais au cabinet du directeur général (CR 100000), pour le Bureau je fais Mtl, dans la fourchette salariale FM-05 conformément aux conditions et avantages des cadres de direction et des cadres administratifs de la Ville de Montréal et de la politique de rémunération des cadres;
- 2- d'autoriser le directeur général à signer le contrat de travail à intervenir avec M. Jocelyn Bourbonnais, pour et au nom de la Ville.

Adopté à l'unanimité.

50.003 1156083002

CE15 1761

Il est

RÉSOLU :

de déposer à la prochaine assemblée du conseil municipal et du conseil d'agglomération le document intitulé « Portrait 2014 des matières résiduelles de l'agglomération de Montréal »

Adopté à l'unanimité.

60.001 1152937001

CE15 1762

Vu la résolution CA15 240451 du conseil d'arrondissement de Ville-Marie en date du 9 septembre 2015;

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du dépôt du rapport semestriel 2015 d'évolution budgétaire du parc du Mont-Royal pour la période du 1^{er} janvier au 30 juin 2015.

Adopté à l'unanimité.

60.002 1154870005

Levée de la séance à 10 h 15

70.001

Les résolutions CE15 1741 à CE15 1762 consignées dans ce procès-verbal sont considérées signées comme si elles l'avaient été une à une.

Pierre Desrochers
Président du comité exécutif

Yves Saindon
Greffier de la Ville