

---

**Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif  
tenue le mercredi 17 septembre 2014 à 8 h 30  
Salle Peter-McGill, Hôtel de ville**

---

**PRÉSENCES :**

M. Denis Coderre, Maire  
M. Pierre Desrochers, Président du comité exécutif  
Mme Anie Samson, Vice-présidente du comité exécutif  
M. Harout Chitilian, Vice-président du comité exécutif  
M. Dimitrios (Jim) Beis, Membre du comité exécutif  
M. Russell Copeman, Membre du comité exécutif  
Mme Manon Gauthier, Membre du comité exécutif  
M. Réal Ménard, Membre du comité exécutif  
Mme Chantal Rouleau, Membre du comité exécutif  
M. Aref Salem, Membre du comité exécutif  
Mme Monique Vallée, Membre du comité exécutif

**ABSENCE :**

M. Lionel Perez, Membre du comité exécutif

**AUTRES PRÉSENCES :**

Mme Colette Fraser, Greffière adjointe  
M<sup>e</sup> Jean-François Milot, Chef de division - soutien aux instances  
M<sup>e</sup> Yves Saindon, Greffier de la Ville  
M. Alain Marcoux, Directeur général  
M. Jacques A. Ulysse, Directeur général adjoint - Services institutionnels  
M. Marc Blanchet, Directeur général adjoint - Développement  
M. Alain Dufort, Directeur général adjoint - Ville-Marie et Concertation des arrondissements  
Mme Chantal Gagnon, Directrice générale adjointe - Qualité de vie  
M. Francesco Miele, leader de la majorité  
Mme Karine Boivin-Roy, conseillère associée  
Mme Suzanne Décarie, conseillère associée  
Mme Mary Deros, conseillère associée  
M. Richard Guay, conseiller associé  
Mme Elsie Lefebvre, conseillère associée  
M. Jean-François Parenteau, conseiller associé

---

Cette séance du comité exécutif est tenue conformément au règlement intérieur de la Ville sur la fixation des séances ordinaires du comité exécutif.

---

**CE14 1422**

Il est

**RÉSOLU :**

d'adopter l'ordre du jour de la séance du comité exécutif du 17 septembre 2014 en retirant l'article 12.001 et en ajoutant l'article 50.001.

Adopté à l'unanimité.

**CE14 1423**

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

d'approuver les critères de sélection de la grille d'évaluation et leur pondération qui seront utilisés lors de l'évaluation des soumissions suite à l'appel d'offres de services professionnels du projet de Centre de services animaliers municipal (CSAM).

Adopté à l'unanimité.

20.001 1145110006

---

**CE14 1424**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense additionnelle de 138 736,28 \$, taxes incluses, pour l'entretien des radios portatives et mobiles du système de radiocommunication du Service de police de la Ville de Montréal (SPVM), soit du 1<sup>er</sup> novembre 2014 au 31 octobre 2015, majorant ainsi le montant total du contrat de 270 689,25 \$ à 409 425,53 \$, taxes incluses;
- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.002 1140206005

---

**CE14 1425**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'approuver un projet de convention par lequel Atelier Urban Face inc., firme ayant obtenu le plus haut pointage final en fonction des critères de sélection préétablis, en collaboration avec CPF Groupe conseil et Conseiller M. Saban inc., s'engage à fournir à la Ville les services professionnels requis pour le remplacement des kiosques de parc, secteur lac aux Castors du parc du Mont-Royal - Site patrimonial déclaré du Mont-Royal, pour une somme maximale de 76 907,18 \$, taxes incluses, conformément aux documents de l'appel d'offres sur invitation 14-1397 et selon les termes et conditions stipulés au projet de convention;
- 2 - d'imputer cette dépense, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.003 1141246012

---

**CE14 1426**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'approuver, conformément aux dispositions de la loi, un projet de convention de gré à gré par lequel l'École nationale d'administration publique s'engage à fournir à la Ville les services professionnels requis pour développer et animer des ateliers de travail et des séances d'information visant à outiller les gestionnaires quant à l'utilisation du nouveau programme de gestion de la performance des cadres, et ce, pour une somme maximale de 99 000 \$, taxes incluses, conformément à son offre de service en date du 8 septembre 2014 et selon les termes et conditions stipulés au projet de convention;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.004 1146750002

---

**CE14 1427**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'accorder un soutien financier spécial de 3 104,33 \$ à Communauté Nazareth inc. afin de couvrir les frais de location d'une salle au Marché Bonsecours pour la tenue d'un dîner de Noël le 14 décembre 2014 pour les personnes en situation d'itinérance fréquentant l'organisme;
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

20.005 1143381007

---

**CE14 1428**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - de mandater la directrice du Service de la concertation des arrondissements pour renouveler le permis de dérogation au Règlement sur les heures de conduite et de repos des conducteurs de véhicules lourds auprès de la Société de l'assurance automobile du Québec;
- 2 - de l'autoriser à étudier les demandes et émettre les dérogations aux arrondissements, selon les exigences de la SAAQ.

Adopté à l'unanimité.

30.001 1144631003

---

**CE14 1429**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser une dépense au montant estimé de 1 200 \$ pour le déplacement de deux membres du comité exécutif, Mme Chantal Rouleau et M. Réal Ménard, le 23 septembre 2014, afin de participer à la visite d'un centre de biométhanisation à Toronto et d'un centre de compostage à Guelph (Ontario);
- 2 - d'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.002 1140843012

---

**CE14 1430**

Il est

RÉSOLU :

d'adopter le calendrier des assemblées ordinaires du conseil municipal et du conseil d'agglomération pour l'année 2015.

Adopté à l'unanimité.

30.003 1142904011

---

**CE14 1431**

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'autoriser, pour l'année 2014, un virement budgétaire de 174 000 \$ en provenance des dépenses générales d'administration vers le Service des technologies de l'information;
- 2 - d'autoriser un ajustement de la base budgétaire 2015 non récurrent de 78 000 \$ vers le budget 2015 du Service des technologies de l'information dans le but de payer des heures supplémentaires dans le cadre du projet Rehaussement des OS des postes de travail;
- 3 - d'imputer la dépense, après avoir opéré le virement budgétaire requis, conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.004 1144114003

---

**CE14 1432**

Il est

RÉSOLU :

d'autoriser un virement budgétaire de 120 000 \$ en provenance du budget d'investissement du Service des finances vers le Service des technologies de l'information (STI) dans le but d'acquérir des équipements informatiques pour le Système d'émission de constats informatisés (SÉCI), conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel.

Adopté à l'unanimité.

30.005 1144114002

---

**CE14 1433**

L'étude de ce dossier s'est déroulée à huis clos.

Il est

RÉSOLU :

- 1 - d'approuver le protocole d'entente déterminant les modalités d'affectation de M. Jean Therrien, de la Conférence régionale des élus de Montréal (CRÉ) au Bureau des relations gouvernementales et municipales de la Ville de Montréal, pour une période d'un an en tant que chargé de projet sur le statut de métropole
- 2 - d'autoriser M. Alain Marcoux, directeur général de la Ville de Montréal, à signer ladite entente pour et au nom de la Ville.

Adopté à l'unanimité.

50.001 1143079002

---

**CE14 1434**

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du tableau de suivi des arrondissements en regard de l'adoption de leur PTI 2015-2017.

Adopté à l'unanimité.

60.001 1142914001

---

**CE14 1435**

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du rapport des décisions déléguées prises par les fonctionnaires en matière de ressources humaines cadres (RCE02-004), pour la période du 1<sup>er</sup> juin au 31 août 2014.

Adopté à l'unanimité.

60.002 1141353007

---

**CE14 1436**

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du rapport sur les appels d'offres publiés au Système électronique d'appels d'offres (SÉAO) pour la période du 1<sup>er</sup> au 31 juillet 2014.

Adopté à l'unanimité.

60.003 1141041008

---

**CE14 1437**

Il est

RÉSOLU :

de prendre acte du rapport sur les appels d'offres publiés au Système électronique d'appels d'offres (SÉAO) pour la période du 1<sup>er</sup> au 31 août 2014.

Adopté à l'unanimité.

60.004 1141041009

---

**Levée de la séance à 9 h 35.**

70.001

---

Les résolutions CE14 1422 à CE14 1437 consignées dans ce procès-verbal sont considérées signées comme si elles l'avaient été une à une.

---

Pierre Desrochers  
Président du comité exécutif

---

Yves Saindon  
Greffier de la Ville