



**Séance extraordinaire du conseil d'arrondissement
du jeudi 1^{er} juin 2023
à 15 h 30**

ORDRE DU JOUR

10 – Sujets d'ouverture

- 10.01** Ouverture de la séance
- 10.02** Constaté l'avis convocation et adopter l'ordre du jour de la séance extraordinaire du conseil d'arrondissement du 1^{er} juin 2023 à 15 h 30.
- 10.03** Période de questions du public
- 10.04** Période de questions des membres du conseil

30 – Administration et finances

- 30.01** Autoriser un virement de 1 000 000 \$ provenant de la réserve immobilière vers la réserve développement pour répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique.

51 – Nomination / Désignation

- 51.01** Nommer un(e) directeur(trice) à la direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville.

70 – Autres sujets

- 70.01** Levée de la séance



Dossier # : 1234040004

| | |
|---|--|
| Unité administrative responsable : | Arrondissement Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs , Ressources financières et gestion immobilière |
| Niveau décisionnel proposé : | Conseil d'arrondissement |
| Projet : | - |
| Objet : | Autoriser un virement de 1 000 000 \$ de la réserve immobilière vers la réserve développement afin de répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique. |

Autoriser un virement de 1 000 000 \$ de la réserve immobilière vers la réserve développement afin de répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique.

Signé par Jocelyn GAUTHIER **Le** 2023-05-19 09:29

Signataire :

Jocelyn GAUTHIER

directeur(-trice)-cult. sp. lois. dev.soc. arrondissements
Ahuntsic-Cartierville , Direction de la culture_des sports_des loisirs et du
développement social

IDENTIFICATION

Dossier # :1234040004

| | |
|---|--|
| Unité administrative responsable : | Arrondissement Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs , Ressources financières et gestion immobilière |
| Niveau décisionnel proposé : | Conseil d'arrondissement |
| Projet : | - |
| Objet : | Autoriser un virement de 1 000 000 \$ de la réserve immobilière vers la réserve développement afin de répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique. |

CONTENU**CONTEXTE**

L'affectation des surplus 2021 étant basée sur une estimation des besoins à venir et que l'affectation des surplus 2022 sera en juin seulement, il y a lieu de réaffecter une somme de la réserve immobilière vers la réserve développement pour répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique d'avril 2023.

DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)

CA23 090050 | 1231948002 - Adopter les priorités 2023 du Plan stratégique 2022-2025 de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville.

- CA23 090065 | 1234040001 - Autoriser un virement de 1 000 000 \$ de la réserve immobilière vers la réserve développement afin de répondre aux priorités de l'arrondissement à la suite de l'adoption de la planification stratégique.
- CA22 090015 | 1224040001 - Affectation du surplus de gestion 2021 pour un montant total de 4 855 300 \$ dans les comptes de réserves de l'arrondissement.

DESCRIPTION**JUSTIFICATION****ASPECT(S) FINANCIER(S)****MONTRÉAL 2030****IMPACT(S) MAJEUR(S)**

IMPACT(S) LIÉ(S) À LA COVID-19

OPÉRATION(S) DE COMMUNICATION

CALENDRIER ET ÉTAPE(S) SUBSÉQUENTE(S)

CONFORMITÉ AUX POLITIQUES, AUX RÈGLEMENTS ET AUX ENCADREMENTS ADMINISTRATIFS

À la suite de vérifications effectuées, le signataire de la recommandation atteste de la conformité de ce dossier aux politiques, aux règlements et aux encadrements administratifs.

VALIDATION

Intervenant et sens de l'intervention

Certification de fonds :
Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs (Genevieve LEVEILLE)

Autre intervenant et sens de l'intervention

Parties prenantes

Lecture :

RESPONSABLE DU DOSSIER

Josée BÉLANGER
Conseillère en gestion des ressources
financières C/E

ENDOSSÉ PAR

Marc CARDINAL
Directeur performance greffe et service
administratif

Le : 2023-05-18



Dossier # : 1233330001

| | |
|---|---|
| Unité administrative responsable : | Arrondissement Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs , Division ressources humaines |
| Niveau décisionnel proposé : | Conseil d'arrondissement |
| Projet : | - |
| Objet : | Approuver la nomination de madame Amélie Dubé, à titre de directrice à la Direction de la culture, sports, loisirs et développement social de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville, et ce, à compter du 19 juin 2023. |

Il est recommandé d'approuver la nomination de Amélie Dubé à titre de directrice de la Direction de la culture, sports, loisirs et développement social de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville, et ce, à compter du 19 juin 2023.

Signé par Diane MARTEL **Le** 2023-05-31 15:15

Signataire :

Diane MARTEL

Directrice d'arrondissement
Ahuntsic-Cartierville , Direction d'arrondissement

IDENTIFICATION**Dossier # :1233330001**

| | |
|---|---|
| Unité administrative responsable : | Arrondissement Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs , Division ressources humaines |
| Niveau décisionnel proposé : | Conseil d'arrondissement |
| Projet : | - |
| Objet : | Approuver la nomination de madame Amélie Dubé, à titre de directrice à la Direction de la culture, sports, loisirs et développement social de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville, et ce, à compter du 19 juin 2023. |

CONTENU**CONTEXTE**

La nomination de Amélie Dubé (matricule 779702000) à titre de directrice à la direction de la culture, sports, loisirs et développement social (emploi 103510, numéro de poste 14628, unité administrative 56-06-00) permet de pourvoir le poste de manière régulière, et ce, suite au départ du précédent occupant du poste.

Le processus de dotation fut sous la responsabilité du Service des ressources humaines, Direction de l'attraction et de l'acquisition de talents. L'affichage , portant le numéro AC-23-DIR-103510-14628 a été publié du 13 au 24 février 2023 et s'adressait aux employé.e.s de la Ville ainsi qu'aux candidat.e.s externes. Dans le cadre de ce processus, 4 candidat.e.s se sont qualifié.e.s. Mme Dubé a complété avec succès les étapes du processus de concours et sa candidature a été retenue.

Le comité d'évaluation était composé d'une représentante du Service des ressources humaines, de la directrice d'arrondissement (arrondissement Ahuntsic-Cartierville), ainsi qu'une directrice d'arrondissement provenant d'un autre arrondissement.

La nomination ainsi que le processus de dotation sont conformes à l'article 10.2.2 de la Politique de dotation et de gestion de la main d'oeuvre. Il est donc recommandé au conseil d'arrondissement du 1er juin 2023, d'approuver cette nomination au sein de la Direction de la culture, sports, loisirs et développement social de l'arrondissement de l'arrondissement Ahuntsic-Cartierville, et ce, à compter du 19 juin 2023.

DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)**DESCRIPTION****JUSTIFICATION****ASPECT(S) FINANCIER(S)**

MONTRÉAL 2030

IMPACT(S) MAJEUR(S)

IMPACT(S) LIÉ(S) À LA COVID-19

OPÉRATION(S) DE COMMUNICATION

CALENDRIER ET ÉTAPE(S) SUBSÉQUENTE(S)

**CONFORMITÉ AUX POLITIQUES, AUX RÈGLEMENTS ET AUX ENCADREMENTS
ADMINISTRATIFS**

VALIDATION

Intervenant et sens de l'intervention

Certification de fonds :
Ahuntsic-Cartierville , Direction performance_greffe et services administratifs (Mame Gallo
DIOUF)

Autre intervenant et sens de l'intervention

Parties prenantes

Lecture :

RESPONSABLE DU DOSSIER

Marie-Pierre BUSSEAU
chef(fe) de division - ressources humaines
(arrondissement)

ENDOSSÉ PAR

Marc CARDINAL
Directeur performance greffe et service
administratif

Le : 2023-05-31