



**Séance extraordinaire du conseil d'arrondissement  
du jeudi 24 février 2022  
à 12 h 15**

**AVIS DE CONVOCATION**

Considérant l'état d'urgence sanitaire et les décrets ministériels portant sur les procédures autres que référendaires qui font partie du processus décisionnel d'un organisme municipal et qui impliquent le déplacement ou le rassemblement de citoyens, **cette séance se tiendra à huis clos, par vidéoconférence qui sera accessible par webdiffusion en direct, et par la suite en différé.**

Malgré l'article 44 du *Règlement de régie interne du conseil d'arrondissement d'Outremont* (AO-468) et l'article 322 de la *Loi sur les cités et villes* (R.L.R.Q., c. C-19), considérant les circonstances particulières actuelles, la période de questions des citoyens sera exceptionnellement tenue comme suit :

**Conseil d'arrondissement – Inscription à la période de questions du public**

Selon l'article 40 du Règlement de régie interne du conseil d'arrondissement d'Outremont (AO-468) et l'article 325 de la Loi sur les cités et villes (R.L.R.Q., c. C-19), les questions ne doivent porter que sur **les sujets à l'ordre du jour**. Considérant les circonstances particulières actuelles, la période de questions des citoyens sera exceptionnellement tenue comme suit :

Pour s'inscrire il faut aller sur le site [Montreal.ca](http://Montreal.ca), choisir l'arrondissement Outremont, se rendre à la section « Conseil d'arrondissement et consultations publiques », choisir la date de la séance, cliquer sur le lien formulaire et compléter le formulaire Google disponible en ligne.

La question doit être reçue avant 11 h 30 le jour même de la séance extraordinaire. Toute question reçue après 11 h 30 ne sera pas traitée publiquement durant la période de questions des citoyens du conseil extraordinaire du 24 février 2022.

Pour envoyer une pièce jointe, vous devez transmettre votre question et la pièce jointe à l'adresse : [secretariat.outremont@montreal.ca](mailto:secretariat.outremont@montreal.ca)

## **ORDRE DU JOUR**

### **10 – Sujets d'ouverture**

- 10.01** Ouverture de la séance
- 10.02** Mot du Maire et des élu(e)s
- 10.03** Adopter l'ordre du jour de la séance extraordinaire du conseil d'arrondissement d'Outremont du 24 février 2022, à 12 h 15
- 10.04** Période de questions des citoyens

### **20 – Affaires contractuelles**

- 20.01** Accorder un contrat à Trimax Sécurité inc. pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont, pour une durée de deux ans avec deux options de renouvellement d'un an chacune, soit du 1<sup>er</sup> mars 2022 au 29 février 2024 / Appel d'offres public 21-19089 - 4 soumissionnaires / Autoriser une dépense totale de 1 097 439,26 \$, taxes incluses / Dépense provenant du budget de fonctionnement (2022 - 2023) et du surplus de l'arrondissement

### **70 – Autres sujets**

- 70.01** Levée de la séance



Dossier # : 1225069003

<b>Unité administrative responsable :</b>	Arrondissement Outremont , Bureau de projets et développement durable , Division circulation et occupation du domaine public
<b>Niveau décisionnel proposé :</b>	Conseil d'arrondissement
<b>Projet :</b>	-
<b>Objet :</b>	Octroyer un contrat à l'agence Trimax Sécurité inc. pour un montant total de 1 097 439,26 \$ (incluant les taxes) pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont pour une durée de 24 mois, soit du 1er mars 2022 au 29 février 2024, incluant deux options de renouvellement de 12 mois chacune – Appel d'offres public 21-19089 (4 soumissionnaires conformes) – Dépense provenant du budget de fonctionnement (2022 - 2023) et du surplus de l'arrondissement

**ATTENDU** que l'ancienne ville d'Outremont s'est doté d'un service de Sécurité publique en 1979, tout comme plusieurs autres villes de banlieue, à suite de la fusion des corps de police municipaux en 1972;

**ATTENDU** que lors des fusions municipales de 2002, Outremont est devenu un arrondissement de la Ville de Montréal, toutefois, le service de la Sécurité publique tel qu'il existait du temps de l'ancienne ville d'Outremont a été conservé en continu;

**ATTENDU** que le dernier contrat visant la fourniture du personnel de la Sécurité publique (appel d'offres public 19-17630) a été octroyé le 2 décembre 2019, pour une durée de deux (2) ans, soit du 6 décembre 2019 au 5 décembre 2021;

**ATTENDU** que lors d'une consultation citoyenne publique s'étant tenue le 20 juin 2019, les citoyens ont manifesté le souhait de voir apparaître un champ d'intervention plus large pour les responsables de la sécurité publique, tel que la surveillance des parcs, la prévention des crimes et du vandalisme, la sensibilisation des citoyens au civisme et au bon voisinage, etc. et ont également souligné l'importance du sentiment de sécurité que leur procure les patrouilleurs de la sécurité publique en étant présents dans l'arrondissement;

**ATTENDU** qu'au mois de septembre 2020, le Service juridique de la Ville de Montréal a transmis à la direction de l'arrondissement un avis juridique portant notamment sur l'analyse de la validité du dernier contrat octroyé à la firme Neptune Security Inc. portant sur la nature des services prévus au contrat et concluant que celui-ci avait été octroyé en contradiction avec l'article 1 de l'annexe C de la *Charte de la Ville de Montréal, métropole*

du Québec RLRQ, c. C-11.4 qui stipule que «La ville ne peut conclure toute entente pour confier, en tout ou en partie, l'administration, l'exploitation ou la gestion, en son nom, des biens lui appartenant ou dont elle a l'usage et des programmes ou des services qui relèvent de sa compétence à l'exception de ceux relatifs à la circulation, la paix, l'ordre public, la décence et les bonnes mœurs.»;

**ATTENDU** que les ajustements appropriés ont été apportés au contrat afin de le rendre conforme aux dispositions de la charte de la Ville de Montréal, notamment, en y retirant les tâches liées au contrôle des foules et au contrôle de la circulation;

**ATTENDU** que la Direction de l'arrondissement a signifié son désir de régulariser la situation en procédant à la révision complète du devis technique pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont et en prenant en charge le lancement d'un nouvel appel d'offres public, en collaboration avec le Service de l'approvisionnement de la Ville;

**ATTENDU** que la conformité du nouveau contrat pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont a été validé par le service des affaires juridiques de la ville ainsi que par un cabinet externe;

**ATTENDU** les motifs indiqués au sommaire décisionnel portant le numéro 1225069003;

Il est recommandé au conseil de l'arrondissement:

**D'OCTROYER** un contrat d'un montant de 1 097 439,26 \$, toutes taxes incluses, à l'agence Trimax Sécurité Inc. pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont pour une période de deux (2) ans incluant deux options de renouvellement de 12 mois chacune, suite à l'appel d'offres public 21-19089 (4 soumissionnaires conformes);

**D'AUTORISER** une dépense maximale de 1 097 439,26 \$, toutes taxes incluses, pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont pour une durée de deux (2) ans, soit du 1er mars 2022 au 29 février 2024, et incluant deux options de renouvellement de 12 mois chacune;

**D'IMPUTER** cette dépense conformément aux informations financières inscrites au dossier décisionnel. Cette dépense sera financée au budget de fonctionnement ainsi qu'au surplus libre de l'arrondissement.

**Signé par** Marie-Claude LEBLANC      **Le** 2022-02-22 13:37

**Signataire :**

Marie-Claude LEBLANC

---

Directrice d'arrondissement  
Outremont , Bureau du directeur d'arrondissement

**IDENTIFICATION**

**Dossier # :1225069003**

<b>Unité administrative responsable :</b>	Arrondissement Outremont , Bureau de projets et développement durable , Division circulation et occupation du domaine public
<b>Niveau décisionnel proposé :</b>	Conseil d'arrondissement
<b>Projet :</b>	-
<b>Objet :</b>	Octroyer un contrat à l'agence Trimax Sécurité inc. pour un montant total de 1 097 439,26 \$ (incluant les taxes) pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont pour une durée de 24 mois, soit du 1er mars 2022 au 29 février 2024, incluant deux options de renouvellement de 12 mois chacune – Appel d'offres public 21-19089 (4 soumissionnaires conformes) – Dépense provenant du budget de fonctionnement (2022 - 2023) et du surplus de l'arrondissement

**CONTENU**

**CONTEXTE**

Suite à la fusion des corps de police municipaux en 1972, l'ancienne ville d'Outremont s'est dotée d'un service de Sécurité publique en 1979, tout comme plusieurs autres villes de banlieue. L'objectif de ce service visait principalement à assurer l'application des règlements municipaux, délaissée à l'époque par la centralisation du service de police.

À la fusion de 2002, Outremont est devenu un arrondissement de la Ville de Montréal. Toutefois, le service de la Sécurité publique tel qu'il existait du temps de l'ancienne ville d'Outremont a été conservé.

Puisque le contrat entre l'arrondissement et le fournisseur du personnel de la Sécurité publique d'Outremont arrivait à échéance en août 2019, l'administration a désiré redéfinir la mission et le mandat d'un service de sécurité publique à Outremont. Pour ce faire, l'arrondissement a tout d'abord réuni des fonctionnaires ainsi que le maire d'arrondissement pour réfléchir aux forces et faiblesses du service actuel ainsi qu'à certaines opportunités en termes d'amélioration du service ou de changement de modèle de gouvernance.

Par ailleurs, afin de s'assurer de bien répondre aux préoccupations et besoins des citoyens et mesurer leur intérêt à l'égard de modèles de gestion de la sécurité publique autres que celui en place, l'arrondissement a souhaité tenir une consultation publique auprès de sa population.

Ainsi, une consultation citoyenne sur la sécurité publique à Outremont s'est donc tenue le jeudi 20 juin 2019.

De manière générale, les citoyens ont exprimé des besoins en matière de surveillance de proximité, d'accessibilité et de présence physique. De plus, ils souhaitaient voir apparaître un

champ d'intervention plus large pour les responsables de la sécurité publique, telles que la surveillance des parcs, la prévention des crimes et du vandalisme, la sensibilisation des citoyens au civisme et au bon voisinage, etc. Les participants ont aussi souligné l'importance du sentiment de sécurité que leur procurent les patrouilleurs de la sécurité publique en étant présents dans l'arrondissement. Le nouveau contrat de la sécurité publique viendra répondre en grande partie aux éléments soulevés par la population et qui sont sous la juridiction de l'arrondissement.

Le dernier contrat visant la fourniture du personnel de la Sécurité publique (appel d'offres public 19-17630) a été octroyé le 02 décembre 2019, pour une durée de deux (2) ans, du 6 décembre 2019 au 5 décembre 2021.

Toutefois, le service des affaires juridiques a soulevé une problématique de conformité du contrat en regard aux dispositions de la charte de la Ville de Montréal le 5 mars 2020 lorsque l'arrondissement a entrepris des démarches visant à établir une convention entre Outremont et Ville Mont-Royal portant sur la répartition des appels liés à la sécurité publique.

Le 25 septembre 2020, le service des affaires juridiques nous transmettait un avis juridique portant notamment sur l'analyse de la validité du dernier contrat octroyé à la firme Neptune Security service inc. Ainsi, compte tenu de la nature des services prévus au contrat, ils arrivaient à la conclusion que celui-ci avait été conclu en contradiction avec l'article 1 de l'annexe C de la *Charte de la Ville de Montréal, métropole du Québec* RLRQ, c. C-11.4 qui stipule que :

«La ville ne peut conclure toute entente pour confier, en tout ou en partie, l'administration, l'exploitation ou la gestion, en son nom, des biens lui appartenant ou dont elle a l'usage et des programmes ou des services qui relèvent de sa compétence à l'exception de ceux relatifs à la circulation, la paix, l'ordre public, la décence et les bonnes mœurs.»

Le Service des affaires juridiques a alors recommandé à l'arrondissement d'apporter les ajustements nécessaires afin de rendre le contrat conforme aux dispositions de la charte de la Ville de Montréal. Essentiellement, deux éléments sont retirés des tâches de la sécurité publique:

- contrôle des foules;
- gestion de la circulation;

Dans ces circonstances, la Direction d'arrondissement a donc signifié son désir de régulariser la situation en mandatant la soussignée à procéder à la révision complète du devis et prendre en charge un nouvel appel d'offres, en collaboration avec le Service de l'approvisionnement.

L'arrondissement a demandé une contre-expertise externe des conclusions des deux avis juridiques produits par le service des affaires juridiques de la Ville. Ce mandat a été donné à la forme Bélanger Sauvé. Reçu le 3 février dernier, le nouvel avis est venu confirmer la position édictée par le service des affaires juridiques du 25 septembre dernier est venu statuer sur la conformité des modifications apportées par rapport aux dispositions de la charte de la Ville de Montréal.

Le présent dossier donne suite à ces démarches.

### **DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)**

1215069011 - Octroyer à l'agence Services de sécurités Neptune (Neptune Security Services inc.) un contrat de gré à gré du 06 décembre 2021 au 1er mars 2022, pour la fourniture du personnel de la Sécurité urbaine d'Outremont pour un montant de 89 943,56 \$

incluant les taxes - Dépense provenant du budget de fonctionnement (2215069011)  
CA19 16 0426 - Octroyer un contrat à l'agence Neptune Security Services inc. (Services de sécurités Neptune inc.) pour un montant total maximal de 925 451,42 \$ (incluant les taxes) pour la fourniture de service de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique d'Outremont (option A) pour une durée de 24 mois, soit du 6 décembre 2019 au 5 décembre 2021, incluant deux options de renouvellement de 12 mois chacune – Appel d'offres public 19-17630 (2 soumissionnaires conformes) – Dépense provenant du surplus (décembre 2019) et du budget de fonctionnement (2020 - 2021) – Modifier la résolution CA19 16 0290 afin de prolonger la durée du contrat du 14 novembre au 20 novembre 2019 – Autoriser une dépense de 17 787,73 \$, pour couvrir les services de Neptune Sécurité Services inc. pour la période du 21 novembre au 5 décembre 2019 – Dépense provenant du surplus libre de l'arrondissement (1196695032)

CA19 16 0290 - Octroyer à l'agence Services de sécurités Neptune (Neptune Security Services inc.) un contrat de gré à gré du 1er septembre au 31 octobre 2019, avec une prolongation possible du 1er au 14 novembre 2019, pour la fourniture du personnel de la Sécurité publique d'Outremont pour un montant total maximal de 92 147,07 \$ - Dépense provenant du budget de fonctionnement (1196695015)

CA18 16 0235 - Autoriser la prolongation du contrat octroyé à l'agence Neptune Security Services inc. pour la fourniture du personnel de la division de la Sécurité publique d'Outremont du 1er septembre 2018 au 31 août 2019, pour un montant maximal de 456 580,04 \$ (taxes incluses) - Dépense provenant du budget de fonctionnement (1186695024)

CA16 16 0251 - Octroyer un contrat à l'agence Neptune Security Services inc., pour la fourniture du personnel de la division de la sécurité publique de l'arrondissement d'Outremont du 1er septembre 2016 au 31 août 2018 pour un montant maximum de 903 928,35 \$, taxes incluses, suite à l'appel d'offres public numéro AO-16-15261 - Budget de fonctionnement (1163045003)

## **DESCRIPTION**

Le présent dossier vise l'octroi d'un contrat d'une durée de 24 mois à la firme Trimax Sécurité inc. pour la fourniture du personnel de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont (officiers et patrouilleurs) pour un montant total de 1 097 439,26 \$ (incluant les taxes).

Plus précisément, il prévoit la fourniture du personnel régulier suivant :

- 1 lieutenant - 40 h / semaine
- 1 sergent - 40 h / semaine
- 1 patrouilleur en tout temps - présence 24 h / 7 jrs

Il est important de noter que ce contrat assure la stabilité de l'équipe actuellement en fonction. Ainsi, notre Lieutenant (11 1/2 années d'expérience à la Sécurité publique d'Outremont) et notre Sergent (10 1/2 années d'expérience à la Sécurité publique d'Outremont) conserveront leurs fonctions au service des citoyens de l'arrondissement et l'ensemble des patrouilleurs resteront également en poste. L'expérience de l'équipe actuelle constitue un avantage important que l'administration désire à tout prix conserver.

## **JUSTIFICATION**

Afin de procéder à l'octroi d'un nouveau contrat encadrant le personnel de la Sécurité publique, la soussignée a revu l'ensemble du dossier et, après révision par le Service de l'Approvisionnement, l'appel d'offres public 21-19089 a été lancé dans SEAO le 6 décembre

2021 au 20 janvier 2022. Onze (11) firmes ont pris le cahier des charges et quatre (4) d'entre elles ont déposé une soumission. L'ouverture des soumissions a eu lieu le 20 janvier 2022, à 13h30.

Les firmes suivantes ont déposé une soumission conforme. Voici les résultats de l'analyse des prix en fonction de l'estimé :

Soumissions conformes	Total (Taxes incluses)
TRIMAX SÉCURITÉ INC.	1 097 439,26 \$
SÉCURITÉ INTELLI-FORCE-S.I.F INC.	1 117 119,70 \$
NEPTUNE SECURITY SERVICES INC.	1 117 164,41 \$
GROUPE DE SÉCURITÉ GARDA SENC	1 166 054,24 \$
Dernière estimation réalisée (\$)	1 097 638,29 \$
Coût moyen des soumissions conformes reçues (total du coût des soumissions conformes reçues / nombre de soumissions)	1 124 444,40 \$
Écart entre la moyenne et la plus basse conforme (%) ((coût moyen des soumissions conformes - la plus basse) / la plus basse) x 100	2,5 %
Écart entre la plus haute et la plus basse conforme (\$) (la plus haute conforme - la plus basse conforme)	68 614,98 \$
Écart entre la plus haute et la plus basse conforme (%) ((la plus haute conforme - la plus basse conforme) / la plus basse) x 100	6,3 %
Écart entre la plus basse conforme et la dernière estimation (\$) (la plus basse conforme - estimation)	- 199,03 \$
Écart entre la plus basse conforme et la dernière estimation (%) ((la plus basse conforme - estimation) / estimation) x 100	- 0,02 %

Il est à noter que l'estimé a été préparé en fonction des primes et salaires établis au dernier *Décret sur les agents de sécurité*, des primes prévues par l'arrondissement et d'un estimé approximatif des bénéfices marginaux applicables.

Étant donné ce qui précède, nous recommandons l'octroi du contrat à l'agence Trimax Sécurité Services inc. pour la fourniture de services de patrouilleurs et d'officiers de la Sécurité publique pour l'arrondissement d'Outremont pour une durée de 24 mois, soit du 1er mars 2022 au 29 février 2024 pour un montant total maximal de 1 097 439,26 \$ (incluant les taxes) – Appel d'offres public 21-19089 (4 soumissionnaires conformes).

#### ASPECT(S) FINANCIER(S)

##### Contrat relatif à l'appel d'offres 21-19089 :

Contrat total pour 24 mois d'un montant de 1 097 439,26 \$ (incluant les taxes)

Première année du contrat (1er mars 2022 au 28 février 2023) : 530 502,70 \$ (incluant les taxes)

Deuxième année du contrat (1er mars 2023 au 29 février 2024) : 566 936,56 \$ (incluant les taxes)

##### Année financière 2022:



- 1er janvier 2022 au 28 février 2022 : imputation exceptionnelle au budget de fonctionnement 2022 pour un contrat gré à gré avec l'agence Neptune Security Services inc. pour un montant total de 54 753 \$ (taxes nettes de ristourne)
- 1er mars au 31 décembre 2022 : imputation au budget de fonctionnement pour un montant total de 417 545,17 \$ (taxes nettes de ristourne);
- Un montant maximal de 33 496 \$ (taxes nettes de ristourne) est prévu pour des besoins supplémentaires ponctuels tels que, par exemple, la présence d'agents supplémentaires dans le cadre d'événements.

Une imputation de 70 000 \$ doit être prévue aux surplus libres d'arrondissement.

Pour plus de détails, voir l'intervention financière jointe au présent dossier.

À noter qu'un montant supplémentaire sera prévu au budget de fonctionnement 2023 pour assurer la hausse des coûts du contrat.

## **MONTRÉAL 2030**

### **Plan stratégique Montréal 2030**

Ce dossier contribue à l'atteinte des résultats en lien avec la 1ère et la 19e priorité du *Plan stratégique Montréal 2030* qui se lit comme suit :

- 1 - Réduire de 55 % les émissions de GES sous les niveaux de 1990 d'ici 2030 et devenir carboneutre d'ici 2050
- 19 - Offrir à l'ensemble des Montréalaises et Montréalais des milieux de vie sécuritaires et de qualité, et une réponse de proximité à leurs besoins.

À noter que le service de la sécurité publique adapte son moyen de transport en fonction des exigences des interventions à réaliser sur le territoire. De plus, les superviseurs du service de sécurité publique ont été formés selon l'approche de l'analyse différenciée selon les sexes + (ADS+).

### **IMPACT(S) MAJEUR(S)**

L'octroi de ce contrat permettra d'assurer la continuité du service de la Sécurité publique d'Outremont auprès des citoyens de l'arrondissement.

### **IMPACT(S) LIÉ(S) À LA COVID-19**

### **OPÉRATION(S) DE COMMUNICATION**

### **CALENDRIER ET ÉTAPE(S) SUBSÉQUENTE(S)**

Début du contrat : 1er mars 2022

Fin du contrat : 29 février 2024

Ce contrat pourra être renouvelé un maximum de deux (2) fois, pour une durée de douze

(12) mois chacune. Le cas échéant, un dossier sera présenté au Conseil d'arrondissement.

## **CONFORMITÉ AUX POLITIQUES, AUX RÈGLEMENTS ET AUX ENCADREMENTS ADMINISTRATIFS**

À la suite des vérifications effectuées, le signataire de la recommandation atteste de la conformité de ce dossier aux politiques, aux règlements et aux encadrements administratifs.

### **VALIDATION**

#### **Intervenant et sens de l'intervention**

Validation du processus d'approvisionnement :  
Service de l'approvisionnement , Direction acquisition (Alexandre MUNIZ)

Certification de fonds :  
Outremont , Daa Gestion du territoire\_du patrimoine et des services administratifs (Kalina RYKOWSKA)

---

#### **Autre intervenant et sens de l'intervention**

---

#### **Parties prenantes**

Julie DESJARDINS, Outremont  
Guerda PHILISTIN, Outremont

Lecture :

Julie DESJARDINS, 18 février 2022  
Guerda PHILISTIN, 16 février 2022

---

#### **RESPONSABLE DU DOSSIER**

Marie-Josée NOBERT  
B. Urb., Chef de division - Circulation et  
occupation du domaine public

#### **ENDOSSÉ PAR**

Le : 2022-01-24

Jean-François MELOCHE  
directeur d'arrondissement adjoint-gestion  
territoire et sa

---

#### **APPROBATION DU DIRECTEUR DE DIRECTION**

Jean-François MELOCHE  
directeur d'arrondissement adjoint-gestion

territoire et sa