



**Dossier # : 1143570006**

<b>Unité administrative responsable :</b>	Direction générale , Cabinet du directeur général , Direction
<b>Niveau décisionnel proposé :</b>	Conseil municipal
<b>Projet :</b>	-
<b>Objet :</b>	Demander au vérificateur général d'amender son rapport pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013 afin que ce rapport reflète avec exactitude la situation en matière d'octroi de contrats de déneigement, de collecte et de transport de matières résiduelles pour la période étudiée et de déposer le rapport amendé à une séance subséquente du conseil municipal.

Demander au vérificateur général d'amender son rapport pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013 afin que ce rapport reflète avec exactitude la situation en matière d'octroi de contrats de déneigement, de collecte et de transport de matières résiduelles pour la période étudiée et de déposer le rapport amendé à une séance subséquente du conseil municipal.

**Signé par** Alain DG MARCOUX **Le** 2014-11-19 15:54

**Signataire :**

Alain DG MARCOUX

---

Directeur général  
Direction générale , Cabinet du directeur général

**IDENTIFICATION**

**Dossier # :1143570006**

<b>Unité administrative responsable :</b>	Direction générale , Cabinet du directeur général , Direction
<b>Niveau décisionnel proposé :</b>	Conseil municipal
<b>Projet :</b>	-
<b>Objet :</b>	Demander au vérificateur général d'amender son rapport pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013 afin que ce rapport reflète avec exactitude la situation en matière d'octroi de contrats de déneigement, de collecte et de transport de matières résiduelles pour la période étudiée et de déposer le rapport amendé à une séance subséquente du conseil municipal.

**CONTENU**

**CONTEXTE**

Le vérificateur général a déposé au conseil municipal du 16 juin 2014 son rapport annuel sur l'exercice terminé le 31 décembre 2013. Les sections 5.11. et 5.12 de ce rapport étudient respectivement les contrats relatifs aux opérations de déneigement de 2005 à 2013 et les contrats de collecte et de transport des matières résiduelles - déchets d'origine domestique et matières recyclables pour la même période. Dans ce rapport, le vérificateur général constatait des anomalies quant à la répartition de ces contrats et s'interrogeait sur l'existence possible d'ententes collusoires dans ces secteurs d'activité. Il recommandait au directeur général de transmettre son rapport au Bureau de l'inspecteur général, ce qui fut fait.

L'exactitude des données sur les contrats octroyés a cependant été remise en question, certains intervenants considérant que les tableaux du VG ne reflétaient pas la situation dans les arrondissements. Le vérificateur général a donc procédé a une révision des chiffres avec les arrondissements, révision qui l'a amené à modifier certaines données, tout en maintenant ses conclusions et ses recommandations. Les nouveaux chiffres ont été présentés à la commission sur les finances et l'administration le 4 septembre 2014.

**DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)**

**DESCRIPTION**

Le conseil municipal demande au vérificateur général d'amender son rapport afin que ce dernier reflète avec exactitude la situation qui prévalait en matière d'octroi de contrats de déneigement et de collecte et transport des matières résiduelles au cours de la période étudiée, soit de 2005 à 2013, et qu'il le dépose lors d'une séance subséquente du conseil municipal.

**JUSTIFICATION**

Le rapport du vérificateur général est un document de référence consulté par les citoyens, les élus et tous les intervenants qui s'intéressent à la gestion des fonds publics. Il est donc de première importance que les données qui y apparaissent soient rigoureusement exactes

## **ASPECT(S) FINANCIER(S)**

## **DÉVELOPPEMENT DURABLE**

## **IMPACT(S) MAJEUR(S)**

## **OPÉRATION(S) DE COMMUNICATION**

## **CALENDRIER ET ÉTAPE(S) SUBSÉQUENTE(S)**

## **CONFORMITÉ AUX POLITIQUES, AUX RÈGLEMENTS ET AUX ENCADREMENTS ADMINISTRATIFS**

## **VALIDATION**

### **Intervenant et sens de l'intervention**

---

### **Autre intervenant et sens de l'intervention**

---

### **RESPONSABLE DU DOSSIER**

Aline MARCHAND  
Chargé de dossiers / missions

**Tél :** 514-872-1172

**Télécop. :** 514-872-2896

### **ENDOSSÉ PAR**

Le : 2014-11-19

Normand LAPOINTE  
Directeur\_ adjoint au directeur général

**Tél :** 514 872-6943

**Télécop. :** 514 872-2896