



Service de la sécurité publique
1431, avenue Van Horne, 2^e étage
Outremont (Québec) H2V 1K9

Formulaire de demande Fermeture de rue(s) pour la tenue d'un événement spécial

Demandeur		Type : ☐ OBNL ☐ OBL ☐ Citoyen ☐ Groupe de citoyens	
Nom de l'organisme			
NEQ	Numéro d'entreprise du Québec (si applicable)		
Responsable	Nom	Prénom	Occupation
adresse	# civique	rue, avenue, boulevard	Ville Code postal
Téléphone		Télécopieur	
Courriel			
Événement		Nom :	
Date		Heures	
Nature			
Lieu	Rue 1		Tronçon
	Rue 2		Tronçon
	Rue 3		Tronçon
	Rue 4		tronçon
Description de l'événement			
Nombre de participants estimés		_____ personnes	

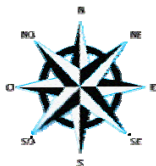
Signature du demandeur : _____ Date : _____



Événement impliquant un parcours

Type	☐ Procession ☐ Parade ☐ Marche ☐ Course ☐ Autre : _____		
DÉPART	# civique	rue, avenue boulevard	Heure
	Rue		
Direction 1	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 2	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 3	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 4	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 5	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 6	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 7	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 8	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
Direction 9	☐ Nord ☐ Sud ☐ Est ☐ Ouest	jusqu'à	
ARRIVÉE	# civique	rue, avenue boulevard	Heure

Croquis de l'événement ou du parcours



Documents à joindre avec le présent formulaire

☐ Avis aux résidents ☐ Preuve d'assurance ☐ Lettre patente de l'organisme enregistré

***** Le formulaire et les documents requis doivent être reçus au poste de la sécurité publique situé au 1431, avenue Van Horne, 2^e étage au moins 60 jours avant la date prévue de l'événement. Toute demande reçue dans hors délai ou incomplète pourra être refusée.**

Signature du demandeur : _____ Date : _____

Le présent formulaire est partie intégrante de la Procédure pour formuler une demande d'occupation temporaire de la voie publique pour la tenue d'événements spéciaux