



# Ville de Montréal Processus budgétaire 2013

Présentation à l'intention des membres de  
la Commission sur les finances et  
l'administration

**Direction du greffe**

Le 1<sup>er</sup> novembre 2012

Montréal 



## Table des matières

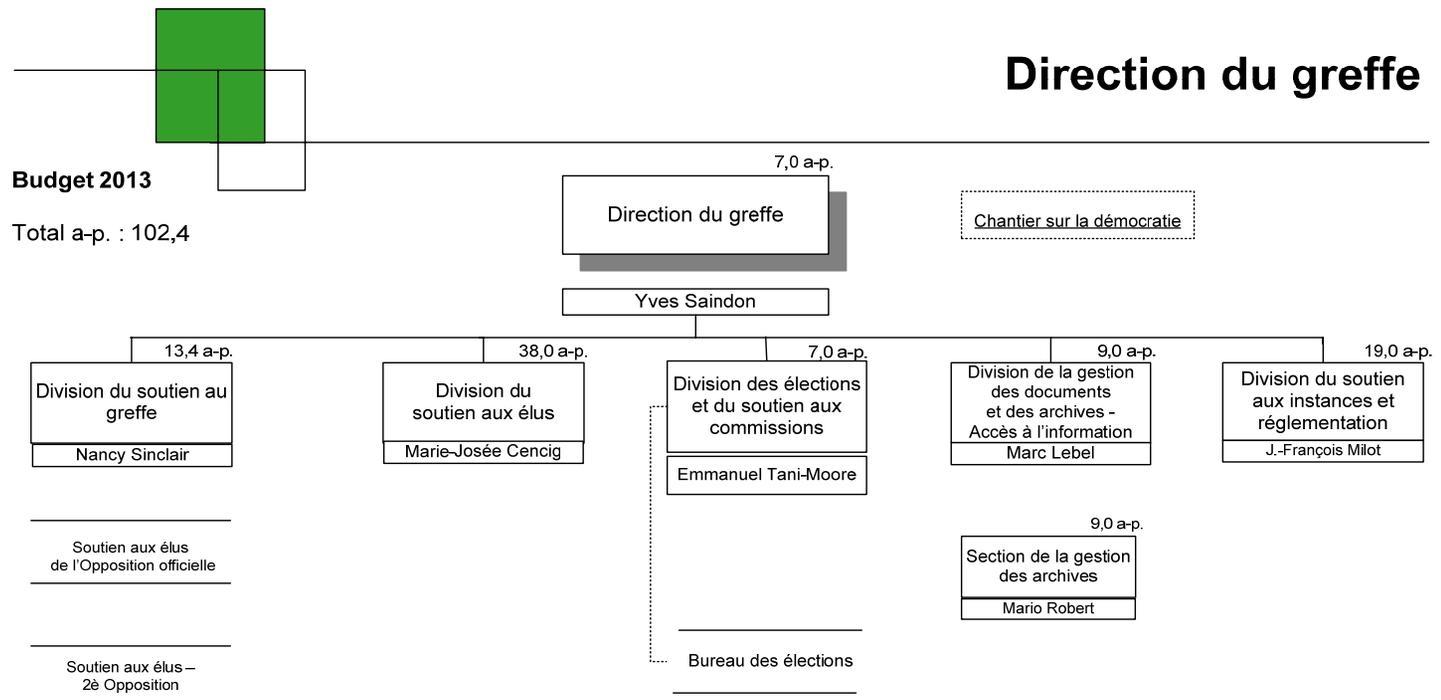
1. Mission
2. Organigramme
3. Données budgétaires
4. Réalisations 2012
5. Priorités 2013



## Mission – Direction du greffe

- ❑ Analyse de conformité et d'opportunité des dossiers décisionnels, préparation, tenue et suivi des séances du comité exécutif, du conseil municipal et du conseil d'agglomération;
- ❑ Soutien opérationnel et professionnel aux commissions permanentes du conseil municipal et du conseil d'agglomération;
- ❑ Gestion des documents et des archives de la Ville, ainsi que le traitement et la signature des contrats;
- ❑ Application de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels et de la Loi sur les archives;
- ❑ Gestion des processus électoral et référendaire.

# Organigramme – Direction du greffe



Données fournies par la Direction générale  
Direction du greffe

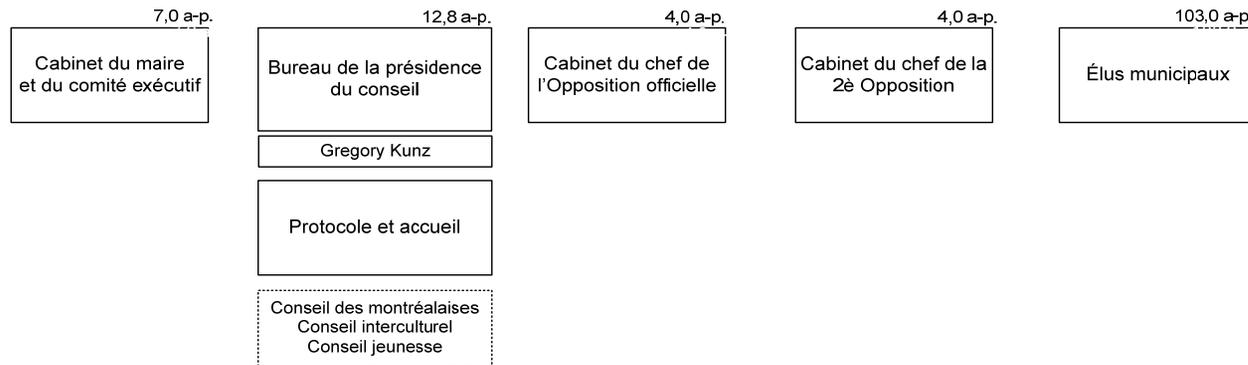
Novembre 2012

# Organigramme – Direction du greffe



Budget 2013

Total a-p. : 130,8



Données fournies par la Direction générale  
Direction du greffe

Novembre 2012

# Données budgétaires – Direction du greffe

Direction du greffe

Sommaire

Principaux écarts - volet des dépenses

(en années-personnes et en milliers de dollars)

	a.-p.	Conseil municipal	Conseil d'agglomération	Total
<b>Comparatif 2012</b>	<b>233,6</b>	<b>29 753,8</b>	<b>-</b>	<b>29 753,8</b>
<b><u>Ajustements à l'enveloppe</u></b>				
Ajustement - Indexation de la rémunération des élus		516,0		516,0
Ajustement - Indexation de la rémunération du personnel		923,8		923,8
Indexation autres familles de dépenses		145,8		145,8
Élection générale 2013		15 000,0		15 000,0
Transfert du Chantier sur la démocratie (CE12 1386)	2,0	379,7		379,7
Ajustement Web diffusion (CE11 2102)		15,0		15,0
<b><u>Réaménagements structurels et budgétaires</u></b>				
Plan de redressement d'avril 2012	(3,0)	(437,1)		(437,1)
Facturation immobilière 2013		(70,8)		(70,8)
Divers	0,6	29,8		29,8
Variation totale	(0,4)	16 502,2	-	16 502,2
<b>Budget 2013</b>	<b>233,2</b>	<b>46 256,0</b>	<b>-</b>	<b>46 256,0</b>

## Réalisations 2012 – Direction du greffe

- ❑ Le Bureau des élections a procédé au printemps à la révision des 58 districts électoraux du territoire de Montréal afin de garantir, à l'intérieur des limites territoriales de chaque arrondissement, la plus grande homogénéité socio-économique possible. Un projet de règlement a été adopté par le conseil municipal le 17 avril 2012. La période d'opposition a pris fin le 3 mai 2012. Le nombre nécessaire d'oppositions n'ayant pas été atteint (aucune opposition n'a été reçue de la part des citoyens), le Règlement sur les districts électoraux (12-019) a été adopté le 15 mai 2012. La Commission de la représentation électorale a approuvé ce règlement le 17 août.
- ❑ La programmation des activités pour la célébration du 100<sup>e</sup> anniversaire de la création des Archives de la Ville de Montréal en 2013 a été complétée en juin. Le visuel élaboré par le Studio de design graphique et le nouveau site web sont en voie de réalisation. Des discussions avec le musée Pointe-à-Callière pour l'utilisation de la vitrine de la mezzanine sont présentement en cours. Finalement, la sélection de documents et la rédaction de notices pour une publication recensant 100 archives exceptionnelles conservées à la Ville de Montréal a débuté en octobre.
- ❑ La formation des employés eu égard aux guides de rédactions des sommaires décisionnels soumis aux instances décisionnelles a été complétée au début de l'année 2012. Plus de 1000 employés ont été formés. De plus, au printemps et à l'automne, une formation ciblée est offerte aux clientèles présentant des besoins spécifiques (problématique particulière sur un sujet précis) ainsi qu'aux nouveaux employés.
- ❑ Le soutien opérationnel requis au conseil d'agglomération, au conseil municipal, aux commissions permanentes ainsi qu'au comité exécutif a été donné tout au long de l'année.

## Priorités 2013 – Direction du greffe

- ❑ Assurer la planification, l'organisation, la mise en oeuvre et le bon déroulement de l'élection générale du 3 novembre 2013 et favoriser la participation électorale du plus grand nombre de citoyens montréalais.
- ❑ Réaliser le programme d'activités mis en place pour célébrer le 100<sup>e</sup> anniversaire de la création des Archives de la Ville de Montréal durant l'année 2013.
- ❑ Implanter des procédures pour répondre aux demandes d'accès aux documents par courriels afin de rendre les documents accessibles plus rapidement aux citoyens et de réduire les coûts de traitement.
- ❑ Assurer le soutien opérationnel du conseil d'agglomération, du conseil municipal, des commissions permanentes et du comité exécutif.
- ❑ Dispenser des services de première qualité en matière de ressources matérielles et de soutien opérationnel aux instances décisionnelles ainsi qu'aux diverses unités administratives localisées à l'Hôtel de ville.
- ❑ Consolider les acquis liés à l'implantation des guides de rédaction et au programme de formation du personnel concernant l'amélioration de la qualité des dossiers décisionnels, notamment, dans un contexte de changements juridiques et administratifs (nouvelles lois concernant l'octroi des contrats et nouveaux enlignements politiques et administratifs afférents).



Direction du greffe

Fin de la présentation