

FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICATS D'OCCUPATION ET D'AUTORISATION D'AFFICHAGE

La réglementation sur l'occupation commerciale de la Ville de Montréal reflète la volonté des citoyens et des gens d'affaires de vivre ensemble le plus harmonieusement possible. En vertu du Règlement sur les certificats d'occupation et d'autorisation de l'arrondissement de Mercier—Hochelaga-Maisonneuve (RCA10-27015), tous les emplacements où s'exerce une activité doivent être munis d'un certificat d'occupation et toutes enseignes extérieures nécessitent un certificat d'autorisation d'affichage.

Pour ce faire, vous devez vous présenter au 6854, rue Sherbrooke Est, entre 8 h 30 (13 h les lundis) et 16 h (12 h les vendredis) pour vous renseigner sur la recevabilité de votre demande de certificat d'occupation ou de certificat d'autorisation d'affichage. Vous devez, par la suite, prendre un rendez-vous sur place ou en communiquant au 514-872-7333. Une rencontre sera alors fixée avec un agent du cadre bâti pour l'enregistrement de votre demande.

Pour l'enregistrement d'une demande de certificat d'autorisation d'affichage, vous devez présenter deux copies de plans à l'échelle de l'enseigne, la longueur de votre commerce donnant sur rue, des photos de (des) enseignes installées, ainsi qu'un certificat de localisation si l'enseigne est au sol ou en saillie.

Les frais d'étude sont de 230 \$ par certificat d'occupation et par affichage et ne sont pas remboursables. Pour les demandes faites à nos bureaux au comptoir d'information et les demandes reçues par le courrier, le paiement des frais doit se faire uniquement par chèque. Si vous avez un rendez-vous, le paiement des frais peut se faire par chèque, carte de crédit Visa, Master Card, argent comptant (maximum 500 \$), paiement direct.

Le paiement des frais d'étude ne constitue ni un certificat ni une autorisation d'occuper un emplacement. L'occupation demandée peut être acceptée avec ou sans condition, tout comme elle peut être refusée. Les résultats de l'étude seront communiqués par courrier.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez communiquer avec le(la) soussigné(e) au numéro de téléphone mentionné ci-après.

Afin d'accélérer le traitement de votre demande, veuillez remplir le formulaire de demande de certificat au verso.

Agent(e) du cadre bâti

Date

DEMANDE DE CERTIFICAT D'OCCUPATION

1- Identification de l'exploitant

Nom de la compagnie _____
Inscrire le nom de la compagnie propriétaire du commerce

Nom _____ Prénom _____
Inscrire le nom de la personne si c'est une entreprise personnelle

Adresse postale _____

Code postal _____ Téléphone _____ Courriel _____

Représentant du requérant (s'il y a lieu)

Nom _____ Prénom _____ Téléphone _____

2. Raison sociale

Nom d'affaires reconnu publiquement. Nom commun servant d'étiquette au commerce.

Raison sociale _____

3. Usage

Usage _____
Inscrire les usages réels que vous exercez dans votre établissement. Exemple : épicerie, traiteur, vente de vêtement, antiquaire, coiffure, bureau.

4. Identification de l'emplacement

Adresse du bâtiment _____
Inscrire l'adresse principale (si différente) du bâtiment ou le numéro civique de la porte d'entrée pour accéder au local.

Niveau d'étage _____

L'étage doit être identifié selon les critères suivants :

- RC, niveau accessible directement du trottoir sans descendre une marche;
- SS, niveau en bas du RC si on descend une marche ou plus pour y accéder à partir du trottoir;
- 2^e étage, le niveau au-dessus du RC.

Numéro de local _____

Superficie du local _____

Inscrire la superficie totale du local (mur à mur) en mètres carrés.

Largeur du commerce donnant sur rue _____

Autres locaux ou étages occupés _____

Indiquer tous les autres emplacements, locaux, étages formant la superficie locative occupée par l'exploitant dans cet immeuble. Un certificat par étage minimum.

5. Demande par la poste, faire parvenir ce formulaire et votre chèque au nom de la Ville de Montréal à l'adresse ci-dessous :

**Direction de l'aménagement urbain et des services aux entreprises
Division des permis et des inspections
6854, rue Sherbrooke Est
Montréal (Québec) H1N 1E1**

Calcul du montant : Certificat d'occupation 1 X 230 \$ = _____
Certificat d'autorisation d'affichage, nombre d'enseignes _____ X 230 \$ = _____

Total : _____

SIGNATURE DE L'EXPLOITANT : _____