

DEMANDE D'AVIS PRÉLIMINAIRE AU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME (CCU)

Règlement sur les tarifs
(CA28 0063)

Le présent formulaire doit être accompagné des renseignements et des documents à l'appui. Les demandes incomplètes seront traitées après réception de l'information manquante.

La demande doit être déposée en main propre au comptoir de l'urbanisme permis et inspection situé au 406, montée de l'Église, L'Île-Bizard

PORTÉE DE LA PROCÉDURE

Une demande d'avis préliminaire permet d'évaluer la recevabilité d'un projet qui déroge à la réglementation d'urbanisme de l'arrondissement préalablement au dépôt d'un projet formel. Ce type de demande permet d'obtenir l'avis du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) en regard de la proposition soumise.

La procédure a pour but d'orienter le demandeur au tout début de son projet avant même **de s'engager dans des procédures formelles** de modification réglementaire ou d'application de mesures d'exceptions et discrétionnaires.

SUJETS POUVANT FAIRE L'OBJET D'UNE DEMANDE D'AVIS PRÉLIMINAIRE

DROITS EXIGÉS*

- Modification au zonage
- Modification du Plan d'urbanisme
- Modification du règlement de lotissement
- Dérogation mineure
- Usage conditionnel

- Démolition d'immeubles
- Garderie
- Conversion des immeubles en copropriété divisée
- Autre objet de compétence municipale en matière d'urbanisme

– **200 \$ pour un usage résidentiel**
– **400 \$ pour toute autre demande**
* par projet visée
(non remboursable et non transférable au dépôt d'une éventuelle demande formelle)

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE(S)

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

même que le propriétaire

Nom		Nom	
Adresse		Adresse	
Ville		Ville	
Province	Code postal	Province	Code postal
Téléphone	Cellulaire	Téléphone	Cellulaire
Courriel		Courriel	

DESCRIPTION DE L'EMPLACEMENT VISÉ

Adresse de la propriété :	ET / OU	Numéro(s) de lot :

OCCUPATION ACTUELLE DE L'IMMEUBLE

Description sommaire (terrain vacant, bâtiments existants à démolir ...)

DESCRIPTION SOMMAIRE DE LA DEMANDE
Description sommaire du projet, nature de la modification demandée et/ou dispositions réglementaires qui ne peuvent être respectées
Justification de la demande

IMPACTS DU PROJET SUR LE VOISINAGE
Décrivez sommairement comment le projet risque d'affecter le voisinage (vue, ensoleillement, accès, stationnements, augmentation ou dévaluation du prix des terrains limitrophes, etc.)

DOCUMENTS ET RENSEIGNEMENTS À FOURNIR LORS DE LA DEMANDE
Veillez cocher la case appropriée et joindre tous les documents nécessaires
<input type="checkbox"/> droits exigibles libellés à l'ordre de la «Ville de Montréal» <input type="checkbox"/> formulaire dûment complété et signé ET, selon la nature et les raisons de la demande : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> un plan concept détaillé, mettant en contexte le milieu et les structures adjacentes, des montages photos, plan d'élévation, perspectives, etc. <input type="checkbox"/> les études nécessaires à l'évaluation du projet relativement à l'ensoleillement, au vent (facteur éolien), au bruit, aux émanations, au patrimoine, etc.
La qualité des documents fournis à l'appui d'une demande a un impact direct sur le traitement de celle-ci. Pour une bonne compréhension de votre projet par le CCU, nous vous invitons à remettre le plus d'information pertinente possible. Veuillez garder une copie de votre demande (plans compris), car le comité ne remettra pas les plans qui accompagnent la demande et n'en fera pas de photocopies.

DÉCISION
La procédure d'avis préliminaire auprès du comité consultatif d'urbanisme permet d'évaluer la recevabilité éventuelle d'un projet.
La décision ultime d'accepter ou de refuser une demande formelle appartient au conseil d'arrondissement qui prend sa décision à lumière de l'analyse du dossier et des recommandations émises par le comité consultatif d'urbanisme.
En aucun cas, le dépôt d'une demande d'avis auprès du CCU ne garantit au requérant l'acceptation de celle-ci par le conseil.

ESPACE RÉSERVÉ À L'ARRONDISSEMENT	
<p>_____</p> <p style="text-align: center;">Requérant (signature manuscrite obligatoire)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Date (année-mois-jour)</p>	<p>SCEAU DE RÉCEPTION</p> <p>Date de réception de la demande</p>