DEMANDE D'AUTORISATION

TRAVAUX VISANT UN BIEN PATRIMONIAL CLASSÉ,
UN SITE PATRIMONIAL CLASSÉ OU DÉCLARÉ,
OU UNE AIRE DE PROTECTION

Réservé à l'usage de la Ville
Numéro de la demande : _____
☐ Demande complète reçue par _____ (Signature) , le _____ (Date)

IMPORTANT
VEUILLEZ PRENDRE CONNAISSANCE DE L'INFORMATION SUIVANTE :

Le présent formulaire rempli et signé ainsi que les documents qui l'accompagnent doivent être déposés au comptoir des permis de l'arrondissement concerné, qui fera parvenir la demande d'autorisation à la Division du patrimoine de la Ville de Montréal (ci-après la « Ville »).

La demande d'autorisation sera traitée par la Ville conformément à la Loi sur le patrimoine culturel (RLRQ, c. P-9.002) (ci-après la « LPC »), au plan de conservation établi par le ministre de la Culture et des Communications (ci-après le « ministre »), au Règlement intérieur du conseil de la ville sur la délégation de pouvoirs du conseil de la ville au comité exécutif en matière d'aménagement, d'urbanisme et de patrimoine (15-077) et au Règlement intérieur du comité exécutif sur la délégation de pouvoirs liés à la délivrance d'autorisations en vertu de la Loi sur le patrimoine culturel (RCE 18-008). Lorsque la demande nécessite une autorisation qui relève du ministre, la Ville transmet le dossier au ministère de la Culture et des Communications pour analyse conformément à la LPC.

Aucun acte requérant une autorisation en vertu de la LPC ne peut être réalisé sans que cette autorisation ait été obtenue au préalable. Pour être en mesure d'autoriser les actes ou les travaux visés, la Ville ou le ministre doit disposer de toute l'information pertinente relative à ces actes ou à ces travaux.

L'autorisation délivrée par la Ville ou le ministre est retirée, par le seul effet de cette loi, si le projet qu'elle vise n'est pas entrepris un an après sa délivrance ou s'il est interrompu pendant plus d'un an (articles 51 et 67 de la LPC). L'autorisation peut aussi être révoquée ou modifiée par la Ville ou le ministre si elle a été obtenue à partir d'information inexacte ou incomplète (article 197 de la LPC).

Les renseignements recueillis dans le cadre du présent formulaire seront traités conformément aux règles de confidentialité prévues à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection de renseignements personnels (RLRQ, c.A-2.1) et ne seront accessibles qu'aux seules personnes qui ont qualité pour les recevoir et dont l'exercice des fonctions le requiert.

Pour toute information sur le processus de demande d'autorisation, veuillez communiquer avec votre arrondissement (veuillez vous référer à la dernière page du présent formulaire pour les coordonnées des comptoirs des permis de chaque arrondissement).

Section 1.1 : Identification du demandeur

Nom du demandeur : _____

Nom du représentant autorisé (si le demandeur est une personne morale) : _____

Adresse de correspondance principale du demandeur :

_____
Numéro | Rue | Orientation | Appartement / bureau

_____
Ville | Province | Pays | Code postal

_____
Courriel | Numéro de téléphone

Veuillez cocher la case appropriée :

☐ Vous êtes le propriétaire du bien

☐ Vous êtes le mandataire du(des) propriétaire(s) – ***remplir la section 1.2***

☐ Vous êtes une entreprise de réseau technique urbain

Section 1.2 : Identification du(des) propriétaire(s)

Vous devez remplir cette section si le demandeur est le mandataire du(des) propriétaire(s) identifié pour le(s) représenter aux fins de l'obtention de l'autorisation. ***Une preuve que le(s) propriétaire(s) vous mandate(nt) pour agir en son(leur) nom(s) devra être jointe à la demande.***

Nom du propriétaire : _____

Nom du représentant autorisé (si le propriétaire est une personne morale) : _____

Adresse: _____

Numéro | Rue | Orientation | Appartement / bureau

_____

Ville | Province | Pays | Code postal

_____

Courriel | Numéro de téléphone

(S'il y a plusieurs propriétaires, indiquez leurs noms et leurs coordonnées sur un document que vous joindrez en annexe.)

Section 2 : Informations sur le bien visé par les travaux

Nom du bien : _____

Adresse : _____

Numéro | Rue | Orientation | Appartement / bureau

_____

Ville | Arrondissement | Code postal

Numéro de lot du cadastre du Québec : _____

Statut en vertu de la Loi sur le patrimoine culturel *(cochez toutes les cases appropriées)*
(Vous pouvez vérifier le statut du bien en communiquant avec le comptoir des permis de l'arrondissement concerné.)

- ☐ Immeuble, document ou objet patrimonial classé (articles 47 et 48 de la LPC)
- ☐ Immeuble situé dans une aire de protection (articles 49 et 179.1 de la LPC)
- ☐ Immeuble situé dans un site patrimonial classé (articles 64, 65 et 179.1 de la LPC)
- ☐ Immeuble situé dans un site patrimonial déclaré (articles 64, 65 et 179.1 de la LPC)

Section 3 : Actes ou travaux projetés

Date prévue des travaux : _____

Description succincte des travaux :

Actes ou travaux projetés

- ☐ Division, subdivision ou morcellement d'un terrain
- ☐ Construction ou agrandissement
- ☐ Démolition ou destruction en tout ou en partie d'un immeuble, d'un document ou d'un objet, incluant l'abattage d'un arbre
- ☐ Modification à l'implantation d'un immeuble
- ☐ Restauration, altération, réparation ou modification d'un immeuble, d'un document ou d'un objet
- ☐ Aménagement paysager, incluant la plantation d'un arbre
- ☐ Excavation
- ☐ Affichage
- ☐ Transport hors Québec d'un bien patrimonial

☐ Vous avez déposé ou vous projetez de déposer une demande de **subvention à la restauration** pour une partie ou la totalité de ces travaux (pour en savoir plus sur le programme de subvention, cliquez sur ce lien).

Section 4 : Documents requis selon la nature des travaux ou des actes

Selon la nature des travaux ou des actes, d'autres documents que ceux mentionnés ici peuvent être exigés, tel un échantillon de matériaux, des photographies anciennes, un rapport préparé par un expert, etc. Vous pouvez aussi ajouter tout autre document que vous considérez pertinent. Notez que des copies imprimées pourraient être demandées.

Division, subdivision ou morcellement d'un terrain	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) ☐ Certificat de localisation ou plan produit par un arpenteur-géomètre démontrant la situation actuelle et le projet proposé ☐ Plan(s), élévation(s) et coupe(s) du projet envisagé sur ce terrain, dessinés à l'échelle
Construction ou agrandissement	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) et démontrant l'état actuel des composantes visées ☐ Plan d'implantation du projet, incluant la topographie, de même que les arbres existants, ceux qui seront coupés et ceux qui seront ajoutés ☐ Plans et devis du projet (dans le cas d'un agrandissement, montrez clairement le lien avec le bâtiment actuel) ☐ Dessin(s) à l'échelle ou dessin d'atelier des nouvelles composantes avec précisions sur les matériaux
Démolition en tout ou en partie d'un immeuble, incluant l'abattage d'un arbre	☐ Photographies démontrant l'état actuel du bien ☐ Rapport de l'état du bien préparé par un expert dans le domaine (architecte, ingénieur, ingénieur forestier, etc.) ☐ Plan(s), élévation(s) et coupe(s) du projet envisagé sur ce terrain, dessinés à l'échelle
Modification à l'implantation d'un immeuble Aménagement paysager, incluant la plantation d'un arbre	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) et démontrant l'état actuel des composantes visées ☐ Plan illustrant la situation actuelle, incluant la topographie, de même que les arbres existants ☐ Plan d'implantation du projet, incluant la topographie, de même que les arbres qui seront coupés et ceux qui seront ajoutés ☐ Plan(s), élévation(s) et coupe(s) à l'échelle du projet envisagé ☐ Photographie(s) ou preuve(s) documentaire(s) illustrant l'état d'origine ou ancien des composantes d'intérêt patrimonial visées par les travaux, lorsque possible
Restauration, altération, réparation ou modification d'un immeuble	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) et démontrant l'état actuel des composantes visées ☐ Plans et devis du projet ☐ Croquis ou plan illustrant l'étendue des travaux projetés dans leur contexte ☐ Dessin(s) à l'échelle des composantes actuelles avec précisions sur les matériaux (positions, dimensions, matériaux et composition des portes et des fenêtres, etc.) ☐ Dessin(s) à l'échelle ou dessin d'atelier des nouvelles composantes en précisant les matériaux ☐ Photographie(s) ou preuve(s) documentaire(s) illustrant l'état d'origine ou ancien des composantes d'intérêt patrimonial visées par les travaux, lorsque possible
Excavation	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) ☐ Plan de localisation des travaux prévus incluant les bâtiments actuels et précisant les dimensions et la profondeur de l'excavation ☐ Plan(s), élévation(s) et coupe(s) à l'échelle du projet envisagé
Affichage	☐ Photographies de l'immeuble visé par la demande (bâtiment(s), terrain et leur contexte) ☐ Croquis ou plan, avec dimensions, illustrant les travaux projetés dans leur contexte (mode d'ancrage, type d'éclairage, percement, etc.)

Section 5 : Déclaration

☐ Je, soussigné(e), confirme avoir pris connaissance de l'information contenue dans le présent formulaire et j'atteste que les renseignements soumis aux fins d'étude dans la présente demande sont exacts et complets. Je consens à fournir toute information ou document supplémentaire exigé aux fins de l'étude de la présente demande.

☐ J'atteste par la présente qu'aucun des actes ou qu'aucun des travaux pour lesquels je demande l'autorisation n'a été entrepris avant la date de la présente demande d'autorisation et je m'engage à ce qu'aucun de ces actes ni de ces travaux ne soient entrepris avant que l'autorisation requise ne soit obtenue.

_____ _____

SIGNATURE DU DEMANDEUR DATE

Coordonnées des comptoirs des permis des arrondissements

Pour communiquer avec votre arrondissement par téléphone, veuillez composer le 3-1-1 ou le 514 872-0311.

Ahuntsic-Cartierville
555, rue Chabanel Ouest, bureau 600
H2N 2H8

Anjou
7171, rue Bombardier
H1J 2E9

Côte-des-Neiges–Notre-Dame-de-Grâce
5160, boulevard Décarie, bureau 865
H3X 2H9

Lachine
1800, boulevard Saint-Joseph
H8S 2N4

LaSalle
55, avenue Dupras
H8R 4A8

Le Plateau-Mont-Royal
201, avenue Laurier Est, 5e étage
H2T 3E6

Le Sud-Ouest
815, rue Bel-Air, 1er étage
H4C 2K4

L'Île-Bizard–Sainte-Geneviève
406, montée de l'Église
H9C 1G9

Mercier–Hochelaga-Maisonneuve
6854, rue Sherbrooke Est
H1N 1E1

Montréal-Nord
4241, place de l'Hôtel-de-Ville
H1H 1S4

Outremont
544, avenue Davaar
H2V 2B9

Pierrefonds-Roxboro
13665, boulevard de Pierrefonds
H9A 2Z4

Rivière-des-Prairies–Pointe-aux-Trembles
12090, rue Notre-Dame Est, H1B 2Z1

Rosemont–La Petite-Patrie
5650, rue D'Iberville, 2e étage
H2G 2B3

Saint-Laurent
777, boulevard Marcel-Laurin
H4M 2M7

Saint-Léonard
8380, boulevard Lacordaire
H1R 3Y6

Verdun
4555, rue de Verdun, local 109
H4G 1M4

Ville-Marie
800, boulevard De Maisonneuve Est,
17e étage, H2L 4L8

Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension
405, avenue Ogilvy, bureau 111
H3N 1M3