
**Procès-verbal de la séance de la Commission de l'administration et
des priorités (CAP) tenue le mercredi 23 janvier 2019 à 17 h
au 350, montée de L'Église à L'Île-Bizard**

PRÉSENCES :

Monsieur Normand Marinacci, Maire d'arrondissement
Monsieur Christian Larocque, Conseiller d'arrondissement

AUTRES PRÉSENCES :

Mademoiselle Amélie Lafrenière, attachée politique
Monsieur Hafed Larabi, ingénieur chef d'équipe
Monsieur Pierre-Yves Morin, directeur des travaux publics
Madame Adriana Mazzei, chargée de secrétariat et adjointe du maire
Monsieur Sylvain Provencher, chef de division urbanisme, permis et inspections
Monsieur Daniel Le Pape, directeur d'arrondissement

1- Retour sur le procès-verbal du 19 décembre 2018

Compte tenu que la majorité des items au procès-verbal sont inscrits à l'ordre du jour de la séance, il a été convenu de procéder à l'appel des points de l'ordre du jour.

2- Ajout de nouveaux points à l'ordre du jour

M. Daniel Le Pape informe que les rencontres du Comité de direction se tiendront les lundis à 13h30 et présente des tableaux/outils de suivi des activités. Entre autres, ces rencontres visent à assurer le suivi et l'avancement des dossiers avant les rencontres statutaires de la Commission de l'administration et des priorités (CAP) et du Caucus.

3- Suivi des dossiers à traiter :


Initiales

3.1 DIVISION DES SERVICES ADMINISTRATIFS

Dépôt de documents

Le maire d'arrondissement dépose les rapports suivants en date du 19 décembre:

- Suivi budgétaire – dépenses
- Suivi budgétaire – revenus
- budget du golf
- évolution budgétaire - PTI

Les données des tableaux présentés sont analysées et discutées.

Autres sujets discutés : Revenus des permis de construction, projets 2019, budget et ajustements fin d'année 2018: SST, permis et taxe spéciale) PTI : suivi, choix, planification et financement des projets. Projet Village de l'Île.

3.2 DIVISION DE LA CULTURE, SPORTS ET LOISIRS

Mme Laurence Tshongo étant absente, un suivi sera fait prochainement.

3.3. DIVISION DE L'AMÉNAGEMENT URBAIN – PERMIS ET INSPECTION

Le chef de division de l'aménagement urbain fait un suivi sur l'état d'avancement du dossier des maisons neuves dont les travaux de construction sont en retard. On constate que situation s'est beaucoup améliorée avec l'envoi de constats aux propriétaires de façon systématique.

Concernant le dossier de l'acquisition de la rue Sainte-Famille, une rencontre avec les citoyens a eu lieu le 15 janvier tel que prévu. Il sera analysé et travaillé par l'équipe et une mise à jour présentée prochainement.

Certains aspects du projet de la maison située au 15 800, rue du Moulin, doivent être planifiés (PTI parc / bâtiment)

Les noms de deux enseignantes sont proposés pour les rues du projet Village de l'île phase 4, en remplacement des deux déjà proposés, pour accompagner la vision de la VDM sur la toponymie qui suggère d'honorer des femmes de notre milieu.

Pour Airbnb, une présentation sur la réglementation sur les établissements d'hébergement touristique a été déposée. Il y a une adresse qui cause problème car le propriétaire n'habite pas les lieux et l'occupation principale est la location, nous considérons alors que c'est une occupation commerciale. Une plainte sera déposée chez Revenu Québec.

Finalement, on discute rapidement de l'achat des terrains et de liste des terrains cédés à la ville pour 1\$.

3.4 DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS

Le directeur des travaux publics informe et présente sur les sujets suivants :

1. Suivi MRA Niveleuse GDD – Tout est réglé pour la location d'une niveleuse.
2. GDD biens et services utilités publiques – Il faut s'ajuster avec le budget établi en 2018. Validation à venir.
3. GDD épandeur PTI en régie – Dossier complexe avec la MRA. On vise des choix locaux. Achat en régie pour le conseil de février.
4. GDD Xelys (M. Le Pape) – Statut à venir.
5. GDD location de balai de rue (banque d'heures) – Besoin de louer un deuxième balai.
6. Suivi Ricova – Le service s'est amélioré.
7. Bacs recyclage et déchets – Conflit avec les couleurs des bacs (deux services ayant des bacs verts) / Statut quo pour l'instant


Initiales

8. Résiduel PTI véhicules (questionnement) – Utilisation des fonds pour achat des véhicules qui peuvent être inscrits dans le parc de la VDM. Le processus assure par la suite leur entretien et remplacement futur. À valider avec la MRA
9. Soumission bâtiments municipaux (système de clé ou lecteur magnétique) – Les prix pour un nouveau système de gestion des clés / cartes d'accès est en analyse. Soumission en cours.
10. GDD sécurité publique Neptune – Contrat à renouveler. Échéance fin mars.
11. GDD coordonnateur sécurité publique - Contrat à renouveler. Échéance fin mars.
12. Équipements MRA – suivi 2019 – Nouvelle politique des véhicules (tracteurs agricoles, véhicules de livraison et pick-ups seraient à changer). Modèles de véhicules électriques plus performants que les actuels sont disponibles (trois besoins identifiés : direction, urbanisme et SP). Formulaires envoyés.

Autres sujets discutés : Abri à sel, signalisation de la cour de la voirie (charges électriques surchargées à changer). Demande d'information en cours

3.5 BUREAU DE PROJET D'INGÉNIERIE

L'ingénieur présente l'état d'avancement des différents projets PTI.

Jardin communautaire (CADDR)

Présentation et analyse de l'emplacement qui sera suggéré à l'organisme CADDR pour le projet de jardin communautaire : à côté du stationnement parc Eugène-Dostie.

Échanges sur le statut et l'évolution des projets en cours et à venir.

Discussion sur la planification selon l'envergure et les ressources nécessaires à chaque initiative.

Programme des parcs

Implantation d'un stationnement parc Eugène-Dostie – Le consultant doit revoir la conception du drainage (reporté à 2019). Appel d'offres lancé.

Ancien parc Réaménagement – Une proposition d'aménagement a été présentée au CAP du 20 juin 2018, en attente de l'approbation des citoyens. La consultation sera préparée par A. Lafrenière (également pour Bellevue).

Programme de réfection des bâtiments administratifs

Chalet au parc Jonathan-Wilson – le projet est reporté à 2019.

13, rue Chauret – réfection de la toiture et réfection de la fondation – l'expertise et la conception sont entamées. Appel d'offres prévu en mai.

Remplacement abri à sel – Projet reporté à 2019 dans le cadre de l'aménagement de la cour de voirie.

Salle multifonctionnelle – Le volet travaux est clôturé, il reste le volet administratif.

Démolition du bâtiment 15833, boulevard Gouin – dossier transféré au Directeur des travaux publics.

Programme de réfection d'infrastructures

Rues Saint-Charles, Guay et Place Saint-Charles – travaux prévus pour 2019; appel d'offres prévu en février prochain.

Rues Du Moulin, Saint-Joseph, Bord-de-l'Eau – les travaux sont terminés, il reste la réception provisoire.

Rues Roy, Paquin, Monique, Monclair, Sacrécoeur – le dossier a été envoyé au MDDELCC – projet 2019 – Appel d'offres prévu en février.

Approche du traversier – L'option 3 a été choisie, des négociations sont en cours avec le propriétaire. Obtenir l'approbation officielle du propriétaire.

Réfection de trottoirs et bordures – reporté en 2019

Croissant Barabé, Vermont et Roussin – travaux prévus après la période de dégel de 2019 -

De Tonty et Colombier – remplacement de la chaussée – Étude, attente de résultat vidéo - Proposition de le rapporter à 2020.

St-Jean Baptiste et Beaulieu (remplacement de la chaussée, l'aqueduc et l'égout ainsi que la reconstruction des deux postes de pompage d'égout) – conception du projet par Axor en cours. Proposition de le rapporter à 2020.


Initiales

Du Pont (SG) (remplacement de la chaussée, l'aqueduc et l'égout ainsi que la reconstruction du poste de pompage d'égout) – conception du projet par Axor en cours
Réfection et réaménagement du stationnement des Ateliers municipaux – demande d'offre de service pour conception envoyée à Axor.
Réhabilitation du poste de pompage parc du Portage – Demande d'offre de service pour conception envoyée à Axor.
Étude – égout sanitaire – odeurs d'égout – montée de l'Église – Demande d'offre de service pour conception envoyée à Axor. Urgence, contact VDM à venir.
Projet de drainage de la rue Charron (entre le 30 et le 50 Charron) – acquisition de la servitude en cours
Relance envoyée, en attente de réponse.
Lampadaire solaire entre les rues Robert et André Jobin – Bon de commande au montant de 7830\$ pour acquisition du lampadaire et offre de service d'installation au montant de 4275\$.
Rue Émile- remplacement de la chaussée, l'aqueduc et l'égout – Demande d'offre de service pour conception envoyée à Axor - Proposition de le rapporter à 2020.
Bouclage d'aqueduc, Boulevard Bord-du-Lac entre Place Des Cageux et Boismenu – dossier en fin d'analyse par la DRE.
Raccordement des liens hydriques CE-1 et CE-2 desservant le développement immobilier Village de l'Île par la construction d'une conduite pluviale de 1050 mm de diamètre sur la rue Jean-Yves à réévaluer à cause du projet de reconstruction des rues Paquin et Roy – Demande d'offre de service pour réévaluation envoyée à Axor.

4- Varia

-

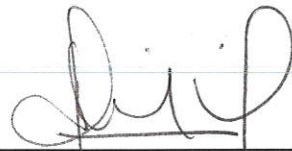
5- Levée de l'assemblée

La séance de la Commission de l'administration et des priorités (CAP) du 23 janvier 2019 a été levée à 20 h.



Normand Marinacci

Maire d'arrondissement



Adriana Mazzei

Chargée de secrétariat