
21 IDÉES D'ACTIVITÉS DE MENTORAT À ESSAYER!

Pour dynamiser et diversifier les interactions entre mentor(e)s et mentoré(e)s, il est parfois utile de sortir du cadre traditionnel des réunions de mentorat.

Voici une liste d'activités innovantes à explorer. Ces suggestions visent à renforcer les liens de confiance, encourager l'apprentissage mutuel et offrir des expériences professionnelles variées. Pigez dans ces idées pour enrichir vos séances de mentorat et créer des moments mémorables et où l'apprentissage sera au rendez-vous.

1. **Balade Mentorat** : Organisez une rencontre en plein air, comme une promenade dans un parc de la Ville. Le changement de décor peut favoriser une discussion plus détendue et inspirante.
2. **Séance de *co-working*** : Passez du temps ensemble dans un espace de co-working pour travailler sur des projets individuels. Cela permet d'observer et de discuter des méthodes de travail.
3. **Café philosophique** : Choisissez un thème ou une question philosophique à discuter et allez dans un café. Cela peut ouvrir des discussions authentiques, profondes et stimulantes.
4. **Exposition ou musée** : Visitez une exposition d'art ou un musée ensemble. Ce genre de visite peut inspirer des discussions sur la créativité et l'innovation.
5. **Échange de lecture ou balado** : Partagez et discutez d'un balado, d'un livre, ou d'articles que vous avez lus. Cela peut encourager des échanges d'idées et des réflexions sur des sujets en lien avec la gestion, le leadership et la vie au travail.
6. **Observation en milieu de travail** : En tant que mentoré(e), assistez à des réunions stratégiques ou à des projets importants pour voir comment les décisions sont prises au niveau de la gestion.
7. **Lunchs de travail thématiques** : Organisez des lunchs où vous discutez de sujets spécifiques liés à la gestion, tels que la gestion du changement, la résolution de conflits, la mobilisation d'équipe ou le leadership rassembleur.
8. **Visites d'autres départements** : Planifiez des visites dans différents départements à la Ville pour comprendre le fonctionnement global de l'organisation et voir comment chaque service contribue aux objectifs de l'entreprise.
9. **Ateliers de développement des compétences** : Participez ensemble à des ateliers ou à des formations internes sur des compétences pertinentes, comme la gestion de projet, la communication efficace ou la prise de décision.
10. **Observation d'une demi-journée** : Passez une demi-journée ensemble pour observer le travail quotidien, les interactions et le style de gestion en temps réel.
11. **Séance de sport ou de yoga** : Faites du sport ou participez à une séance de yoga ensemble. L'activité physique peut stimuler des discussions plus ouvertes et franches.

-
12. **Études de cas en tandem** : Travaillez ensemble sur des études de cas réels ou fictifs pour analyser des situations complexes et trouver des solutions créatives. Cela permet de développer des compétences analytiques et décisionnelles des mentoré(e)s.
 13. **Groupes de discussion inter-mentorat** : Organisez des sessions de discussion avec d'autres mentor(e)s et mentoré(e)s pour échanger des idées, partager des expériences et apprendre les uns des autres dans un cadre collectif.
 14. **Séances de rétroaction à double sens** : Planifiez des sessions où le mentoré donne également un retour d'expérience au mentor. Cela encourage un dialogue ouvert et montre l'importance de l'apprentissage mutuel et de la réciprocité.
 15. **Projets collaboratifs** : Travaillez ensemble sur un projet spécifique qui apporte une valeur ajoutée à votre milieu de travail. Cela peut être une initiative d'amélioration des processus ou la création d'un programme de formation interne.
 16. **Participation à des événements professionnels** : Assistez ensemble à des conférences, des séminaires ou des webinaires sur des sujets liés à la gestion et au leadership. Ces événements offrent des opportunités d'apprentissage et de réseautage précieuses.
 17. **Jeux de rôles** : Organisez des séances de jeux de rôles où vous simulez des situations de gestion, telles que la résolution de conflits, la conduite d'entretiens d'évaluation ou la prise de décisions difficiles. Ces exercices permettent de pratiquer et de recevoir des feedbacks constructifs dans un environnement bienveillant et ouvert.
 18. **Création d'un énoncé de vision pour la relation de mentorat** : Travaillez ensemble pour créer un énoncé de vision qui définit vos objectifs communs et les attentes pour votre relation de mentorat. Cet exercice aide à aligner vos perspectives et à clarifier la direction de votre collaboration.
 19. **Événements de réseautage** : Participez ensemble à des événements de réseautage internes ou externes. Cela permet de développer votre réseau professionnel, d'apprendre de nouvelles perspectives et de renforcer vos compétences en communication.
 20. **Sessions de révision de CV** : Organisez des sessions où vous examinez et améliorez le CV. Fournissez des conseils sur la manière de mettre en valeur les compétences, les expériences et les réalisations pour attirer l'attention des recruteurs.
 21. **Activité bénévole** : Impliquez-vous ensemble dans une activité bénévole ou communautaire. Cela renforce les liens et permet de partager des valeurs communes.