

2022-23

RAPPORT ANNUEL



SOCIÉTÉ DES ARTS
TECHNOLOGIQUES

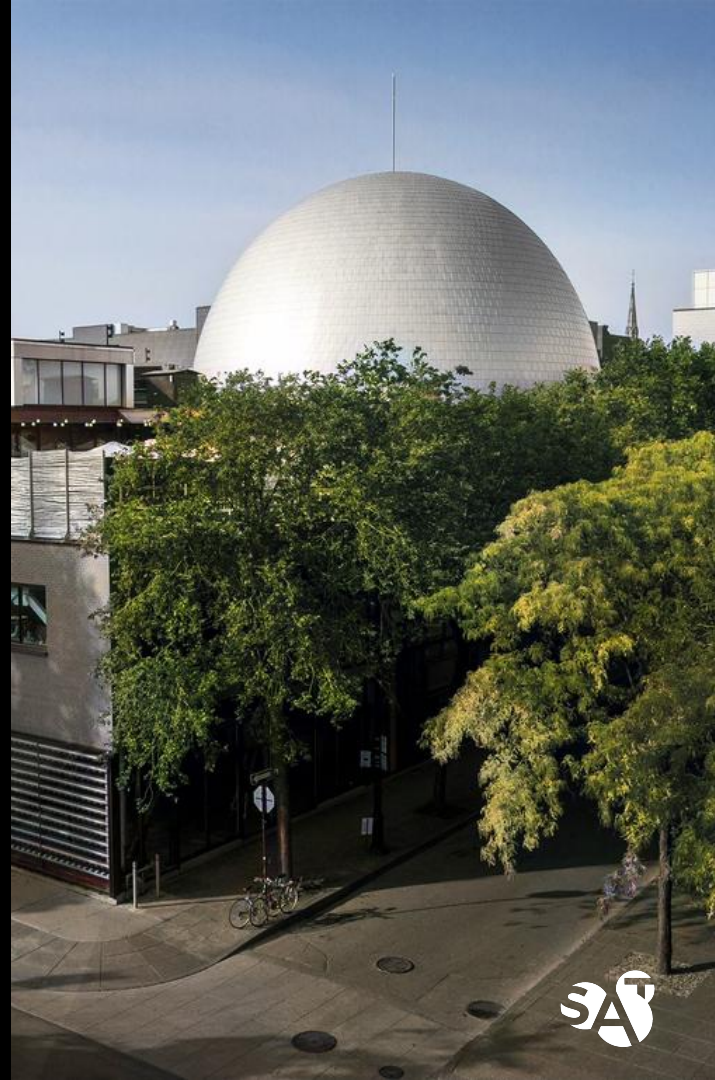
SOMMAIRE

- ① LA SAT EN BREF
- ② UNE SAT EN TRANSFORMATION
- ③ BILAN DES ACTIVITÉS 2022-23
- ④ PLANIFICATION STRATÉGIQUE
- ⑤ RAPPORT FINANCIER

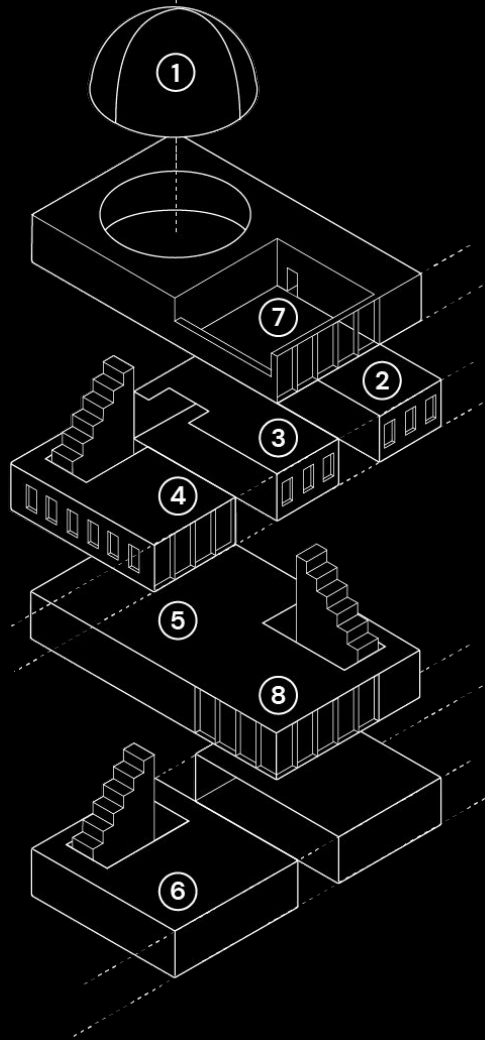
FACULTÉ DE L'IMAGINATION

Fondée en 1996, la Société des arts technologiques [SAT] est une organisation à but non lucratif dédiée à la culture numérique, qui combine en ses murs les activités de centre de création, de laboratoire de recherche, d'espace de diffusion et de centre de formation.

La SAT est reconnue internationalement pour son rôle actif et précurseur dans le développement des technologies immersives. Sa transdisciplinarité et sa mission hybride en font un organisme unique en son genre à Montréal et dans le monde.



UN HUB CRÉATIF



- ① Satosphère
- ② Création
- ③ Recherche
- ④ Production
- ⑤ Diffusion
- ⑥ Formation
- ⑦ Restaurant
- ⑧ Café



LES MISSIONS DE LA SAT

Offrir une infrastructure collective, physique et virtuelle dédiée à l'exploration de nouveaux territoires d'expérimentation.

Soutenir l'émergence d'une nouvelle génération de créateur·ices.

Démocratiser l'accès à la culture numérique et aux technologies à tous les publics et communautés créatives.

Stimuler les rapprochements interdisciplinaires et les partenariats avec les institutions et les industries créatives.

Agir comme générateur de créativité dans ses activités de recherche, création et diffusion.

Favoriser le transfert des connaissances entre les milieux artistiques, scientifiques et technologiques.

Rencontre de curiosités et de talents multiples, la SAT est un laboratoire créatif ouvert qui porte la promesse d'explorer la technologie pour lui insuffler plus de sens, d'humanité et de magie.

UNE SAT EN TRANSFORMATION

Avec l'arrivée d'une nouvelle équipe de direction, le départ de sa fondatrice et de plusieurs employés de la première heure, ainsi que le démarrage d'un grand chantier de mise à niveau de nos infrastructures, il s'avérait essentiel de revoir le positionnement stratégique de la SAT. Un travail de fond a été amorcé avec les différentes équipes. Suite à des séances de travail, un travail de synthèse et de priorisation a été effectué afin de concrétiser un plan d'action nous amenant jusqu'en 2024.



RÉORGANISATION STRUCTURELLE

L'année a été marquée par plusieurs restructurations au niveau des équipes, des flux de travail et du département de l'innovation. Un comité de direction exécutif et plusieurs comités de travail transversaux ont été créés afin de susciter la collaboration entre les différents départements de la SAT qui compte plus de 60 employés permanents.

ENVIRONNEMENT
INNOVATION
ARTISTIQUE
SOCIAL
EDIA

ORGANIGRAMME

GOUVERNANCE

Direction générale
Direction de l'innovation
Direction des opérations
Direction des finances
Direction RH

ACTIVITÉS D'EXPLORATION

Metalab : laboratoire de recherche

Programme de résidences artistiques

ACTIVITÉS D'EXPLOITATION

Programmation

Production

Restauration

Prototypage

Services R&D

Formation & Médiation

SERVICES

Comptabilité

Culture et talent

Infrastructure
TI Archives

Communication
Marketing

Développement
stratégique

Technique



CONSEIL D'ADMINISTRATION



**MOUNA
ANDRAOS**
Artiste nouveau
média,
Co-fondatrice Daily
tous les jours



**RYHNA
THOMPSON**
Fondatrice,
présidente, gérante
d'artiste et
productrice Envision
Management



**NASSIB
EL-HUSSEINI**
Directeur général
les 7 doigts de la
main



MONIQUE SAVOIE
Administratrice
honorifique / fondatrice



**VINCENT
CHAURETTE**
Avocat, Fasken



**JACQUES A.
DEGUISE**
Directeur
Laboratoire de
recherche en
imagerie et
orthopédie (LIO)



**FRÉDÉRIC
LATREILLE**
Associé YUL
Ventures
(fonds de capital
de risque)



MARTIN HOULE -
Observateur
Conseiller au Ministère
de l'Économie et de
l'Innovation (MEI)



**SÉBASTIEN
ST-HILAIRE**
Conseiller en
placement, Valeurs
mobilières
Desjardins



**JO-ANNE HUDON
DUCHESNE**
Directrice des
opérations Fondation
du Musée des
beaux-arts de Montréal



**JEAN-PAUL
GAGNÉ**
Journaliste de
profession et
administrateur de
sociétés



COMITÉS AU SEIN DU C.A

Des comités de travail au sein du conseil d'administration ont été formés afin d'améliorer certains processus et optimiser la gouvernance.

Gouvernance > refonte des statuts et règlements, statut de membres, grille de compétences des administrateurs.

Audit > politique de délégation d'autorité, politique d'achat, etc.

Financement > Comité de jeunes ambassadeurs pour les événements bénéfiques, stratégie philanthropique.



MUTEK +

PROJET DE MUTUALISATION

Ce projet a obtenu l'aval des conseils d'administration respectifs et deux premiers postes mutualisés ont été créés. Nous sommes deux organisations culturelles phares des arts numériques montréalais qui ont également une portée internationale et sommes complémentaires à plusieurs niveaux. De nombreux avantages concrets ont été identifiés de part et d'autre et le projet réjouit les équipes ainsi que les bailleurs de fonds. Nous avons obtenu un financement ponctuel du CALQ pour avoir un accompagnement, se doter d'un cadre légal et documenter le projet.

BILAN DES ACTIVITÉS 2022-23



L'ANNÉE EN CHIFFRES

220

événements
et activités

771

présentations

72

événements
gratuits

114 K

visiteur·se·s

505

artistes

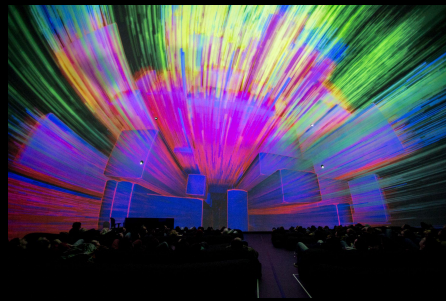
6 005

participant·e·s
aux activités
jeunesse

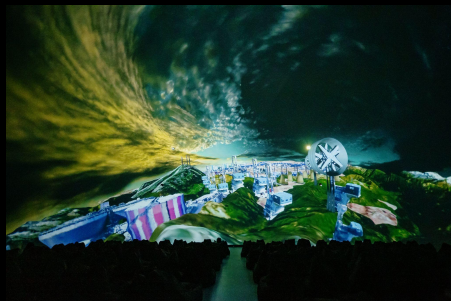
485

participant·e·s
aux formations

L'ANNÉE EN IMAGES



25 ANS DE LA SAT



SAT FEST



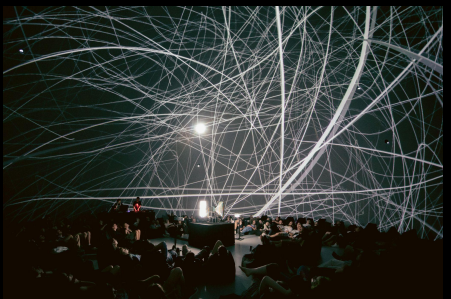
EXPO TECHNO WORLDS



COURANTS D'ESPACE



SAT X MUTEK



ROTOR



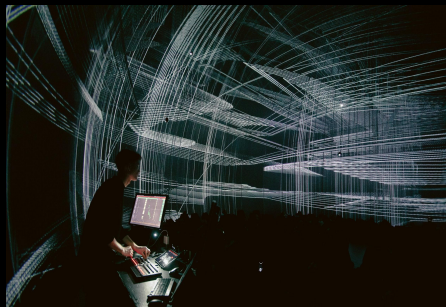
BILIMINAL + ETAT SIX



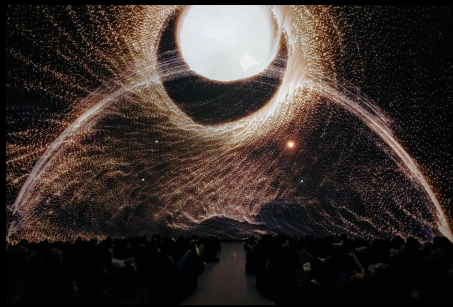
ANTILOGY



L'ANNÉE EN IMAGES



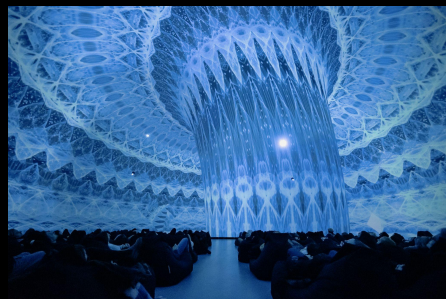
ENTANGLED STRUCTURES PARALLÈLES



CLOUD BODIES



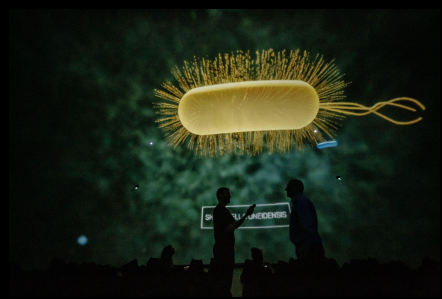
ENN



SOMMET IMERSA



CINÉMA IMMERSIF
EN FAMILLE



LA POÉSIE DES
BACTÉRIES



EN ÉQUILIBRE



L'ANNÉE EN IMAGES



DÔMESICLE



NON-STOP 24H



SUBSTRAT



CINÉ-CONCERTS



CLUB SAT



LES YEUX FERMÉS



24H DE VINYL



MAX COOPER



L'ANNÉE EN IMAGES



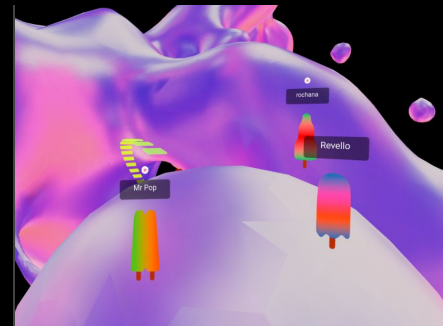
PORTES OUVERTES



ATELIERS POUR AÎNÉS



RÉSIDENCES R&D



ÉVÉNEMENTS HYBRIDES



MONTRÉAL À TABLE



EAT FOR CHANGE



SHIFT RADIO



5 À SAT



1

Depuis 25 ans, la SAT joue un rôle de pionnier pour l'ensemble du secteur des arts numériques au Québec.

Cependant les technologies évoluent rapidement et leur accessibilité se démocratise de plus en plus au sein des différentes disciplines artistiques. Il s'avère désormais important de préciser quelle est notre spécificité afin de renouveler notre positionnement artistique et se démarquer davantage dans l'écosystème actuel.

Renforcer la vision artistique de la SAT

PROGRAMMATION & RÉSIDENCES D'ARTISTES

30

expériences
immersives

18

concerts
auto-produits

7

expositions
et conférences

67

artistes en
résidence

108

artistes de
la relève

19

pays de
provenance

1.1

Faire de
l'expérience
immersive
collective notre
spécificité
artistique



Favoriser les expériences transdisciplinaires



Développer des projets et des dispositifs
d'interactivité de groupe innovants



Développer des composantes hybrides
de nos événements via l'espace Satellite



Maximiser les points d'expérimentations
technologiques pour tous les visiteurs

ACCOMPLI

+ Clarification de la ligne
éditoriale de la SAT

EN COURS

+ Financement du volet
installations arts numériques

1.2

Développer une ligne éditoriale forte pour les appels à projets



Centraliser tous les appels à projets pour assurer un meilleur suivi et plus d'uniformité.



Adapter les appels de résidence en fonction des objectifs spécifiques des différents départements.



Mettre en place une grille d'évaluation et créer des comités pour chacune des catégories



Démarcher des partenaires structurants pour les appels de résidences croisées.



ACCOMPLI

+ Plus de 170 projets reçus
+ Diversification des propositions artistiques

EN COURS

+ Soutenir plus de projets transdisciplinaires
+ Augmenter le temps dédié à l'expérimentation

1.3

Optimiser l'expérience des artistes en résidence



Accroître la valeur de nos collaborations pour les artistes, notamment en leur offrant plus de ressources financières, matérielles et humaines, des opportunités de mentorat et de diffusion ici et à l'international.



Améliorer la documentation, la visibilité et le rayonnement des projets soutenus en résidence.



Multiplier les opportunités d'échange avec le public à travers des classes de maître et les sorties de résidences.

ACCOMPLI

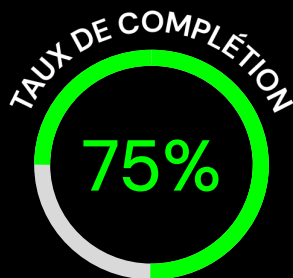
+ Accueil d'une cohorte 2023 d'artistes en résidence.
+ 43% d'artistes de la relève

EN COURS

+ Financement pour documenter et promouvoir les résidences

1.4

Consolider et diversifier notre réseau de créateurs et de collaborateurs



Activités d'échange avec différents acteurs du milieu des arts médiatiques local.



Collaborer davantage avec les festivals, les centres d'artistes et les réseaux universitaires.



Inviter des partenaires et artistes externes sur nos différents jurys et comités de sélection.



Favoriser la participation d'artistes issu·e·s de groupes sous-représenté·e·s.

ACCOMPLI

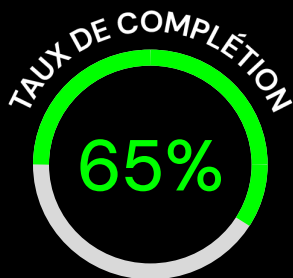
+ Augmentation du nombre de nouvelles collaborations avec des collectifs issus de la diversité

EN COURS

+ Se doter d'un comité artistique fort qui effectue une veille constante des grandes tendances

1.5

Accroître nos fonctions de producteur et de diffuseur dans la Satosphère



Développer et consolider nos séries d'événements de marque.



Se doter d'un budget dédié pour le développement de projets signatures d'envergure.



Varié la programmation et les formats d'événements (performances, arts vivants, conférences...)



Développer des coproductions pour monter des structures financières complémentaires.



Développer de nouvelles séries d'événements commandités avec des partenaires pertinents:
UQAM

ACCOMPLI

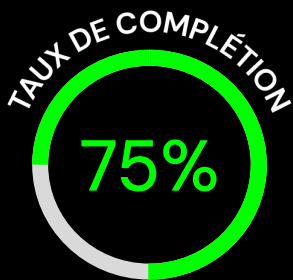
- + Développement de séries phares: SAT Fest, Dômesicle, Club SAT
- + Nouveaux partenaires: Hubblo, Mirari, Iregular, Opak

EN COURS

- + Production d'un grand projet signature SAT
- + Rejoindre de nouvelles clientèles
- + Augmentation des revenus de billetterie

1.6

Promouvoir nos fonctions de producteur et de diffuseur musical dans l'Espace SAT



Préciser le créneau de notre programmation musicale (musique électronique, musiques émergentes, œuvres AV)



Se positionner comme un diffuseur officiel en musique auprès des bailleurs de fonds et des organismes de représentation sectorielle



Accroître notre capacité de production en développant des séries musicales et des événements SAT



Développer des collaborations artistiques porteuses qui cadrent avec notre positionnement : MUTEK, MTL24, Shift Radio

ACCOMPLI

- + Augmenter le ratio de programmation SAT: 18 productions maison
- + Première salle à obtenir une extension de permis d'alcool

EN COURS

- + Reconnaissance de notre double statut: musique et arts numériques
- + Fidélisation du public par une offre musicale distincte.

1.7

Consolider notre réseau de partenaires locaux et internationaux



Consolider notre catalogue d'œuvres et développer une stratégie de distribution cohérente selon les nouvelles réalités du marché.



Multiplier les résidences croisées sur les marchés cibles.



Accroître la visibilité internationale de la SAT en participant à des événements majeurs.



Assumer notre rôle de leader en téléprésence artistique et élargir notre réseau de salles connectées.



Remobiliser le réseau de diffusion Fulldôme et dispositifs immersifs.

ACCOMPLI

- + Augmentation du nombre de collaborations internationales
- + Obtention d'un financement pour le développement de Scenic à travers le Canada.

EN COURS

- + Compensation carbone de nos déplacements
- + Optimisation des déplacements internationaux

2

Positionner la SAT comme un laboratoire d'expérimentation à l'avant-garde des technologies immersives

L'obtention récente du statut de Centre de recherche public nous permettra d'expérimenter un nouveau modèle d'affaires de services. De plus, le décloisonnement des différents départements reliés à l'innovation vise à consolider et valoriser les expertises internes et les infrastructures de pointe.

Des défis organisationnels sont à adresser, tandis que nous poursuivons nos efforts de communication de la valeur de la R&D à la SAT.

L'INNOVATION EN CHIFFRES



13

Projets et
Partenariats

60

participant.es à l'
événement de sortie
de résidences

16

participations à
des symposiums

7

articles
publiés

10

stagiaires
accueillis

12

actualités publiées
sur la téléprésence

5

résidences
R&D mobilisant
nos outils

3

formations
sur nos outils

2.1

Communiquer efficacement la proposition de valeur du Metalab et de la Valorisation



Faire du logiciel libre une valeur ajoutée et un positionnement fort du Metalab.



Démystifier le rôle du logiciel libre et des licences dans les relations commerciales avec des modèles d'affaires viables.



Identifier les clientèles cibles et leurs besoins selon 4 profils : institutionnel, universitaire, artistique et industriel et développer une offre de services pour chaque segment.



Organiser des séances de bureau-ouvert sur des thématiques ciblées et en collaboration avec les têtes de réseau.

ACCOMPLI

+ 2 lignes de services
mises à l'essai

EN COURS

+ Compléter la vitrine
technologique de la SAT
+ Faire connaître l'offre de services
en R&D

2.2

Valoriser les résultats de la R&D dans l'écosystème d'innovation



Définir les paramètres d'évaluation des projets (ex: fit stratégique, potentiel commercial, niveau de risque, etc)



Gérer les initiatives d'innovation à l'aide d'un portfolio stratégique pour identifier, valider et accélérer les opportunités d'affaires prometteuses.



Définir une stratégie de développement de partenariats porteuse et ambitieuse.



Définir un cadre légal pour les collaborations à fort potentiel commercial.



Démarcher des nouveaux partenaires financiers pour les différentes étapes de la recherche.

ACCOMPLI

- + Mise en place d'outils d'analyse d'opportunité et de gestion de projets
- + Élaboration d'un portefeuille de projets d'innovation
- + Développement de 13 nouveaux partenariats

EN COURS

- + Appliquer l'approche Living Lab à toutes nos collaborations industrielles
- + Élaborer une politique de gestion de la propriété intellectuelle
- + Diversifier les sources de financement de la recherche

2.3

Accroître la visibilité de la R&D de la SAT dans l'écosystème de la créativité numérique



Contribuer à des initiatives majeures locales et internationales (instances de réflexion, concertation, diffusion, recherche, innovation ouverte, etc).



Se doter d'une stratégie d'engagement pour développer les communautés de contributeurs et d'utilisateurs des logiciels libres de la SAT ici et à l'international.



Développer une stratégie d'ambassadeurs nationaux et internationaux pour notre écosystème de logiciels libres.

ACCOMPLI

- + Réalisation d'un documentaire sur la recherche à la SAT
- + Participation à 16 tribunes publiques

EN COURS

- + Faciliter la prise en main de notre boîte à outils
- + Mesurer la vitalité de notre communauté
- + Animer un réseau d'ambassadeurs

2.4

Se doter d'un positionnement porteur pour le développement de notre espace virtuel Web VR Satellite



Consolider des projets novateurs en lien avec le milieu muséal.



Développer le volet éducatif en lien avec des partenaires.



Démarcher des partenaires d'envergure.



Supporter la création et diffusion avec un objectif de rayonnement international.

ACCOMPLI

- + Stratégie de commercialisation internationale
- + 2 nouveaux partenaires
- + 10 nouvelles fonctionnalités développées

EN COURS

- + Développement d'une galerie virtuelle en partenariat avec 4D art pour la jeunesse et les aînés
- + Démarchage de partenaires d'envergure

3

Campus jouit d'une bonne réputation dans l'écosystème montréalais. Cependant, son modèle d'affaires demeure précaire et son offre de formation continue est soumise à une forte compétition. Le renouvellement de son offre, notamment à travers de nouveaux partenariats et la formation aux entreprises, est impératif pour assurer sa viabilité.

Proposer des programmes de formation en phase avec les besoins des publics

FORMATION & ACTIVITÉS JEUNESSE



44

formations
offertes

485

participant·e·s
aux formations

28

formateur·ice·s

226

ateliers jeunesse
offerts

6005

participant·e·s
aux ateliers
jeunesse

94

visites
scolaires

81

ateliers
hors les murs



3.1

Renouveler l'offre de formation continue



Définir de nouveaux segments de clientèles et leurs besoins (entreprises, artistes-chercheurs, collègues et organisations culturelles).



Proposer des formats novateurs qui encouragent la collaboration et la créativité (Jam sessions, ateliers, laboratoires, classes de maîtres, hybrides).



Développer l'offre de cours privés, d'accompagnement personnalisé et de microprogrammes.



Faciliter le transfert de connaissances des travaux de la R&D de la SAT à travers une offre de formation en logiciels libres.

ACCOMPLI

- + Nouveaux formats: parcours, en ligne, formation privée, ateliers pour aînés
- + Formations offertes sur 3 logiciels maison: Splash, Satie et Scenic
- + Taux de satisfaction des participants 87%

EN COURS

- + Offrir des crédits de formation continue.
- + Offrir des certifications officielles aux étudiants à la fin de leur formation
- + Développer l'offre de formation aux entreprises

3.2

Développer les activités jeunesse



Établir de nouvelles ententes avec le réseau des centres de services scolaires avoisinants.



Développer davantage le créneau des ateliers dans les écoles.



Développer des ateliers familles en collaboration avec la Satosphère et le resto.



ACCOMPLI

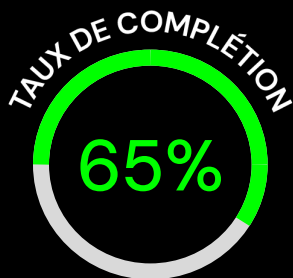
- + Développement de nouvelles activités : murales numériques
- +45 ateliers créatifs offerts à la SAT en programmation régulière.
- + 6 camps de jour

EN COURS

- + Atelier famille en marge de la programmation de la SATO

3.3

Renforcer l'engagement entre les formateurs et la clientèle



Organiser des événements portes ouvertes au début de chaque saison pour promouvoir toute l'offre d'ateliers et faire connaître nos formateurs.



Créer et animer un espace de collaboration et de discussions en ligne. (ex. Moodle, groupe Facebook, LinkedIn, etc.).



Diversifier notre offre en créant des parcours permettant aux visiteurs de participer aux différentes activités de la SAT (formation + visites + resto + projection + concert).

ACCOMPLI

- + Taux de rétention des formateurs: 67%
- + 3 événements de réseautage et découverte
- + Présence sur 3 panels/conférence pour le positionnement des femmes en technologie

EN COURS

- + Identifier une plateforme pour animer la communauté sur une base continue
- + Démarcher des partenaires pour rejoindre les clientèles marginalisées

3.4

Se doter d'une vision d'avenir et d'un nouveau modèle d'affaires



Collaborer avec des partenaires du milieu (Service-Québec, Topo, Pôle Synthèse) pour étendre notre réseau et la diversité de notre offre.



Étendre notre portée à tout le Québec et aux pays francophones via les cours en ligne asynchrones.



Faire une veille continue sur les nouvelles tendances en formation continue et nos concurrents et produire des analyses.



S'assurer que les rénovations à venir incluent des espaces flexibles qui peuvent être utilisés pour de nombreux usages qui répondent aux besoins de la formation.

ACCOMPLI

- + 21% d'augmentation des ventes
- + 12 nouveaux partenariats

EN COURS

- + Financer la mise à jour de nos équipements.
- + Mettre à l'échelle la nouvelle ligne de service en formation privée.
- + Rénovation de nos espaces de formation
- + Mise en place d'un comité pédagogique

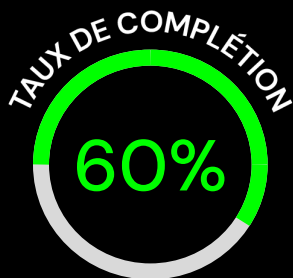
4

Rehausser l'expérience des visiteurs

La SAT est reconnue comme un lieu de rencontres et de convergences pour plusieurs types de publics. Cependant, la gestion du bruit et des différents flux de visiteurs en nos murs rendent plus difficile la cohabitation des événements. Les travaux de rénovation du bâtiment nous permettront une meilleure étanchéité sonore entre les différents espaces. Une réflexion cohérente et uniforme sur notre programmation est à élaborer de façon à améliorer l'expérience client.

4.1

Améliorer l'expérience du public et l'accessibilité de nos espaces



Développer une vision globale et concertée pour l'utilisation de nos différents espaces.



Améliorer l'accueil des visiteurs, l'entrée en salle et la signalisation.



La création d'une direction de programmation permet d'élaborer un calendrier de programmation cohérent et qui répond aux besoins des différentes clientèles.



Outiller et former les équipes de service à la clientèle pour favoriser une meilleure compréhension de l'offre afin de susciter plus d'engagement.

ACCOMPLI

+ Augmentation du nombre de visiteurs
+ Amélioration du taux de satisfaction de la clientèle

EN COURS

+ Avoir une permanence de l'accueil.
+ Améliorer le service à la clientèle.

4.2

Améliorer la visibilité externe et la signalétique interne



Améliorer la visibilité sur la rue avec notamment une marquise pour promouvoir notre programmation et notre offre culinaire.



Revoir le plan d'éclairage du dôme et de la façade.



Optimisation de la signalétique interne.

ACCOMPLI

Mise à jour de la charte graphique incluant les éléments de signalétique

EN COURS

À venir après les travaux de rénovation du bâtiment.

4.3

Accroître la qualité et nos capacités techniques



S'assurer du renouvellement régulier et de l'entretien en continu de nos équipements technologiques.



Recrutement d'une banque de techniciens qualifiés pour tous nos espaces.

ACCOMPLI

- + Embauche de contractuels pigistes
- + Augmentation du nombre d'événements

EN COURS

Remplacement de nos équipements technologiques

4.4

Assumer une réelle démarche écoresponsable



Consolider le comité environnement de la SAT et se doter d'un plan d'action et d'une politique éco-responsable.



Réduction substantielle des déchets par la multiplication des îlots de tri dans nos espaces.



Favoriser le réemploi et le recyclage de votre parc informatique et équipement technologique.



Favoriser l'utilisation de produits locaux et les circuits courts.



Encourager l'usage des transports collectifs et/ou du vélo parmi les équipes et le public via des incitatifs.

ACCOMPLI

- +Compostage obligatoire
- + Organisation 2 événements Écolab par année
- + Renforcer les liens avec la communauté maraîchère québécoise
- +Tout le matériel obsolète a été recyclé et redonné à la communauté.

EN COURS

- Effectuer un bilan carbone.
- Réduire l'empreinte carbone de notre bâtiment et de nos activités.
- + Obtention de la labellisation Scène Écoresponsable.
- + Adoption d'une politique et d'un plan d'action

4.5

Maximiser l'utilisation de nos espaces et les collaborations avec la communauté montréalaise



Connecter avec les réseaux citoyens pour la programmation d'événements de réflexion sur des enjeux tels que l'éco-responsabilité et l'inclusivité.



Améliorer l'accueil des visiteurs, l'entrée en salle et le hall d'entrée.



Partage de nos espaces de bureaux avec des organisations similaires telles que Hubblo en 2023, et MUTEK, prévu en 2024.



Favoriser l'utilisation de nos espaces avec des tarifs préférentiels pour les OBNL culturelles en accord avec les valeurs SAT pour des événements ponctuels.



Développer une série d'activités estivales et hivernales dans le parc de la Paix.

ACCOMPLI

- + 4 soirées de Ciné-Concerts
- + Fidélisation de nos communautés: 5 à SAT
- + Plusieurs partenariats avec le milieu artistique: ADISQ, Gêmeaux, HUB Montréal, Montréal Connecte

EN COURS

- + Favoriser les collaborations avec les organisations communautaires pour favoriser le dialogue culturel et social dans le quartier.
- + Développer une offre diversifiée pour rejoindre des clientèles différentes : jour, soir, fin de semaine.

4.6

Développer une offre alimentaire plus accessible et diversifiée



Diversifier les menus du café et resto avec une offre de repas plus accessibles.



Accommoder nos deux types de clientèles : resto et bar à vin.



Développer des événements thématiques pour stimuler les activités hors-saison.



Développer des événements thématiques pour stimuler les activités hors-saison.

ACCOMPLI

- + 300% d'augmentation de visiteurs en comparaison à 2021-2022
- + Nouvelle offre au café.
- + Carte plus accessible au resto.
- + Réouverture de la terrasse pour boire seulement.

EN COURS

- + Revoir le branding du resto afin de changer la perception du public
- + Améliorer la rentabilité du restaurant

LA RESTAURATION EN CHIFFRES

17 089

client·e·s
au restaurant

27 670

client·e·s
au Café SAT

364

soupers-spectacles

10

événements
culinaires et de
sommellerie

72

événements
au Café SAT



5

La SAT a déjà une très bonne portée sur les médias et jouit d'une belle notoriété. Cependant, les données de nos différents publics ne sont pas structurées et nous avons de la difficulté à les fidéliser et à les faire transiter d'une offre à l'autre. Aussi, nos besoins communicationnels sont très denses, il faut se doter d'un plan de communication global adressant les enjeux des différentes lignes d'affaires.

Accroître la notoriété de la SAT auprès de ses différents publics

LES COMMUNICATIONS EN CHIFFRES

784 K

visites sur le site
web (+30%)

1.4 M

pages vues sur le
site web (+40%)

140 K

abonné·e·s
réseaux (+5%)

1 043

publications
médias sociaux

1.2 M

portée médias
sociaux

55 K

abonné·e·s
infolettres
(+10%)

93

infolettres
envoyées
(+20%)



5.1

Consolider l'image de marque et harmoniser les communications des départements



Revoir et uniformiser les normes graphiques de la SAT et de ses entités.



Circonscrire les objectifs communicationnels des différentes activités de la SAT et développer des stratégies promotionnelles dédiées.



Élaborer des stratégies de communication pour chacun des canaux en fonction des priorités et des budgets des départements.



Optimiser les processus du département de communications-marketing pour répondre aux nombreux besoins internes.

ACCOMPLI

- + Identité visuelle plus cohérente
- + Meilleure visibilité des différents départements
- + Augmentation de l'engagement de notre communauté sur les réseaux sociaux

EN COURS

- + Rejoindre de nouveaux publics (jeunes, famille, international)
- + Favoriser la découvrabilité de la SAT avec de nouveaux canaux (Youtube et TikTok)
- + Développer le marketing web

NOUVEAUX PICTOGRAMMES



CRÉATION



LABO CULINAIRE



ARCHIVES



SAT VIRTUELLE



CAFÉ SAT



SATOSPHERE



ESPACE SAT



R&D



FORMATION



JEUNESSE

5.2

Se doter d'une expertise marketing et de processus basés sur l'intelligence d'affaires



Développer l'intelligence d'affaires : analyse, segmentation et connaissance de nos différentes clientèles cibles.



Implantation d'un système de CRM pour centraliser nos opérations et valoriser nos données clients.



Élaboration d'une stratégie de tarification uniforme et transverse pour nos différentes activités.



Promotion d'offres ciblées pour favoriser la fidélisation, les achats récurrents et les ventes croisées.



Renforcer les compétences de l'équipe en marketing relationnel pour constituer une expertise interne.

ACCOMPLI

+ Obtention d'une subvention pour financer la solution CRM

+ 50% augmentation des ventes via les infolettres

EN COURS

+ Implémentation d'une solution CRM permettant la mise en place d'une stratégie de marketing relationnel

+ Se conformer à la LOI 25

5.3

Renforcer notre stratégie de relations publiques



Développer les échanges avec d'autres organismes du secteur culturel, artistique et universitaire ainsi que les têtes de réseaux des ICC.



Outiller les équipes afin qu'elles deviennent de véritables ambassadrices: mise à jour des outils promotionnels, présentations, messages clés, etc.



Élaborer une stratégie de communication pour promouvoir notre nouvelle offre de services en innovation.



Maximiser la visibilité de nos représentants sur les différentes tribunes.

ACCOMPLI

+ Nombreux partenariats et échanges :
MUTEK, MAPP, Centre PHI, ONF, Fantasia,
Ada-X, Eastern Bloc, PQDS, Mtl Connecte,
Hub Montréal etc

+ Augmentation réseau LinkedIn: +41%

EN COURS

+ Création d'une vitrine web pour présenter
l'offre de services en innovation

+ Mise en place d'une infolettre destinée à
notre réseau professionnel

5.4

Moderniser et optimiser notre écosystème numérique



Développement du nouveau site web qui améliore la découvrabilité des différentes entités de la SAT et permet de mieux promouvoir nos offres.



Développer les capacités d'innovation internes pour mieux exploiter les opportunités liées au numérique.



Améliorer l'environnement technologique pour soutenir le marketing et les communications.



Optimisation et mise en conformité des processus opérationnels concernant la gestion des données.

ACCOMPLI

+ Refonte du site web et migration de la base de données contenant plus de 15 000 pages et médias.

+ Publication de contenu éditorial en lien avec nos expertises.

EN COURS

+ Optimiser l'expérience utilisateur, le SEO et les performances du site web

+ Intégration des sites externes dans la plateforme principale.

NOUVEAU SITE WEB



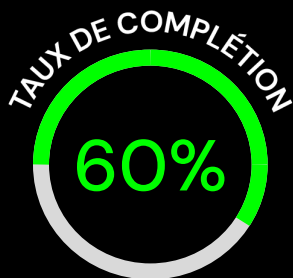
6

Avec la pandémie et le changement de direction, il y a certains ajustements nécessaires pour mettre à jour, arrimer et préciser les différents processus RH. Aussi, avec les défis de recrutement et de rétention de talents qui s'accroissent dans le secteur des technologies et de la culture, nous devons miser sur une marque employeur qui se distingue dans le milieu. L'innovation doit être notre modus operandi et notre prétexte de collaboration.

Renforcer les synergies entre les départements de la SAT

6.1

Uniformiser les différents postes et pratiques RH



Développer un processus d'intégration et d'orientation automatisé et réviser le processus d'évaluation annuelle.



Réviser et uniformiser les descriptions de poste en alignement avec les lignes de services.



Établir des partenariats avec les programmes et services de placement universitaires (stages)



Développer des opportunités de volontariat/bénévolat qui rassemblent les valeurs de la SAT et les intérêts des employés envers une mission sociale.



Renforcer le lien et la ligne de communication avec les employés temporaires et occasionnels.

ACCOMPLI

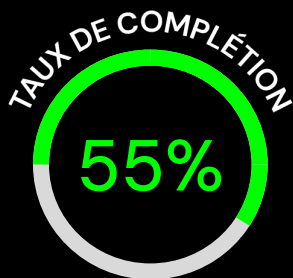
- + Uniformisation des processus d'embauche, d'intégration et d'évaluation
- + Centralisation de l'information RH sur un portail interne.
- + Meilleure accessibilité des outils RH.

EN COURS

- + Création d'un comité Santé sécurité au travail
- + Développer des outils RH auprès des gérants pour nos employés temporaires
- + Mise en place d'une solution technologique pour le suivi RH des employés.

6.2

Renouveler notre politique au niveau de l' équité et l'inclusion



Mettre en place des critères d'analyses spécifiques pour favoriser une meilleure représentativité des diverses minorités pour nos appels de projet.



Mener un sondage interne pour évaluer les procédures mises en place à la SAT et souligner les enjeux.



Mener avec une firme externe des ateliers de consultation ouverts à tou-te-s les employé-e-s pour définir les axes prioritaires du plan d'action.



Développer des partenariats avec des organismes afin de rejoindre de nouvelles communautés sous-représentées.

ACCOMPLI

- + Diagnostic réalisé par la firme Urelles.
- + Plus grande diversité de collaborateur-ices qui se reflète dans notre programmation.

EN COURS

- + Rédaction d'un plan d'action.
- + Meilleure représentativité au sein du conseil d'administration et de l'équipe.

6.3

Renforcer la transparence et la communication interne



Définir un calendrier d'activités annuelles et des communications internes mensuelles.



Multiplier les rencontres d'équipe SAT avec la direction générale.



Inviter les employés à assister à l'assemblée générale annuelle.



S'assurer que le plan stratégique triennal soit endossé par tous et maintenir le cap sur les objectifs avec un tableau de bord en temps réel.

ACCOMPLI

- + Rencontre d'équipe aux 2 mois
- + Ouverture de l'AGA aux employés
- + Activités régulières via le comité social
- + Amélioration du sentiment d'appartenance et de la mobilisation

EN COURS

- + Groupes de travail à mettre en place pour le nouveau plan stratégique triennal

6.4

Développer les compétences et accompagner les équipes



Accès à du coaching et de la formation sur les bonnes pratiques en gestion RH pour les gestionnaires d'équipe.



Planification annuelle des besoins en formation des équipes en relation avec les objectifs de la SAT.



Évaluer les besoins de formation et des plans individuels de développement.



Offrir des formations ou ateliers de sensibilisation aux enjeux environnementaux, d'inclusion et de prévention du harcèlement.

ACCOMPLI

- + Formation sur le harcèlement et la communication non-violente
- + Groupe de travail interne en gestion de projets
- + Meilleure gestion des besoins de formation

EN COURS

- + Accès à du coaching pour les gestionnaires
- + Améliorer les processus de travail en interne.

6.5

Définir un processus commun de R&D



Schématiser l'organisation interne et les flux de travail entre les différentes équipes.



Découper le processus en phases avec des tâches et des livrables types.



Mettre en place des étapes d'évaluation (gate) entre les grandes phases du processus de R&D.



Assurer un meilleur alignement de la R&D et des différents départements de la SAT: création, production et formation.

ACCOMPLI

+ Définition d'un cadre de travail Scrum pour les projets d'innovation
+ 30 employé.e.s formées en pratiques agiles
+ 2 projets transversaux pilotés : OSM, Vitrine technologique

EN COURS

+ Mise à l'échelle de la méthodologie Scrum dans les différentes équipes

+ Piloter plus de projets transversaux

6.6

Développer la culture de l'innovation à l'interne



Se doter d'une stratégie d'innovation à la SAT et formaliser le mandat du comité d'innovation.



Instaurer des pratiques de veille continue et de partage des connaissances.



Se doter d'outils pour générer, développer et tester de nouvelles idées.



Développer les compétences en innovation des équipes et la collaboration interdépartementale à travers des projets transversaux.

ACCOMPLI

- + Stratégie d'innovation développée et communiquée
- + Outil de veille commun mis en place
- + Implication d'une dizaine de personnes dans le comité d'innovation

EN COURS

- + Développer des pratiques d'innovation plus systématiques comme l'expérimentation d'affaires

7

Les finances de la SAT ont été fragilisées par les deux années de pandémie et par les travaux. Nous devons consolider notre stratégie de financement et cela passe par le renouvellement de nos subventions au fonctionnement et le développement de nouveaux projets porteurs, une diversification de nos sources de revenus autonomes et le développement de notre nouveau département de commandites et de philanthropie.

Établir une stratégie de financement pérenne

7.1

Poursuivre le développement du département de commandites



Démarcher et consolider un portefeuille diversifié de partenaires qui s'inscrivent en adéquation avec les objectifs et la philosophie d'entreprise.



Développer un plan de visibilité in situ et dans nos communications pour ces partenaires.



Démarcher des partenaires structurants pour le développement de nos séries d'événements: SAT FEST, Dômesicle, Club SAT.

ACCOMPLI

+ Conférences immersives sur la santé mentale avec Beneva

+ Maintien d'un taux de renouvellement des commanditaires de 80%

EN COURS

+Embauche d'une nouvelle ressource

+ Démarchage d'un télécom

7.2

Mise en place d'une stratégie philanthropique



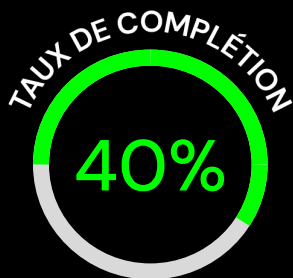
Organisation d'un grand événement de financement par année en phase avec notre ADN.



Élargir et diversifier le comité de financement



Définir davantage nos messages clés en lien avec nos missions sociétales



ACCOMPLI

- + 1 rendez-vous annuel festif et à notre image
- + Démarchage auprès de Fondations (Power Corp)

EN COURS

- + Comité de jeunes ambassadeurs
- + Consolidation d'une ressource dédiée
- + Revoir la stratégie de dons: don planifié, TIESS Obligations communautaires

7.3

Bonifier nos revenus autonomes



Augmentation de nos revenus de billetterie via une programmation de qualité comportant quelques succès commerciaux.



Se doter d'une stratégie de commercialisation avec une sollicitation active et continue pour la promotion de tous nos espaces.



Développer des concepts d'événements corporatifs sur mesure pour des groupes.



Diversifier nos clientèles avec notamment des événements familiaux en fin de semaine.

ACCOMPLI

+ Succès commercial de la programmation destinée au grand public

EN COURS

- + Faire croître de 30% les revenus pour les événements corporatifs
- + Programmation famille régulière dès la réouverture en mars 2024

7.4

Assurer le développement du financement public



Assurer un suivi et une veille active des subventions en cours et à venir via un processus formel.



Élaborer des projets structurants et pérennes en lien avec la mission de la SAT.



Raffermir nos relations avec les divers paliers de gouvernement, conseils des arts et autres entités publiques offrant un soutien financier.

ACCOMPLI

- + Centraliser tous les dépôts
- + Élaboration d'un outil de veille en continue
- + Développer un centre de conservation et d'archivages pour les arts numériques.

EN COURS

- + Consolidation d'un département de Développement stratégique avec MUTEK
- + Renouvellement de nos principaux bailleurs de fonds: Ville, CALQ, CAC, CAM

7.5

Optimisation des processus de comptabilité et la responsabilisation des gestionnaires



Émettre des états financiers mensuels clairs pour les directeurs



Mise en place des outils de prévisions financières pour gérer les enjeux de chacun des départements en amont



Meilleur accompagnement des directeurs sur l'analyse budgétaire et les objectifs.

ACCOMPLI

- + Répartition plus équitable des frais d'administration
- + Charte comptable plus en phase avec le nouvel organigramme

EN COURS

- + Mesure d'évaluation (KPI) des objectifs de chacun des départements.
- + Optimisation des outils d'analyse budgétaire
- + Outils de projection financière

7.6

Assurer le bon entretien du bâtiment et des systèmes



Gérer le budget de maintenance de manière efficace en cherchant des moyens d'optimiser les coûts



Planifier et mettre en œuvre un nouveau programme de maintenance préventive dans une perspective d'amélioration continue



Mettre en place des pratiques de maintenance durables et écoénergétiques

ACCOMPLI

+Création d'un nouveau poste et embauche d'une personne dédiée à la maintenance du bâtiment

EN COURS

+ Octroyer un pourcentage du budget annuel d'opérations aux travaux de maintenance et d'entretien du bâtiment

RAPPORT FINANCIER

RÉSULTAT Exercice clos le 31 Mars 2023

PRODUITS	2023	2022
Subventions	4 140 336 \$	4 507 842 \$
Autofinancement	4 356 788 \$	2 696 504 \$
Total des produits	8 497 124 \$	7 204 346 \$
CHARGES		
Production et projets	6 603 518 \$	4 934 638 \$
Frais d'administration	1 655 602 \$	1 314 794 \$
Frais financiers	283 210 \$	152 326 \$
Dépenses en biens et services	442 236 \$	790 612 \$
Total des charges	8 984 566 \$	7 192 370 \$
(INSUFFISANCE) EXCÉDENT	(487 442) \$	11 976 \$

RAPPORT FINANCIER

RÉPARTITION DES REVENUS

REVENUS AUTONOMES

Total des revenus autonomes	3 914 552 \$	46%
Apport en nature	442 236 \$	5%

REVENUS DE FINANCEMENT PUBLIC

Gouvernement du Québec (MEI, MCC, CALQ, IQ, SODEC)	3 143 713 \$	37%
Gouvernement du Canada (Patrimoine Canada, DEC, cAC)	88 068 \$	1%
Administration Municipale (CAM, PQDS, Ville de Montréal, CSDM)	478 713 \$	6%
Autres	429 842 \$	5%
Total du financement public	4 140 336 \$	49%
TOTAL DES REVENUS	8 497 124 \$	100%

RAPPORT FINANCIER

RÉPARTITION DES DÉPENSES

DÉPENSES

Recherche, création, production et programmation	6 603 518 \$	74%
Frais généraux d'administration, télécommunication, énergie, entretien et assurance	1 273 265 \$	14%
Dépenses en nature	442 236 \$	5%
Amortissement des immobilisations	382 337 \$	4%
Frais financiers	283 211 \$	3%
TOTAL DES DÉPENSES	8 984 567 \$	100%

MERCI À NOS PARTENAIRES



Conseil
des arts
et des lettres
du Québec



Conseil des arts
du Canada

Canada Council
for the Arts



Patrimoine
canadien

Canadian
Heritage



Montréal 

20
ANS

PARTENARIAT
DU QUARTIER
DES SPECTACLES
MONTREAL

 Desjardins

beneva



BELLE
GUEULE

mate
libre



S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES

**RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT
ET ÉTATS FINANCIERS**

31 MARS 2023



RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

Aux membres du conseil d'administration de S.A.T. Société des arts technologiques

Opinion avec réserve

Nous avons effectué l'audit des états financiers de l'organisme S.A.T. Société des arts technologiques (l'« organisme »), qui comprennent le bilan au 31 mars 2023, et les états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes annexes, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À notre avis, à l'exception des incidences éventuelles des problèmes décrits dans la section « Fondement de l'opinion avec réserve » de notre rapport, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'organisme au 31 mars 2023, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Fondement de l'opinion avec réserve

Comme c'est le cas pour de nombreux organismes sans but lucratif, les produits de l'organisme comprennent, entre autres, certains dons pour lesquels il n'est pas possible d'auditer l'exhaustivité de façon satisfaisante. Notre audit des produits provenant des dons a donc été limité à une comparaison des produits enregistrés avec les dépôts bancaires. Par conséquent, nous n'avons pas pu déterminer si des ajustements pourraient devoir être apportés aux montants des produits de dons, de l'excédent (insuffisance) des produits sur les charges et des flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement pour les exercices clos le 31 mars 2023 et le 31 mars 2022, de l'actif à court terme au 31 mars 2023 et au 31 mars 2022 et de l'actif net au 1er avril 2022 et 31 mars 2023 et 2022. Nous avons exprimé par conséquent une opinion d'audit modifiée sur les états financiers de l'exercice clos le 31 mars 2022, en raison des incidences possibles de cette limitation de l'étendue des travaux.

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers » du présent rapport. Nous sommes indépendants de l'organisme conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion avec réserve.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'organisme à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'organisme ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'organisme.

Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre:

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en oeuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'organisme;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;

- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'organisme à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'organisme à cesser son exploitation;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Gemme CPA inc.
JLG cpa auditrice

Par Julie Gemme, CPA auditrice
Boucherville, le 22 septembre 2023

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
ÉTATS FINANCIERS
31 MARS 2023

TABLE DES MATIÈRES

RÉSULTATS	1
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET	2
BILAN	3 - 4
FLUX DE TRÉSORERIE	5
NOTES COMPLÉMENTAIRES	6 - 14
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	15 - 16

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
RÉSULTATS
EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2023**1**

	2023	2022
PRODUITS		
Subventions (annexe A)	4 140 336 \$	4 507 842 \$
Autofinancement (annexe B)	<u>4 356 788</u>	<u>2 696 504</u>
	<u>8 497 124</u>	<u>7 204 346</u>
 CHARGES		
Production et projets (annexe C)	6 603 518	4 934 638
Frais d'administration (annexe D)	1 655 602	1 314 794
Frais financiers (annexe E)	283 210	152 326
Dépenses en biens et services (note 14)	<u>442 236</u>	<u>790 612</u>
	<u>8 984 566</u>	<u>7 192 370</u>
 (INSUFFISANCE) EXCÉDENT		
DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u>(487 442)\$</u>	<u>11 976 \$</u>

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2023

2

	Fonds d'administration	Fonds d'immobilisations	2023	2022
SOLDE AU DÉBUT	(240 465)\$	389 135 \$	148 670 \$	115 667 \$
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	(230 466)	(256 976)	(487 442)	11 976
Investissement en immobilisations	2 258 586	(2 258 586)	-	-
Augmentation directe de l'actif net (note 4)	-	21 027	21 027	21 027
Affectation interne	(2 354 782)	<u>2 354 782</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
SOLDE À LA FIN	(<u>567 127</u>)\$	<u>249 382</u> \$	(<u>317 745</u>)\$	<u>148 670</u> \$

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
BILAN
31 MARS 2023

3

	2023	2022
<u>A C T I F</u>		
COURT TERME		
Encaisse	2 453 066 \$	385 973 \$
Dépôt à terme, taux d'intérêt de 0,40%	-	526 640
Débiteurs (note 5)	309 917	251 658
Subventions à recevoir	14 211 832	15 918 644
Avances à la filiale, sans intérêts	43 238	42 559
Stocks	89 367	63 859
Frais imputables au prochain exercice	41 854	65 462
Portion à court terme des subventions à recevoir (note 6)	<u>172 061</u>	<u>228 337</u>
	17 321 335	17 483 132
SUBVENTIONS À RECEVOIR (note 6)	3 174 851	1 501 838
IMMOBILISATIONS CORPORELLES (note 8)	10 258 278	8 041 804
PLACEMENT, à la valeur de consolidation (note 7)	<u>100</u>	<u>100</u>
	<u><u>30 754 564</u></u> \$	<u><u>27 026 874</u></u> \$

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
BILAN
31 MARS 2023

4

	2023	2022
<u>PASSIF</u>		
COURT TERME		
Emprunt bancaire (note 9)	360 000 \$	10 000 \$
Créditeurs (note 10)	659 564	973 484
Revenus reportés	105 476	153 527
Apports reportés (note 11)	16 351 286	16 039 858
Versements de la dette à long terme (note 12)	354 148	404 798
Dette renouvelable à court terme (note 12)	<u>1 558 232</u>	<u>-</u>
	<u>19 388 706</u>	<u>17 581 667</u>
DETTE À LONG TERME (note 12)	3 672 207	3 253 208
APPORTS REPORTÉS AFFÉRENTS AUX IMMOBILISATIONS CORPORELLES (note 4)	<u>8 011 396</u>	<u>6 043 329</u>
	<u>31 072 309</u>	<u>26 878 204</u>
<u>ACTIF NET (NÉGATIF)</u>		
Non affecté	(567 127)	(240 465)
Investi en immobilisations	<u>249 382</u>	<u>389 135</u>
	<u>(317 745)</u>	<u>148 670</u>
	<u>30 754 564 \$</u>	<u>27 026 874 \$</u>

AU NOM DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Vincent Chauvette _____



Administrateurs

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2023

5

	2023	2022
FONCTIONNEMENT		
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	(487 442)\$	11 976 \$
Élément n'affectant pas la trésorerie :		
Amortissement des immobilisations corporelles	382 337	374 924
Amortissement des apports reportés afférents aux immobilisations corporelles	(269 492)	(254 399)
Gain sur cession d'immobilisations	(6 080)	-
Gain sur pardon de prêt - PME Montréal	<u>(12 500)</u>	<u>-</u>
	(393 177)	132 501
Variation des éléments hors caisse du fonds de roulement :		
Subventions à recevoir	(138 226)	(15 489 445)
Débiteurs	(58 259)	(126 309)
Avances d'une société apparentée	(679)	19 471
Stocks	(25 508)	(105)
Frais imputables au prochain exercice	23 608	86 162
Créditeurs	(313 920)	397 231
Revenus reportés	(48 051)	53 566
Apports reportés	<u>311 428</u>	<u>14 445 611</u>
	<u>(249 607)</u>	<u>(613 818)</u>
	<u>(642 784)</u>	<u>(481 317)</u>
INVESTISSEMENT		
Encaissement de nouveaux apports afférents aux immobilisations	2 258 586	534 155
Encaissement des subventions	228 301	165 682
Encaissement du dépôt à terme	526 640	1 434
Acquisition d'immobilisations corporelles	(2 617 731)	(208 856)
Produit de cession des immobilisations corporelles	<u>25 000</u>	<u>-</u>
	<u>420 796</u>	<u>492 415</u>
FINANCEMENT		
Augmentation de l'emprunt bancaire	350 000	10 000
Augmentation de la dette à long terme	2 312 225	-
Remboursement de la dette à long terme	(373 144)	(300 672)
Remboursement de l'obligation découlant d'un contrat de location-acquisition	<u>-</u>	<u>(1 632)</u>
	<u>2 289 081</u>	<u>(292 304)</u>
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE LA TRÉSORERIE	2 067 093	(281 206)
TRÉSORERIE AU DÉBUT	<u>385 973</u>	<u>667 179</u>
TRÉSORERIE À LA FIN	<u><u>2 453 066</u></u> \$	<u><u>385 973</u></u> \$

Opérations sans effet sur la trésorerie

Des subventions à recevoir d'un montant de 1 845 038 \$ ont été reclassées aux subventions à recevoir à long terme.

1. STATUT ET NATURE DES ACTIVITÉS

S.A.T. Société des arts technologiques est un organisme sans but lucratif régi par la partie III de la *Loi sur les compagnies du Québec* et est un organisme de bienfaisance au sens de la *Loi de l'impôt sur le revenu*.

S.A.T. Société des arts technologiques est un centre transdisciplinaire de création et de diffusion qui a pour mission de développer et promouvoir la culture numérique.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Référentiel comptable

Les états financiers ont été dressés selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif et comprennent les principales méthodes comptables suivantes :

Comptabilité par fonds

Les produits et les charges afférents à la prestation de services et à l'administration sont présentés dans le fonds d'administration générale.

Le fonds d'immobilisations présente les actifs, les passifs, les produits et les charges afférents aux immobilisations.

Comptabilisation des produits

Apports

L'organisme utilise la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges reliées sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que l'organisme est raisonnablement assuré de sa réception.

Autofinancement

Les produits d'autofinancement sont constatés lorsqu'il y a une preuve convaincante d'un accord, que les produits ont été livrés, que les services ont été rendus, que le prix est déterminé ou déterminable et que l'encaissement est raisonnablement assuré.

Apports reçus en biens et services

Des universités et des entreprises privées mettent à la disposition de l'organisme du personnel dédié à la recherche ainsi que des équipements et des fournitures. Ces apports sont comptabilisés à leur juste valeur lorsqu'il s'agit de biens et services qui sont utilisés dans le cours normal des activités et qu'ils auraient dû être achetés par l'organisme s'ils n'avaient été reçus à titre gratuit.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Apports reportés afférents aux immobilisations

Les apports reportés afférents aux immobilisations représentent des apports reçus sous forme de subventions non remboursables affectées spécifiquement à l'acquisition et l'amélioration des immobilisations. Les apports reportés sont amortis au même rythme que les immobilisations auxquelles ils sont affectés. Les apports affectés reliés à l'acquisition du terrain sont constatés à titre d'augmentation directe de l'actif net au même rythme que l'encaissement des subventions.

Instruments financiers

Évaluation des instruments financiers

Les actifs et les passifs financiers sont évalués à la juste valeur lors de leur comptabilisation initiale, à l'exception des actifs et passifs relatifs aux opérations entre apparentés qui sont évalués au coût.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires incluant les découverts bancaires dont les soldes fluctuent souvent entre le positif et le négatif et les dépôts à terme dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition.

Stocks

Les stocks sont évalués au plus faible du coût et de la valeur nette de réalisation, le coût étant déterminé selon la méthode du coût moyen.

Placement

L'organisme comptabilise sa participation dans la filiale à la valeur de consolidation.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles acquises sont présentées à leur coût d'origine. L'amortissement est calculé en fonction de la durée de vie estimative des immobilisations corporelles selon les méthodes et les taux suivants:

Bâtiment		40 ans linéaire
Matériel informatique	3 ans, 4 ans et 7 ans linéaire et 30 % dégressif	
Équipement audio-visuel		5 ans linéaire et 30% dégressif
Équipement - autres		20% dégressif
Équipement - Food lab		20% dégressif

3. INSUFFISANCE DES PRODUITS SUR LES CHARGES RELIÉE AUX IMMOBILISATIONS

	2023	2022
Amortissement des apports reportés afférents aux immobilisations	269 492 \$	254 399 \$
Subventions pour couvrir les intérêts	41 894	36 536
Intérêts sur la dette à long terme	(186 025)	(118 286)
Amortissement des immobilisations	<u>(382 337)</u>	<u>(374 924)</u>
	<u>(256 976)</u> \$	<u>(202 275)</u> \$

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

8

4. APPORTS REPORTÉS AFFÉRENTS AUX IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	2023	2022
Solde au début	6 043 329 \$	5 784 600 \$
Apports encaissés	2 258 586	534 155
Montant constaté à titre de produits	(269 492)	(254 399)
Montant constaté à titre d'augmentation directe de l'actif net	<u>(21 027)</u>	<u>(21 027)</u>
Solde à la fin	<u>8 011 396 \$</u>	<u>6 043 329 \$</u>

5. DÉBITEURS

	2023	2022
Comptes clients	254 719 \$	222 367 \$
Sommes à recevoir du gouvernement	54 551	29 249
Autres sommes à recevoir	<u>647</u>	<u>42</u>
	<u>309 917 \$</u>	<u>251 658 \$</u>

6. SUBVENTIONS À RECEVOIR

	2023	2022
Subvention du Ministère de la Culture et des Communications d'un montant original de 2 129 023 \$ octroyée pour l'agrandissement et l'amélioration du bâtiment, au taux de 2,31 %, encaissable par versements semestriels de 70 872 \$ capital et intérêts, échéant en novembre 2030.	1 029 943 \$	1 145 884 \$
Subvention du Ministère de la Culture et des Communications d'un montant de 966 600 \$ octroyée pour l'acquisition d'équipements spécialisés, au taux de 2,79 %, encaissable par versements semestriels de 33 112 \$ capital et intérêts, échéant en mars 2031.	471 931	523 862
Subvention du Ministère de la Culture et des Communications octroyée pour l'amélioration du bâtiment et la mise à jour des équipements. Le prêt en lien avec cette subvention n'est pas terminé d'être décaissé. Le projet se termine le 31 mars 2024.	1 845 038	-
Subventions encaissées au cours de l'exercice	<u>-</u>	<u>60 429</u>
	3 346 912	1 730 175

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

9

6. SUBVENTIONS À RECEVOIR (suite)

	2023	2022
Subventions à recevoir au cours du prochain exercice	<u>172 061</u>	<u>228 337</u>
	<u><u>3 174 851</u></u> \$	<u><u>1 501 838</u></u> \$

Les encaissements à recevoir au cours des cinq prochains exercices sont les suivants:

2024	172 061 \$
2025	176 318 \$
2026	180 682 \$
2027	185 154 \$
2028	189 738 \$

7. PLACEMENT, à la valeur de consolidation

La S.A.T. Société des arts technologiques détient en propriété exclusive la filiale S.A.T. Développements inc. Cette société est constituée en vertu de la Loi sur les sociétés par action du Québec. La SAT a conclu une entente avec la société française afin d'adapter son modèle d'affaire à l'environnement français. Le placement consiste en 100 actions de catégorie "A" au montant de 100 \$. Les états financiers au 31 août de la filiale indiquent une encaisse de 1 118 \$ en 2022 (1 118 \$ en 2021), un billet à recevoir de 39 366 \$ en 2022 (44 683 \$ en 2021), soit 30 000 Euros représentant 30 % des actions émises de la société française "LA GAÏETÉ LYRIQUE", un passif de 63 802 \$ en 2022 envers la société mère (62 833 \$ en 2021) et un déficit de 23 418 \$ en 2022 (17 132 \$ en 2021). Les états financiers au 31 août indique aussi des revenus de 0 \$ en 2022 (1 315 \$ en 2021), des charges pour 6 286 \$ en 2022 (832 \$ en 2021) pour une perte nette de 6 286 \$ en 2022 (483 \$ en 2021). Les flux de trésorerie rattachés aux activités d'exploitation sont une perte de 6 286 \$.

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

10

8. IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	Coût	Amortis- sement cumulé	2023 Valeur comptable	2022 Valeur comptable
Immobilisations corporelles				
Terrain	1 080 000 \$	- \$	1 080 000 \$	1 080 000 \$
Bâtiment	10 125 590	3 370 102	6 755 488	6 389 893
Matériel informatique	3 179 111	1 070 662	2 108 449	221 192
Équipement audio-visuel	1 707 052	1 675 842	31 210	45 900
Équipement - autres	1 916 700	1 685 970	230 730	247 201
Équipement - Food lab	<u>138 115</u>	<u>85 714</u>	<u>52 401</u>	<u>57 618</u>
	<u>18 146 568 \$</u>	<u>7 888 290 \$</u>	<u>10 258 278 \$</u>	<u>8 041 804 \$</u>

Des immobilisations d'un montant de 2 538 285 \$ ne sont pas amorties car en cours de développement.

9. EMPRUNT BANCAIRE

S.A.T. Société des arts technologiques dispose d'un crédit autorisé de 750 000 \$ renouvelable annuellement. Tout emprunt bancaire relatif à ce crédit autorisé porte intérêt au taux préférentiel majoré de 1,00 % et d'un billet à demande portant intérêt au taux préférentiel plus 1,00 %. De cette marge de crédit, un montant de 390 000\$ était inutilisé au 31 mars 2023. La marge est garantie par des hypothèques mobilières affectant les débiteurs ainsi que par une hypothèque de deuxième rang sur les actifs immobiliers.

En vertu de l'entente avec son prêteur couvrant la marge de crédit et les dettes à long terme, l'organisme doit respecter des conditions générales et un ratio de couverture du service de la dette de 1,15 à la date de fin d'exercice. Au 31 mars 2023, l'organisme respectait les conditions.

10. CRÉDITEURS

	2023	2022
Fournisseurs et frais courus	313 835 \$	536 623 \$
Produits perçus d'avance	77 884	212 365
Salaires et vacances à payer	267 066	223 970
Sommes à remettre aux gouvernements	<u>779</u>	<u>526</u>
	<u>659 564 \$</u>	<u>973 484 \$</u>

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

11

11. APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés représentent des subventions reçues ou octroyées car certaines sont à recevoir au cours de l'exercice et destinées à couvrir les charges de l'exercice subséquent. Les variations sont les suivantes:

	Solde 31 mars 2022	Encaissés et à recevoir	Constatés à titre de produits et afférents aux immobilisations	Solde 31 mars 2023
MEI - Recherche	126 633 \$	4 100 000 \$	1 575 357 \$	2 651 276 \$
MEI - Valorisation	595 080	496 496	627 083	464 493
MEI - Infrastructure	2 088 246	-	603 433	1 484 813
MCC	98 222	65 000	125 296	37 926
MCC - Banc d'essai	42 977	-	32 060	10 917
MCC - Infrastructure	8 024 469	-	1 364 755	6 659 714
Conseil des arts du Canada	97 700	317 602	108 251	307 051
Conseil des arts et des lettres du Québec	-	796 892	674 156	122 736
Ville de Montréal	75 472	92 000	156 762	10 710
Ville de Montréal - Campus	37 500	50 000	50 000	37 500
Ville de Montréal - Vitrine	75 000	50 000	77 865	47 135
Ville de Montréal - Infrastructure	258 922	-	175 702	83 220
Ville de Montréal - Archives	-	70 000	-	70 000
MRIF	28 940	26 500	6 591	48 849
DEC - Équipements	-	50 000	25 000	25 000
SODEC	-	75 000	67 518	7 482
Patrimoine Canadien - Infrastructure	<u>4 490 697</u>	<u>-</u>	<u>208 233</u>	<u>4 282 464</u>
	<u><u>16 039 858</u></u> \$	<u><u>6 189 490</u></u> \$	<u><u>5 878 062</u></u> \$	<u><u>16 351 286</u></u> \$

12. DETTE À LONG TERME

	2023	2022
Emprunt à terme garanti par une hypothèque immobilière sur le terrain et le bâtiment et une hypothèque mobilière sur l'ensemble des équipements au taux de 4,45 %, remboursable par versements mensuels de 14 759 \$, capital et intérêts, renouvelable en novembre 2023. (1)	1 558 232 \$	1 609 341 \$
Emprunt garanti par une hypothèque mobilière sur la subvention à recevoir du Ministère de la Culture et des Communications, une hypothèque immobilière sur le terrain et le bâtiment et une hypothèque mobilière sur l'ensemble des équipements au taux de 2,31 %, remboursable par versements semi-annuels de 70 872 \$ capital et intérêts, renouvelable en novembre 2025. (1)	1 029 943	1 145 884

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

12

12. DETTE À LONG TERME (suite)

	2023	2022
Emprunt garanti par une hypothèque mobilière sur la subvention à recevoir du Ministère de la Culture et des Communications, une hypothèque immobilière sur le terrain et bâtiment et une hypothèque mobilière sur l'ensemble des équipements au taux de 2,79 %, remboursable par versements semi-annuels de 33 112 \$ capital et intérêts, renouvelable en mars 2026. (1)	471 931 \$	523 862 \$
Emprunt SODEC, capital remboursable selon le calendrier suivant à compter de juin 2022: 7 mensualités de 4 000 \$, suivies de 12 mensualités de 8 000 \$, suivies de 11 mensualités de 10 000\$ et d'un dernier versement de 46 000\$ en janvier 2025, plus les intérêts calculés au taux de 4,29 %. Cet emprunt est garanti par l'universalité des biens meubles corporels et incorporels.	228 000	280 000
Emprunt à terme, remboursable par mensualités de 827 \$, capital et intérêts au taux de 3 % échéant en juin 2024. Un pardon de prêt de 12 500\$ a été accordé par PME Montréal au cours de l'exercice.	12 175	38 490
Emprunt garanti par une hypothèque mobilière sur la subvention à recevoir du Ministère de la Culture et des Communications, une hypothèque immobilière sur le terrain et bâtiment et une hypothèque mobilière sur l'ensemble des équipements acquis et à acquérir, au taux de 7,45 %. L'emprunt n'étant pas terminé d'être décaissé, le montant de versement n'est pas encore connu. Les intérêts sont payables mensuellement. Le projet se termine le 31 mars 2024. (1)	1 845 038	-
Emprunt à terme garanti par une hypothèque immobilière sur le terrain et le bâtiment et une hypothèque mobilière sur l'ensemble des équipements au taux de 4,55 %, remboursable par versements mensuels de 2 850 \$, capital et intérêts, renouvelable en novembre 2027. (1)	439 268	-
Emprunt remboursé au cours de l'exercice	<u>-</u>	<u>60 429</u>
	5 584 587	3 658 006
Versements échéant au cours du prochain exercice	354 148	404 798
Emprunt renouvelable au cours du prochain exercice	<u>1 558 232</u>	<u>-</u>
	<u>3 672 207 \$</u>	<u>3 253 208 \$</u>

(1): Ces emprunts sont sujets aux conditions générales de financement avec l'institution financière et au respect d'un ratio financier, voir la note 9.

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
NOTES COMPLÉMENTAIRES
31 MARS 2023

13

12. DETTE À LONG TERME (suite)

Les versements exigibles des cinq prochains exercices, en tenant compte du renouvellement de l'emprunt à des conditions similaires, sont les suivants:

2024	1 912 380 \$
2025	373 330 \$
2026	254 934 \$
2027	262 796 \$
2028	270 924 \$

13. ENGAGEMENTS CONTRACTUELS

L'organisme s'est engagé en vertu d'une entente de location d'entreposage. Cette entente est d'une durée restante de 8 mois pour un montant total de 8 779 \$. Les paiements minimums exigibles pour le prochain exercice s'élèvent à 8 779 \$.

14. APPORTS EN BIENS ET SERVICES

Au cours de l'exercice, S.A.T. Société des arts technologiques a reçu les apports en biens et services suivants:

	2023	2022
Salaires et charges sociales	349 954 \$	593 248 \$
Fournitures	16 483	197 364
Hébergement et frais de séjour	2 237	-
Publicité et promotion	5 620	-
Location équipement	32 535	-
Cachets	<u>35 407</u>	<u>-</u>
	<u><u>442 236</u></u> \$	<u><u>790 612</u></u> \$

15. INSTRUMENTS FINANCIERS

L'organisme est exposé à divers risques financiers. L'analyse suivante indique l'exposition et les concentrations de risque de l'organisme au 31 mars 2023.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque qu'une entité éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à des passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard de ses créditeurs, son emprunt bancaire et sa dette à long terme.

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'autre partie à subir une perte financière. L'organisme est exposé au risque de crédit par ses débiteurs et ses subventions à recevoir. Trois clients représentant respectivement 12 %, 13 % et 14 % (deux clients représentant 13 % chacun en 2022) des comptes clients constituent une certaine concentration de crédit. Quant aux risques de crédit relatifs aux subventions à recevoir, ces dernières sont assujetties à des conditions qui doivent être respectées pour en assurer l'encaissement.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations des taux d'intérêt du marché. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt par ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe et variable. Les instruments financiers à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur puisque celle-ci varie de façon inverse aux variations des taux d'intérêt du marché. Les instruments financiers à taux variable assujettissent l'organisme à un risque de flux de trésorerie. L'organisme est exposé à ce risque par son emprunt bancaire et sa dette à long terme.

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2023

15

ANNEXE A: SUBVENTIONS

	2023	2022
Provinciales		
Ministère de l'Économie et de l'Innovation	2 192 218 \$	1 482 680 \$
Ministère de la Culture et des Communications (MCC)	203 230	603 152
Conseil des arts et des lettres du Québec	674 156	573 150
Investissement Québec	-	123 452
Société de développement des entreprises culturelles	67 518	73 597
Ministère des Relations Internationales et de la Francophonie	6 591	-
Fédérales		
Agence du revenu du Canada	-	679 293
Ministère du Patrimoine Canadien	30 710	252 000
Développement économique du Canada	(50 893)	101 814
Conseil des arts du Canada	108 251	2 300
Municipales		
Ville de Montréal	422 963	160 219
Partenariat du Quartier des Spectacles	5 250	123 250
Conseil des arts de Montréal (CAM)	38 000	42 000
PME Montréal	12 500	-
Autres		
Amortissement des apports reportés afférents aux immobilisations	269 492	254 399
Intérêts sur subventions à recevoir du Ministère de la Culture et des communications	41 894	36 536
Autres subventions	<u>118 456</u>	<u>-</u>
	<u>4 140 336</u> \$	<u>4 507 842</u> \$

ANNEXE B: AUTOFINANCEMENT

	2023	2022
Espace SAT et billetterie	3 045 899 \$	1 290 636 \$
Apports en biens et services (note 14)	442 236	790 612
Location de salles	302 286	252 782
Formation et conférence	252 633	172 083
Commandites	176 000	140 500
Dons	63 616	42 493
Commandes	27 920	-
Revenus d'intérêts	46 198	7 207
Autres	<u>-</u>	<u>191</u>
	<u>4 356 788</u> \$	<u>2 696 504</u> \$

S.A.T. SOCIÉTÉ DES ARTS TECHNOLOGIQUES
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2023

16

ANNEXE C: PRODUCTION ET PROJETS

	2023	2022
Salaires et charges sociales	3 805 260 \$	2 820 879 \$
Cachets	1 023 771	844 579
Fournitures	221 072	338 373
Achats périssables et non périssables	761 400	336 379
Honoraires liés à l'infrastructure	169 321	271 191
Publicité et promotion	311 556	215 466
Location d'équipement	100 426	50 309
Entretien du matériel informatique	64 900	39 684
Hébergement et frais de séjour	79 847	17 778
Design/prototypage	<u>65 965</u>	<u>-</u>
	<u>6 603 518</u> \$	<u>4 934 638</u> \$

ANNEXE D: FRAIS D'ADMINISTRATION

	2023	2022
Salaires et charges sociales	755 892 \$	524 433 \$
Amortissement des immobilisations	382 337	374 924
Honoraires professionnels	103 112	96 258
Électricité et chauffage	109 135	91 053
Taxes et permis	58 387	60 503
Assurances	47 822	43 687
Entretien des locaux	130 145	53 341
Télécommunications	27 544	27 632
Bureau	19 165	12 616
Représentation	26 669	8 954
Gain sur cession d'immobilisations	(6 080)	-
Perte sur radiation de placements	-	21 243
Divers	<u>1 474</u>	<u>150</u>
	<u>1 655 602</u> \$	<u>1 314 794</u> \$

ANNEXE E: FRAIS FINANCIERS

	2023	2022
Intérêts sur la dette à long terme	90 594 \$	75 405 \$
Intérêts MCC	112 574	44 199
Intérêts et frais bancaires	72 501	25 312
Intérêts SODEC	<u>7 541</u>	<u>7 410</u>
	<u>283 210</u> \$	<u>152 326</u> \$