

# Bilan 2023

Période du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2023

Présenté au ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD) dans le cadre du Programme d'aide au développement du transport collectif (PADTC) –

Volet IV, section 1



# Table des matières

## **1 Présentation de MOVIA**

1.1	Mission et territoire	4
	Cartographie du territoire	5
1.2	Services	6
1.3	Clients actuels	7
1.4	Clients potentiels	8
1.5	Conseil d'administration	9
1.6	Structure organisationnelle	10
1.7	Équipe de travail	11

## **2 Plan d'affaire 2023**

2.1	Vision et valeurs	13
2.2	Orientations stratégiques	14
2.3	Tableau de bord des indicateurs	15

## **3 Annexes**

3.1	Résolution du conseil d'administration	32
3.2	États financiers 2023	33

**Présentation**  
**CGD Centre-Ville de Montréal et**  
**Montérégie**

# Mission et territoire

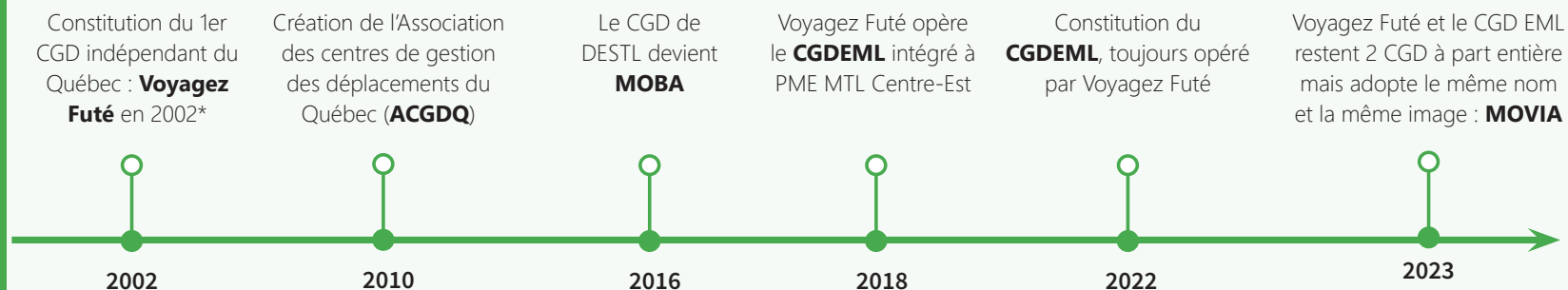
Le CGD du Centre-Ville de Montréal et de la Montérégie (CGD CVMM), membre de l'Association des CGD du Québec (ACGDQ) est l'un des trois centres de gestion des déplacements (CGD) de la région métropolitaine. Il a été créé en 2002 à l'initiative de l'actuelle Autorité Régionale de Transport Métropolitain (ARTM) et du ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD). Son territoire d'actions couvre le centre-ville de Montréal et la région administrative de la Montérégie.

Tel que prévu dans sa planification stratégique, depuis juin 2023, le CGD CVMM a changé de nom et est regroupé sous l'entité MOVIA, avec le CGDEML (centre de gestion Est Montréal et Lanaudière) qui, lui, opère, comme son nom l'indique, sur l'Est de l'Île de Montréal et la région administrative de Lanaudière.

Les deux entités (CGD CVMM et CGDEML) restent cependant deux OBNL séparées d'un point de vue juridique, comptable et dans leurs actions dédiées à un seul territoire. Elles collaborent étroitement avec MOBA (division CGD d'Excellence industrielle Saint-Laurent) qui couvre l'Ouest de l'Île de Montréal, Laval ainsi que la région administrative des Laurentides.

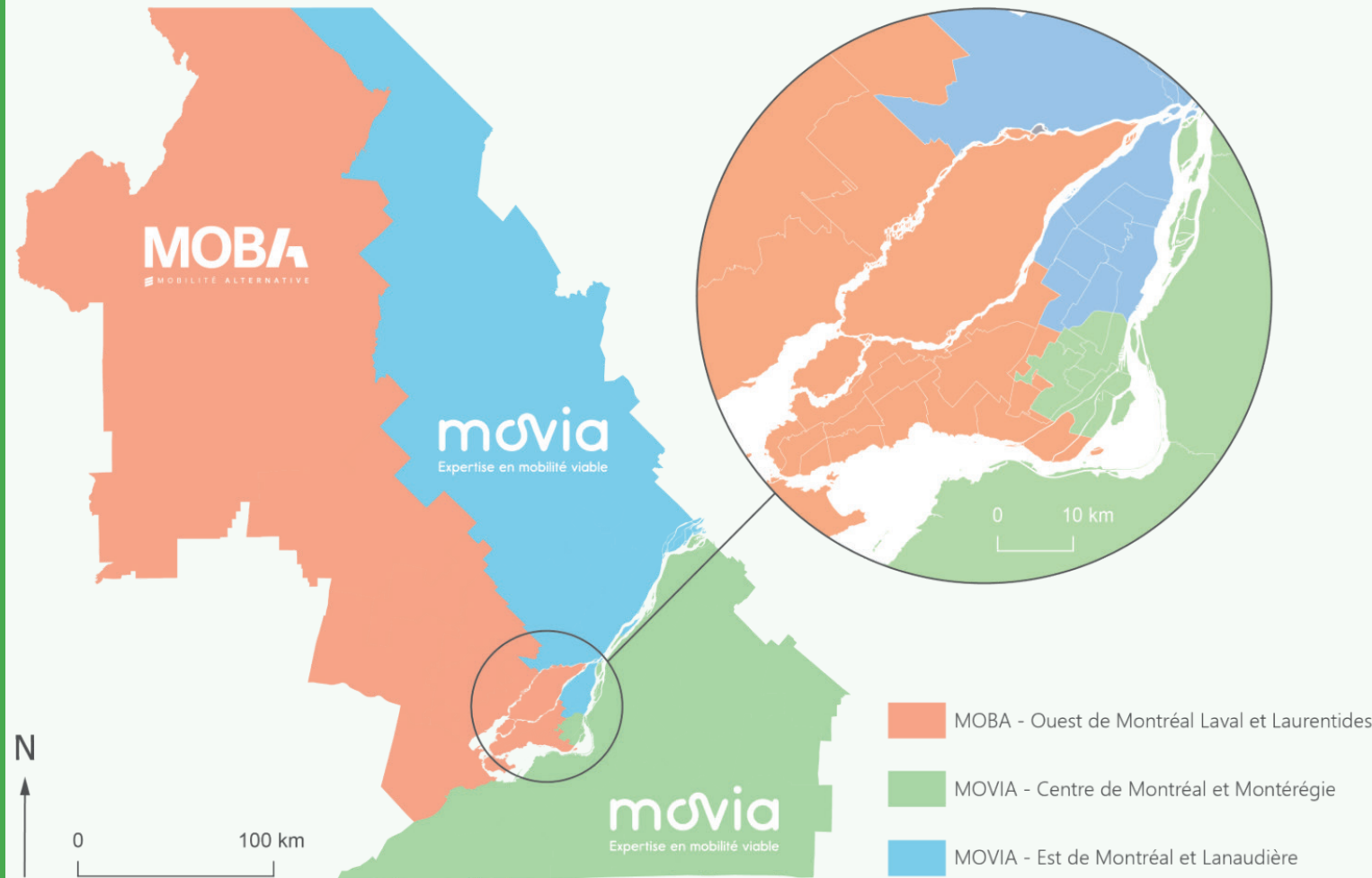
Face aux enjeux majeurs de congestion, de pénurie de main-d'oeuvre et aux besoins croissants en mobilité des pôles d'emploi de la métropole, la mission de MOVIA est :

Contribuer à l'engagement et au passage à l'action des organisations et des collectivités vers la mobilité durable en offrant des services conseils et d'accompagnement en collaboration avec les acteurs clés.



\* et mise en œuvre de l'initiative au sein du service de développement économique de Saint-Laurent (DESTL)

# Cartographie du territoire



# Services offerts

## EXPERTISE-CONSEIL

- Plan de gestion des déplacements (PGD)
- Analyse territoriale et plan de mobilité durable
- Comités interentreprises
- Cartographie
- Représentation auprès des partenaires
- Analyse et conseils : accessibilité, lieux de résidence, déménagement, stationnement, déplacements professionnels, navettage, GES, etc.

## PRODUITS CORPORATIFS

- Programmes OPUS corporatifs
- Transport actif : BIXI, réparation et cours mécanique-vélo, etc.
- Passeport Mobilité
- Autopartage en entreprise
- Programmes de covoiturage
- Calculs des émissions de GES

## ACTIVITÉS ET ÉVÉNEMENTS

- Prix Leaders en mobilité durable
- Défi sans auto solo
- Tables thématiques
- Kiosques/webinaires
- Conférences
- Vélo-fêtes

# Clients actuels

Depuis leurs créations, les CGD métropolitains ont accompagné plus de 500 organisations, publiques et privées, dans la mise en place de programmes vastes ou de mesures à la carte en mobilité durable.

En 2023, l'équipe du CGD CVMM a travaillé sur plusieurs mandats d'expertise-conseil (essentiellement des Plans de Gestion des Déplacements) auprès d'organisations individuelles ou regroupées (entreprises, institutions, organismes à but non lucratif, gestionnaires immobiliers, etc.) situées sur son territoire.

Elle a, notamment, poursuivi les mandats avec les clients suivants :

- Arrondissement Ville-Marie
- CISSS de la Montérégie-Centre
- Parc Jean Drapeau (visiteurs)
- CIUSSS Centre-Sud (150 bâtiments)
- PSP Investment
- Vélovolt

Et, travaillé sur de nouveaux mandats avec :

- CISSS Montérégie-Est
- Fou de Nature
- Hydro-Québec
- Ville de Montréal - Zone à Priorité Piétonne
- Académie des Sacrés-Cœurs
- INRS
- NOVARTIS
- Pratt & Whitney



Académie des Sacrés-Coeur



Pratt & Whitney



# Clients potentiels

En complément de ces mandats, le CGD CVMM participe à de nombreux projets et activités en collaboration avec différents partenaires en transport, en développement économique, en innovation et en environnement. L'un de ces nombreux projets est Vélovolt. Déployée en 2021 par Équiterre et l'Association des Centres de gestion des déplacements du Québec (ACGDQ), il s'agit de la première campagne nationale de sensibilisation au vélo à assistance électrique (VAE). Celle-ci se déroule dans dix régions du Québec et a comme objectif de montrer comment le VAE peut remplacer l'automobile lors de certains déplacements du quotidien et ainsi contribuer à diminuer les émissions de GES du transport routier. Le projet VéloVolt a obtenu un franc succès pour les organisations participantes en cette deuxième année de projet. Bien que le CGD CVMM réalise de nombreux projets, son développement doit continuer afin d'être connu de tous les employeurs de son territoire, notamment en Montérégie.

## SERVICES AUX COLLECTIVITÉS

Pour répondre aux enjeux majeurs de congestion, de pénurie de main-d'œuvre et aux besoins croissants en mobilité des pôles d'emploi de la métropole montréalaise, MOVIA a poursuivi, en 2023, la diversification et bonification de son offre. Les CGD CVMM et CGD EML développent leurs activités avec des projets en liens avec les collectivités et municipalités, notamment en collaborant avec des organismes (Vivre en Ville, Vélo Québec, etc.) et en intégrant de manière systématique les municipalités et MRC dans l'élaboration des PGD.

## COLLABORATIONS AVEC LES PARTENAIRES DE LA MOBILITÉ

Suite à l'augmentation de leur financement au fonctionnement en 2020, les CGD ont, entre autres, utilisé ces montants pour optimiser leurs ressources et créer des synergies entre les territoires et les partenaires en mobilité durable, notamment grâce à l'aide d'outils d'intervention et d'une offre uniformisée. Ces investissements étaient nécessaires afin de répondre aux besoins croissants des pôles d'emplois du territoire, tout en permettant aux CGD de se positionner comme des acteurs clés permettant d'atteindre les cibles de la Politique de mobilité durable.

Cependant les CGD connaissent une croissance autant par l'ampleur de leurs projets que par le nombre d'employés, grâce à l'intérêt accru des organisations et l'augmentation de cadres et politiques nécessitant la mise en place d'actions en mobilité. Cette croissance demande une restructuration, la mise en place d'outils et la consolidation de l'équipe par une révision salariale et donc des financements supplémentaires.

Également, une association des CGD (ACGDQ) solide permet d'augmenter l'influence de chaque CGD afin d'agir ensemble pour la mobilité durable. Dans ce contexte, un financement à la mission pour l'ACGDQ devient indispensable.



# Conseil d'administration

## **Ronald Jean-Gilles**

**Président**

*Directeur, unité de développement durable Vice-rectorat à l'administration et aux finances  
Université de Montréal*

## **Pascal Malléjac**

**Vice-Président**

*À titre individuel*

## **Pierre Baptiste**

**Trésorier**

*Ing., Professeur titulaire,  
Polytechnique Montréal  
Département de Mathématiques et Génie Industriel*

## **Jérôme Ribesse**

**Administrateur**

*Directeur général  
Synergie Santé Environnement*

## **Fannie Pelletier**

**Administratrice**

*À titre individuel*

## **Marie-Claude Caron**

**Administratrice**

*Directrice Marketing et promotion  
Autorité régionale de transport métropolitain*

## **André Porlier**

**Administrateur**

*Directeur Planification Stratégique, Secrétariat  
corporatif et responsabilité sociale  
Société de Transports Montréal*

## **Daniel Boudreau**

**Membre associé**

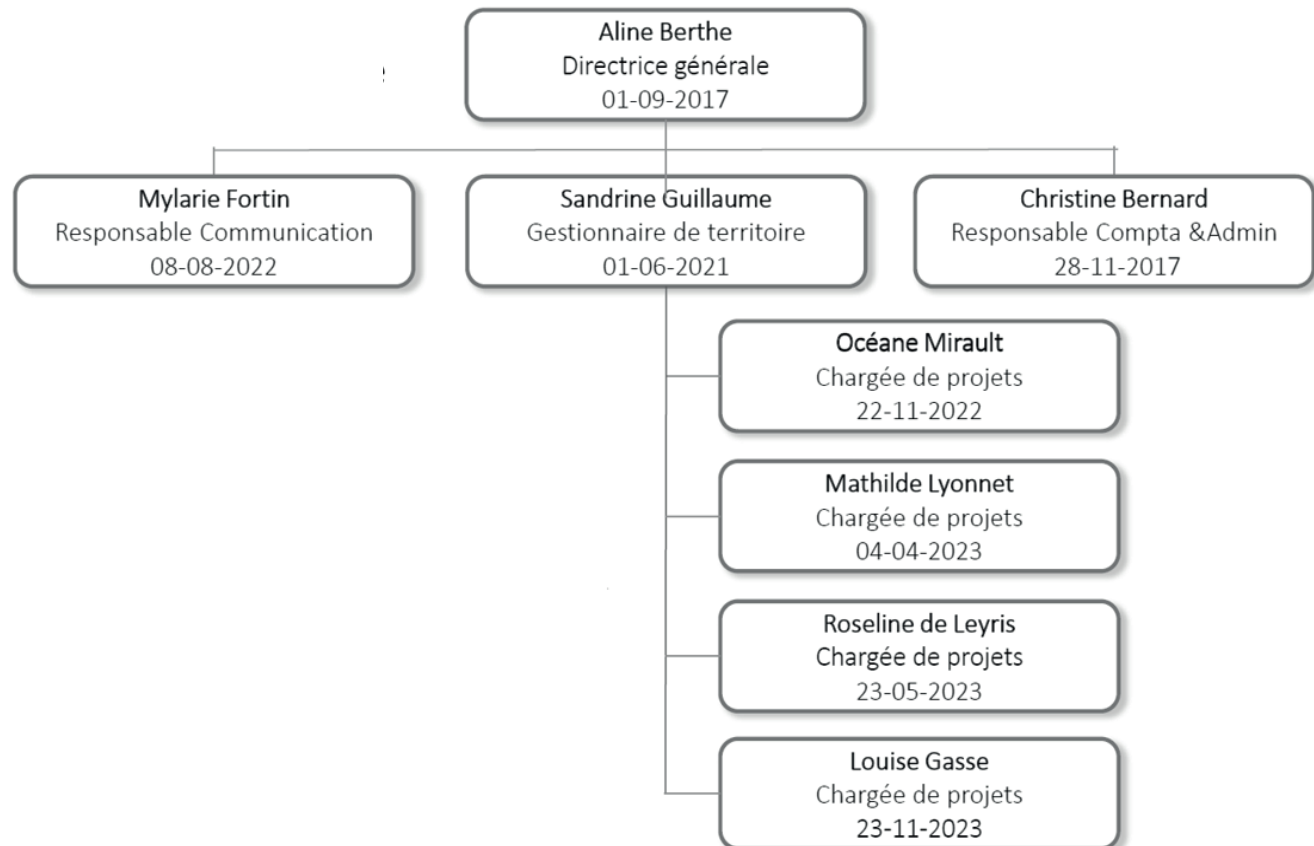
*Conseiller performance environnementale  
Gouvernance et enjeux stratégiques  
Direction environnement  
Hydro-Québec*

## **Dieudonné Ella Oyono**

**Observateur**

*Directeur  
Direction de la mise en valeur des pôles économiques  
Service du Développement Economique  
Ville de Montréal*

# Structure organisationnelle



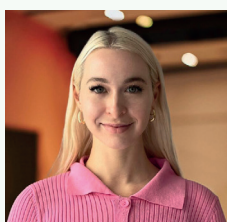
# Équipe de travail



**Aline Berthe**  
Directrice générale



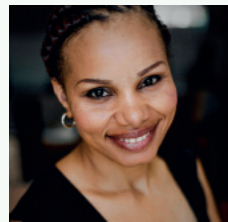
**Sandrine Guillaume**  
Gestionnaire de territoire



**Océane Mirault**  
Chargée de projets



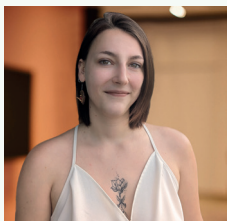
**Mylarie Fortin**  
Responsable Comm.



**Christine Bernard**  
Responsable Admin.



**Louise Gasse**  
Chargée de projets



**Mathilde Lyonnet**  
Chargée de projets



**Roseline de Leyris**  
Chargée de projets

En fin d'année 2023, l'équipe de travail en poste au CGD CVMM se compose de quatre chargées de projets, une gestionnaire, une responsable comptabilité et administration, une responsable des communications et une directrice générale. Trois ressources ont été remplacées au courant de l'année. Afin de couper des coûts de fonctionnement, MOVIA a fait le choix de mettre fin au contrat avec la consultante en communication et de mettre à pied un employé spécialisé en cartographie présent un jour par semaine, puisque cette compétence était acquise au sein de l'équipe présente à temps plein.

Pour améliorer l'organisation interne, un sondage et des focus groupe ont eu lieu afin de prendre en compte l'avis des employé.es. Par la suite, plusieurs améliorations ont été mise en place : un logiciel de gestion de projets, des améliorations en communication interne et en RH.

De plus, une démarche de planification stratégique, une révision de la structure salariale et une politique de télétravail plus flexible ont été mise en œuvre.

Par ailleurs, les CGD du Québec travaillent de plus en plus en étroite collaboration afin de profiter de l'expertise de l'ensemble des huit organismes membres. Plusieurs mandats conjoints ont été entrepris lors de cette année.

# Plan d'affaire 2023

# Mission, vision et valeurs

Dans le cadre de sa planification stratégique, MOVIA s'est doté d'un énoncé de mission, d'une vision et de valeurs qui orienteront son action sur l'horizon 2022-2024.

Le CGD CVMM est reconnu comme un mobilisateur et un facilitateur pour la mise en place de solutions de transport durable adaptées à la réalité de sa clientèle. Ses interventions influencent de façon significative les habitudes de déplacement et contribuent à relever avec succès les grands défis liés aux changements climatiques par le biais de la mobilité durable.

Ses orientations stratégiques couvrent la période allant du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2024 et se déclinent en objectifs et actions à atteindre, avec un budget dédié. Leurs performances sont évaluées suivant des indicateurs/cibles définis au préalable.

## Mission

*Contribuer à l'engagement et au passage à l'action des organisations et des collectivités vers la mobilité durable en offrant des services conseils et d'accompagnement en collaboration avec les acteurs clés.*

## Vision

*Être reconnu comme acteur central dans les solutions de mobilité durable adaptées aux besoins, augmenter notre participation à la transition écologique en bonifiant notre influence sur les comportements grâce à une approche globale.*

## Valeurs

*Expertise*

*Passion*

*Collaboration*

# Orientations

1

**Adapter notre offre de service** afin d'encourager le passage à l'action des organisations et des collectivités

2

**Améliorer notre efficacité** en consolidant notre organisation et en développant des synergies

3

**Améliorer notre image et notre rayonnement** auprès de nos clients, partenaires et collectivités

# 1

## Adapter notre offre de service

### 1.1 ADAPTER LES PLANS DE GESTION DES DÉPLACEMENTS (PGD) ET AUTRES PRODUITS ET SERVICES AU CONTEXTE POST PANDÉMIQUE



#### ACTIONS

---

**1.1.1** ADAPTER LES PGD AU CONTEXTE DE TRAVAIL EN MODE HYBRIDE

**1.1.2** INCLURE SYSTÉMATIQUEMENT LES CALCULS DE GAS À EFFET DE SERRE DANS LES PGD DANS LE CONTEXTE DE TRANSITION ÉCOLOGIQUE

**1.1.3** PARTICIPER AVEC LES ORGANISMES DE RECHERCHE AU DÉVELOPPEMENT DE NOTRE OFFRE



#### REALISÉES

---

Questionnaire employeur adapté  
Sondage adapté  
Reformulation des questions sur le télétravail dans le sondage

Calcul intégré à toutes les ODS (en cours)

Entrevues avec un doctorant MITACS sur les Plans de gestions de déplacements fin 2023 et début 2024

# 1

## Adapter notre offre de service

### 1.2 DÉVELOPPER LES SERVICES AUX COLLECTIVITÉS



#### ACTIONS

---

**1.2.1** DÉVELOPPER DES PARTENARIATS AVEC DES OBNL EN MOBILITÉ ET DES FIRMES DE GÉNIE CONSEIL POUR AVOIR UNE OFFRE COMPLÉMENTAIRE AUX MUNICIPALITÉS

**1.2.2** ÊTRE À L’AFFÛT DES APPELS D’OFFRES

**1.2.3** DÉVELOPPER ET FORMALISER LES OFFRES (GABARIT DE PROJETS, ETC.)

**1.2.4** INITIER DES PLANS DE MOBILITÉ DURABLE (PMD)



#### REALISÉES

---

Rencontre et collaboration avec Atelier Ublo et l’Arpent

Consultation du SEAO faite régulièrement  
Réponse 1 appel d’offre pour un Plan de mobilité active à Saint-Paul

Création du service, ODS, les outils, la stratégie communication et les partenariats (en cours)

Attendre de développer le service : attendre une réponse favorable à notre soumission



# 1

## Adapter notre offre de service

### 1.3 DÉVELOPPER NOTRE OFFRE INTER ENTREPRISES



#### ACTIONS

---

**1.3.1** OFFRIR DES DONNÉES PROBANTES POUR MESURER L'IMPACT DES EFFORTS POUR LES ENTREPRISES DANS TOUS NOS PROJETS

**1.3.2** OFFRIR DES PGD INTERENTREPRISE

**1.3.3** OFFRIR DES SERVICES DE MAILLAGE INTERENTREPRISE



#### REALISÉES

---

Rencontre avec la Ville de Montréal, l'Agence de Mobilité Durable et la Coop carbone pour initier le partage de données anonymisées

Dépôt d'une demande de financement pour un projet de PGD interentreprise à l'Aéroport de Saint-Hubert

Conférence Covoiturage à la Maison du Développement Durable  
Ateliers de co-Design dans le cadre du projet Vélovolt  
Webinaire de formation aux cadres du Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration

# 1

## Adapter notre offre de service

### 1.4 ACCOMPAGNER DAVANTAGE NOS CLIENTS DANS LA MISE EN ŒUVRE DES PGD



#### ACTIONS

---

- 1.4.1** REVOIR NOS OFFRES DE SERVICES ET BONIFIER LE NOMBRE D'HEURES POUR LE VOLET ACCOMPAGNEMENT DANS NOS INTERVENTIONS
- 1.4.2** RESTRUCTURER LES PLANS D'ACTION PRÉSENTÉS AUX CLIENTS ET DÉVELOPPER DE NOUVEAUX OUTILS (FICHES)
- 1.4.3** CRÉER DES PARTENARIATS AVEC DES ORGANISATIONS POUR DÉVELOPPER DES SOLUTIONS D'ACCOMPAGNEMENT
- 1.4.4** INTRODUIRE DES SERVICES DE VEILLE SUR LES MEILLEURES PRATIQUES ET LES SOURCES DE FINANCEMENT



#### REALISÉES

---

- Une nouvelle ODS qui bonifie les heures d'accompagnement avec une banque d'heures a été utilisée 2023 a permis la mise en place de plus d'actions
- Gabarit développé
- Rencontre avec Taxymatch pour la promotion de leur projet de covoiturage vers les lieux touristiques de Lanaudière.
- Veille pour les financements et intégration d'une page financements sur notre site web et processus de suivi mis en place avec nos outils (Teams et Monday)

# 2

## Améliorer notre efficacité

### 2.1 MISER SUR LE DÉVELOPPEMENT DE NOTRE ÉQUIPE ET ADAPTER NOTRE STRUCTURE ORGANISATIONNELLE



#### ACTIONS

---

- 2.1.1** SE DOTER D'UNE STRUCTURE SALARIALE COMPÉTITIVE
- 2.1.2** INTRODUIRE DES CHARGÉS DE COMPTE POUR LES GRANDS CLIENTS
- 2.1.3** INTRODUIRE UN NIVEAU DE SUPERVISION POUR COORDONNER LES PROJETS
- 2.1.4** AUGMENTER NOS COMPÉTENCES À TRAVERS LA FORMATION ET LE DÉVELOPPEMENT



#### REALISÉES

---

- Mise à niveau des salaires en fonction du budget (suite depuis l'adoption de la nouvelle structure salariale en 2022)  
Amélioration de la rémunération globale et de la communication interne et à l'embauche
- Attribution du suivi des grands clients à la gestionnaire et aux conseillères
- 1 poste de conseillères en 2023
- Répartition des formations selon les choix/besoins des CP.  
Échanges sur les besoins à mi-année et lors des évaluations.

# 2

## Améliorer notre efficacité

### 2.2 SE DOTER D'OUTILS POUR AUGMENTER NOTRE EFFICACITÉ



#### ACTIONS

---

- 2.2.1** IMPLANTER UN OUTIL DE GESTION DE SERVICE À LA CLIENTÈLE ET DE GESTION DES CONTACTS
- 2.2.2** IMPLANTER UNE BASE DE DONNÉES INTERNE SUR LES DÉPLACEMENTS
- 2.2.3** IMPLANTER DES OUTILS DE GESTION DE PROJET
- 2.2.4** INNOVER EN EXPLORANT DE NOUVELLES PLATEFORMES / APPLICATIONS OU AUTRES OUTILS



#### REALISÉES

---

- Choix de l'outil avec la firme Efficio (Monday) et implanté et modulé selon nos besoins avec l'agence GRO
- Réflexion amorcée avec l'ACGDQ
- Choix et implantation de l'outil de gestion de projets Monday
- Veille des innovations et évaluation de la pertinence d'améliorations telles que Carto.com, storymap pour les livrables clients

# 2

## Améliorer notre efficacité

### 2.3 MAINTENIR UNE OFFRE DE SERVICE ET UNE REPRÉSENTATION UNIFORMES À L'ÉCHELLE DE LA RÉGION MÉTROPOLITAINE EN RENFORÇANT LES SYNERGIES AVEC MOBA



#### ACTIONS

---

- 2.3.1** ASSURER UNE REPRÉSENTATION COORDONNÉE DES CGD MÉTROPOLITAINS
  
- 2.3.2** TRAVAILLER ENSEMBLE SUR L'AMÉLIORATION CONTINUE DE NOS MODES DE FONCTIONNEMENT ET LA COMPLÉMENTARITÉ DES EXPERTISES
  
- 2.3.3** S'ASSURER D'AVOIR UNE OFFRE HARMONISÉE
  
- 2.3.4** REVOIR LA GOUVERNANCE DE VF ET DU CGD EML (POURSUIVRE LES DÉMARCHES DE REGROUPEMENT) ET EXPLORER LA POSSIBILITÉ DE CRÉER UNE ASSOCIATION DES CGD MÉTROPOLITAINS



#### REALISÉES

---

- Fait lors des rencontres mensuelles du comité partenariat MOBA MOVIA notamment.
  
- Fait par la priorisation d'actions et la réalisation des actions par des comités MOBA/MOVIA
  
- Mise à jour régulière de l'offre PGD, transport actif et création de l'offre Plan de Mobilité Durable
  
- Nouveau nom commun pour Voyagez Futé et CGD EML mais les 2 CGD restent 2 OBNL différentes  
Rencontres trimestrielles des directions MOBA MOVIA pour l'arrimage

# 2

## Améliorer notre efficacité

### 2.4 DÉVELOPPER DES SYNERGIES AVEC LES AUTRES CGD ET NOS PARTENAIRES



#### ACTIONS

---

- 2.4.1** DÉVELOPPER DES COLLABORATIONS AVEC L'ÉCOSYSTÈME (FOURNISSEURS, ORGANISMES DE PLANIFICATION, EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE OU ORGANISMES ENVIRONNEMENTAUX) POUR AMÉLIORER NOTRE EFFICACITÉ
  
- 2.4.2** REPRÉSENTER LES BESOINS MÉTROPOLITAINS DANS LA RÉORGANISATION DE L'ACGDQ
  
- 2.4.3** DÉVELOPPER DES PROJETS COMMUNS À TRAVERS L'ACGDQ
  
- 2.4.4** CONTRIBUER À L'HARMONISATION DES SERVICES NATIONAUX AVEC LES AUTRES CGD À L'ÉCHELLE PROVINCIALE



#### REALISÉES

---

- Priorisation, veille et répartition des partenaires faites via le comité partenariat notamment  
Rencontres et développement de collaboration avec de nombreux partenaires
  
- Participation à la planification stratégique et relais de l'information avec le CA et l'équipe
  
- Projets en cours menés à bien (Vélovolt, DSA)  
Nouveaux projets (dépôt de projets auprès ACQ et réflexion comité DDA)
  
- Participation aux Chantiers ACGDQ (comité communication, DDA, chantier rayonnement/partage de connaissances/Base de données)

# 3

## Améliorer notre image et notre rayonnement

### 3.1 REVOIR NOTRE IMAGE DE MARQUE



#### ACTIONS

---

- 3.1.1** PROCÉDER À LA REFONTE DE L'IMAGE DES DEUX CGD (VF ET CGD EML)
- 3.1.2** PARTICIPER À LA RECONNAISSANCE DES CGD À L'ÉCHELLE PROVINCIALE (SIGNATURE HARMONISÉE, RAYONNEMENT, ETC.)



#### REALISÉES

---

Refonte de l'image et du nom, et déploiement de la nouvelle image (à poursuivre en 2024)

Amorce des réflexions avec les autres CGDs du Québec notamment en participant au comité communication de l'ACGDQ

# 3

## Améliorer notre image et notre rayonnement

### 3.2 AUGMENTER NOTRE NOTORIÉTÉ AVEC LES MÉDIAS DE COMMUNICATION APPROPRIÉS



#### ACTIONS

---

- 3.2.1** METTRE À NIVEAU NOTRE PLAN DE COMMUNICATION, INCLUANT LA STRATÉGIE MARKETING ET LA STRATÉGIE DE PRÉSENCE SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX
- 3.2.2** METTRE À JOUR ET ALIMENTER NOTRE SITE INTERNET
- 3.2.3** REVOIR LA PRÉSENTATION DE NOS OFFRES DE SERVICE ET NOS PRÉSENTATIONS CORPORATIVES
- 3.2.4** FAIRE LA PROMOTION DE NOS NOUVEAUX SERVICES
- 3.2.5** UTILISER DES DONNÉES PROBANTES POUR SENSIBILISER NOS CLIENTÈLES



#### REALISÉES

---

- Un plan de communication mis à jour et création d'un nouveau nom et nouveau logo.
- 7 articles
- Mise à jour du sondage de satisfaction, envoyé dès la remise d'un livrable ou d'une activité offerte par les CGD.
- Stratégie intégrée dans le plan de communication, promotion via nos infolettres
- Identification de quelles données probantes/indicateurs nous avons besoin (réflexion entamée)



# 3

## Améliorer notre image et notre rayonnement

### 3.3 ACCROÎTRE NOTRE PRÉSENCE ET NOTRE ESSORT



#### ACTIONS

---

- 3.3.1** SE DONNER UNE VEILLE ET UN CALENDRIER CENTRALISÉ DES ÉVÉNEMENTS SUR LESQUELS LE CGD SOUHAITE ET DOIT PARTICIPER EN VUE DE MODIFIER LES COMPORTEMENTS DE MANIÈRE POSITIVE (EX. ÊTRE PANÉLISTE)
  
- 3.3.2** ACCROÎTRE NOTRE PRÉSENCE DANS LES ÉVÉNEMENTS CLÉS POUR FAIRE CONNAÎTRE NOS SERVICES ET POUR AMÉLIORER NOS CONNAISSANCES / ARGUMENTAIRES
  
- 3.3.3** UTILISER NOS ACTIVITÉS DE PROMOTION COMME VÉHICULE DE DÉVELOPPEMENT D'AFFAIRES



#### REALISÉES

---

- Instauration d'un canal Teams Évènements et dans l'outil Monday des informations concernant les évènements. Présence à 3 évènements en tant que conférencier ou animation d'atelier (Conférence covoiturage et une sur les incitatifs au transport actif à la MDD, Forum montérégien de la Mobilité)
  
- Présence à l'AQTr, formation aménagement de Vélo Québec et pour la Fresque de la Mobilité
  
- Mise à jour du sondage de satisfaction, envoyé dès la remise d'un livrable, ou d'une activité offerte par les CGD.

# Tableau de bord des indicateurs

## SYNTHÈSE



**ACTIONS LIÉES**  
1.1.1, 1.1.2

Mandats signés

CIBLE RÉALISÉE

5 13

(nombre)



**ACTIONS LIÉES**  
1.3.2, 1.4.1

PGD et mandats en cours

CIBLE RÉALISÉE

5 13

(nombre)



**ACTIONS LIÉES**  
1.4.1

Personnes touchées

CIBLE RÉALISÉE

500 000 170 601

(nombre de navetteurs touchés par les mandats)



**ACTIONS LIÉES**  
3.2.5, 3.3.3

Activités de sensibilisation

CIBLE RÉALISÉE

10 33

(nombre)



**ACTIONS LIÉES**  
1.4.1

Transfert modal

CIBLE RÉALISÉE

5 13

(% d'auto solistes ouverts à un changement d'habitudes)



**ACTIONS LIÉES**  
1.4.1

Émissions de GES épargnées

CIBLE RÉALISÉE

1000 1285

(tonnes éq. CO2/an)

# DÉPÔTS DE PROJETS ET MANDATS



## Faits saillants



En 2023, le CGD a nettement augmenté les nombres d'offres de services (21 versus 10 en 2022) et demandes de financements et parallèlement a mené plus de projets (13 versus 9 en 2022).

En 2023, le CGD a répondu à un appel d'offre pour un plan de mobilité durable (municipalité de Saint-Paul) et a développé une offre de service et des collaborations en lien. Ce qui est enligné avec le plan stratégique 2022- 2024.

Le projet panquébécois ACGDQ/Equiterre Vélovolt a encore eu un franc succès auprès des employeurs.

\* représente les données partagées de CCMM et du CGDEML

\*\* représente les données partagées des CGD Métropolitains ( CCVML, CGDEML et MOBA)

# FORMATIONS ET OUTILS



## Faits saillants



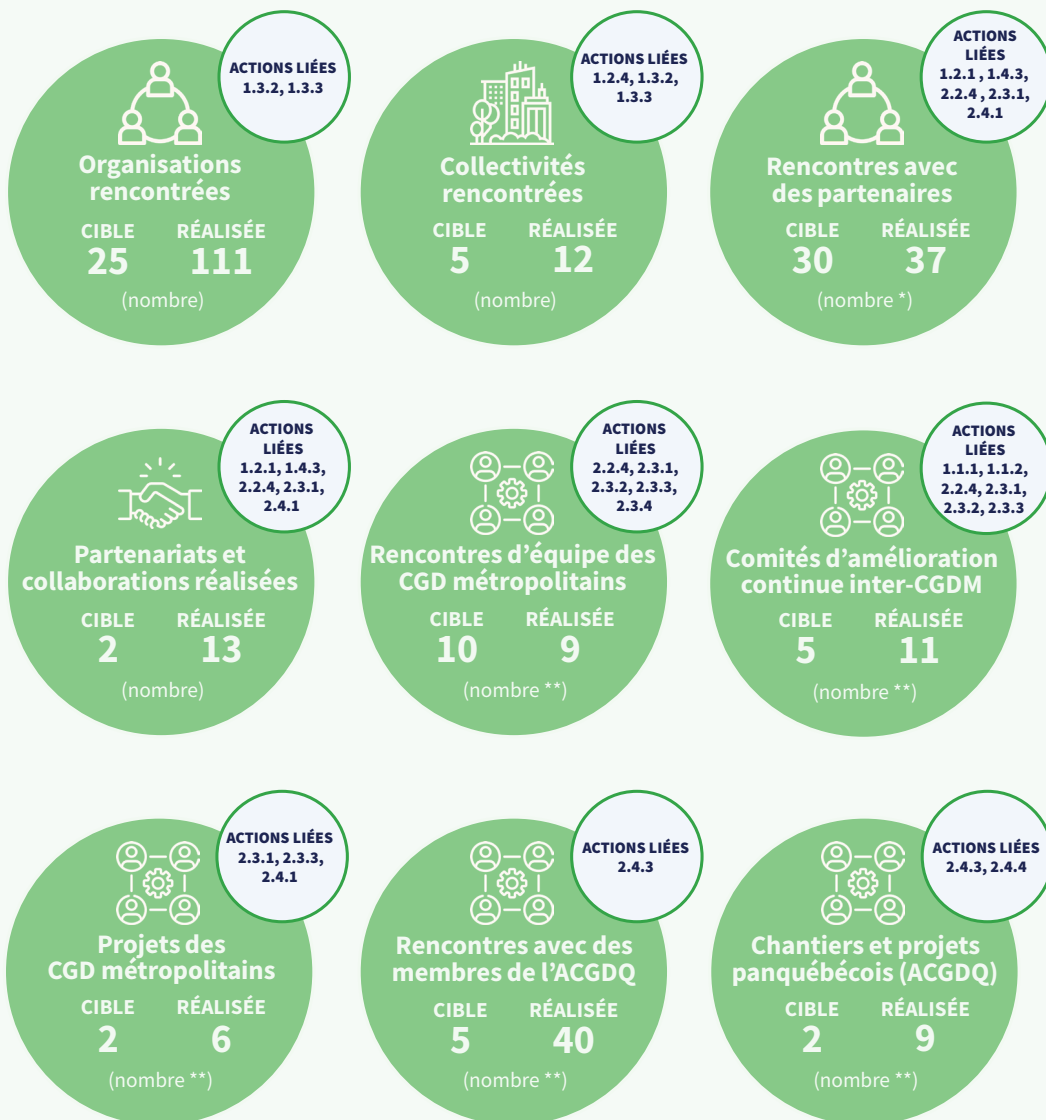
En 2023, l'équipe a été invitée à se former lors de nombreux webinaires et événements en mobilité durable. Entre autre, des formations permettant la mise en place de nouveaux produits (Fairmove pour la gestion du stationnement et du covoiturage, la fresque de la mobilité pour sensibiliser les organisations en mode interactif) et de nouveaux outils (calcul GES, outil de gestion de projets Monday et uniformisation du calcul des heures). Plus d'outils ont été créés, notamment des outils d'aide à la décision avec des grilles comparatives de logiciels de covoiturage, de fournisseurs en transport actif et de financements disponibles. Également plus de gabarits ont dû être créés suite au changement d'image.

Finalement le CGD gère de plus en plus de projets d'ampleur et a décidé d'investir dans la mise en place d'un outil de gestion de projets qui va faciliter le suivi des échéanciers avec des vues d'ensemble par personne et pour l'organisation, le suivi de la charge de travail, des rencontres client et partenaires, de suivi d'événements, la systématisation d'émission de sondages de satisfaction, etc.

\* représente les données partagées de CCMM et du CGDEML

\*\* représente les données partagées des CGD Métropolitains ( CCVML, CGDEML et MOBA)

# RENCONTRES ET MAILLAGES



## Faits saillants

Une collaboration de plus en plus étroite s'est faite avec l'ARTM sur leur enquête perspective mobilité auprès des employeurs, pour la promotion et l'aide à la mise en place de leur plateforme de covoiturage et pour la transition vers une nouvelle plateforme d'Opus et Cie.

Comme chaque année, le CGD rencontre des fournisseurs potentiels pour améliorer les outils et actions de nos entreprises clientes (Louélec, Simplicity), des partenaires pour le recrutement d'organisations dans nos projets (Développement Économique Longueuil, le CRE Montérégie).

En 2023, le CGD a commencé à créer son offre de service auprès de la nouvelle clientèle ciblée dans le plan stratégique : les collectivités. A cet effet, plusieurs partenaires ont été rencontrés (Piéton Québec, Vivre en Ville, Société Logique, Vélo Québec, Trajectoire Québec, CRE Montréal, l'Arpent, SauvEr, les ateliers Ublo).

Le CGD a également continué d'harmoniser son offre à la clientèle métropolitaine avec les autres CGD métropolitains du territoire et de plus en plus avec ceux du Québec grâce à l'ACGDQ.

\* représente les données partagées de CCMM et du CGDEML

\*\* représente les données partagées des CGD Métropolitains (CCVML, CGDEML et MOBA)

# RAYONNEMENT ET SATISFACTION



## Faits saillants



Notre participation à de nombreuses conférences nous a permis de mieux nous faire connaître des organisations en développement économique, de l'écosystème en mobilité et de notre clientèle (animation d'un atelier autour des enjeux en mobilité pour la zone aéroportuaire de Saint-Hubert, conférence lors du forum montréalais de la mobilité).

Cette année, une formule d'animation / panel à notre prix Leaders en mobilité durable a remporté un bon succès. Le financement MobilisAction pour le défi sans auto-solo reçu par l'ACGDQ a permis d'améliorer l'événement et de donner une belle visibilité dans les médias pour sensibiliser encore plus d'organisations.

Le changement d'alias pour un nouveau nom et un logo à l'AGA 2023 est historique. C'est l'occasion de mieux faire connaître le CGD et toucher encore plus d'organisations.

\* représente les données partagées de CCMM et du CGDEML

\*\* représente les données partagées des CGD Métropolitains (CCVML, CGDEML et MOBA)

# Annexes

# Résolution du conseil



Extrait du procès-verbal du conseil d'administration de MOVIA, tenu le 29 février 2024 à 08h00.

## Résolution N° 13 du 29 février 2024

Les états financiers 2023 sont adoptés à l'unanimité. Ils seront entérinés à l'AGA.

Proposé par : Daniel Boudreau  
Secondé par : Pierre Baptiste

Extrait véritable et certifié conforme,  
Ce 29 février 2024

Signé :

**Ronald Jean-Gilles, Président du conseil d'administration**