

PROGRAMME DE SOUTIEN AUX COLLECTES DE FONDS – PROJETS D'IMMOBILISATION

VOLET 1 – ORGANISMES CULTURELS PROFESSIONNELS



FORMULAIRE D'INSCRIPTION (à compléter et à retourner)

1. Nom légal de l'organisme

Corporation :

Raison sociale :

2. Adresse du siège social de l'organisme

Adresse de la correspondance, si
différente de la précédente

Téléphone : ()
Télécopieur : ()
Courriel :

Téléphone : ()
Télécopieur : ()
Site Web :

3. Représentant autorisé de l'organisme

Fonction ou titre

Téléphone : ()
Télécopieur : ()
Courriel :

4. Statut juridique de l'organisme et date
d'incorporation

No d'enregistrement à titre d'organisme de
charité – Revenu Canada

TPS :
TVQ :

5. Titre du projet :

6. Calendrier de réalisation de la collecte de fonds

du _____ au _____

7. Discipline

- Arts médiatiques
- Arts visuels
- Cinéma et vidéo
- Édition et littérature
- Danse
- Métiers d'art

- Musique
- Muséologie
- Patrimoine
- Théâtre
- Variétés - humour
- Autre (précisez)

PROGRAMME DE SOUTIEN AUX COLLECTES DE FONDS – PROJETS D'IMMOBILISATION

VOLET 1 – ORGANISMES CULTURELS PROFESSIONNELS



FORMULAIRE D'INSCRIPTION (à compléter et à retourner)

8. Décrire brièvement l'objet de la demande

9. Montant de l'aide financière demandée _____ \$ (avant taxes)

10. Budget global du projet de collecte de fonds _____ \$ (avant taxes)

11. Liste des documents à l'appui de votre demande de soutien :

Dans tous les cas :

- | | cochez |
|---|--------------------------|
| ▪ les lettres patentes de l'organisme ou de chacun des organismes concernés; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ le formulaire d'inscription dûment complété incluant les documents d'accompagnement; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ une description détaillée du projet comprenant une présentation de la stratégie de collecte de fonds, des objectifs financiers, des ressources humaines affectées au projet, du calendrier de réalisation ainsi que le budget de réalisation détaillé; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ les offres de service de firmes associées au projet; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ un historique de l'organisme ou des organismes concernés; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ les indicateurs de performance qui permettront d'évaluer les résultats du projet de collecte de fonds; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ les états financiers vérifiés des 3 derniers exercices financiers; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ la liste des membres du comité de financement; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ la liste des membres du conseil d'administration; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ la résolution du conseil d'administration de l'organisme demandeur autorisant le dépôt de la demande de soutien financier et autorisant une personne responsable à signer tout engagement relatif à cette demande; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ dans le cas d'une demande soumise par un regroupement d'organismes, une résolution des conseils d'administration confirmant la participation de leur organisme au projet conjoint et autorisant l'organisme demandeur à agir à titre de représentant du regroupement; | <input type="checkbox"/> |
| ▪ copie du certificat d'occupation, preuve de propriété ou copie du bail ratifié ainsi que ses annexes. | <input type="checkbox"/> |

PROGRAMME DE SOUTIEN AUX COLLECTES DE FONDS – PROJETS D'IMMOBILISATION

VOLET 1 – ORGANISMES CULTURELS PROFESSIONNELS

Montréal 

FORMULAIRE D'INSCRIPTION (à compléter et à retourner)

Signature : _____
(Représentant autorisé de l'organisme)

Date : _____

Fonction : _____

PROGRAMME DE SOUTIEN AUX COLLECTES DE FONDS – PROJETS D’IMMOBILISATION

VOLET 1 – ORGANISMES CULTURELS PROFESSIONNELS



FORMULAIRE D’INSCRIPTION (à compléter et à retourner)

Nom de l’organisme : _____

Budget du projet de collecte de fonds faisant l’objet de la demande

		Budget demandé	
REVENUS	SUBVENTIONS (indiquez le nom du programme)		
	Fédérale		
	Conseil des arts du Canada (nom du programme)	\$	
	Autres (précisez)	\$	
	Provinciale		
	Conseil des arts et des lettres du Québec (nom du programme)	\$	
	Ministère de la Culture, des Communications et de la Condition féminine (nom du programme)	\$	
	Autres (précisez)	\$	
	Municipale		
	Conseil des arts de Montréal	\$	
	Autres (précisez)	\$	
	Forum des équipements culturels		
	MCCCF / Ville de Montréal	\$	
	Organisme demandeur		
	TOTAL DES REVENUS	\$	
DÉPENSES	Honoraires professionnels spécifiques (voir le programme)	\$	
	Ressources humaines dédiées au projet	\$	
	Création, production et distribution du matériel promotionnel	\$	
	Achat de placement-média	\$	
	Mise à jour du site Internet	\$	
	Autres (précisez)	\$	
	TAXES (TPS et TVQ)	\$	
		TOTAL DES DÉPENSES	\$
		EXCÉDENT DES DÉPENSES SUR LES REVENUS	() \$