

DEMANDE D'AUTORISATION D'UN P.P.C.M.O.I.

Loi sur l'aménagement et l'urbanisme
(LRQ, c. A-19.1), Art. 145.36 et 145.37

Le présent formulaire doit être accompagné des renseignements et des documents à l'appui. Les demandes incomplètes seront traitées après réception de l'information manquante.

**La demande doit être déposée en main propre
au comptoir des Permis et inspection situé au
4241, Place de l'hôtel de ville, Montréal-Nord, H1H 1S4**

DROITS EXIGÉS

Coût de la demande (*frais devant être acquittés lors du dépôt de la demande*)

- ☐ pour la modification d'un projet particulier déjà autorisé - 610 \$
- ☐ pour l'autorisation d'un projet particulier visant l'occupation d'un bâtiment existant, des frais non remboursables de - 1 218 \$
- ☐ pour l'autorisation d'un projet particulier visant la construction, la transformation ou la modification d'un bâtiment d'une superficie de plancher de 4 999 m² et moins, des frais non remboursables de : - 1 218 \$
- ☐ pour l'autorisation d'un projet particulier visant la construction, la transformation ou la modification d'un bâtiment d'une superficie de plancher de 5 000 m² à 19 999 m², des frais non remboursables de : - 3 618 \$
- ☐ pour l'autorisation d'un projet particulier visant la construction, la transformation ou la modification d'un bâtiment d'une superficie de plancher de 20 000 m² et plus, des frais non remboursables de : - 8 440 \$

Les frais de publications ne sont plus requis depuis le 1^{er} janvier 2019

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

NOM/TITRE	ADRESSE ET CODE POSTAL	N°
Requérant/mandataire		Tél. :
		Télécopie :
	Courriel :	Autre :
Propriétaire(s)		Tél. :
		Télécopie :
	Courriel :	Autre :

LOCALISATION DE L'EMPLACEMENT VISÉ

Adresse de la propriété : _____

Intersection immédiate : _____

Lot(s) : _____

APPROBATION DU PROPRIÉTAIRE

Je _____ soussigné(e), propriétaire de terrain(s) inclus à l'intérieur de la zone visée par la présente demande, approuve les démarches de modifications entreprises par le requérant.

Propriétaire

Date

TOUTE DEMANDE NE RÉUNISSANT PAS LES CONDITIONS STIPULÉES SERA RETOURNÉE À SON AUTEUR

Veillez cocher la case appropriée et joindre tous les documents nécessaires :

- ☐ droits exigibles libellés à l'ordre de la «Ville de Montréal»;
- ☐ formulaire dûment complété et signé;
- ☐ le plan d'arpentage du terrain visé par le projet particulier ;
- ☐ une copie authentique de tout titre établissant que le requérant est propriétaire de ce terrain ou un document établissant qu'il détient une option d'achat de ce terrain;
- ☐ le certificat de localisation relatif à toute construction érigée sur ce terrain, y compris la désignation technique ;
- ☐ le cas échéant, la procuration établissant le mandat de toute personne autorisée à agir au nom du propriétaire ;
- ☐ une déclaration signée par le propriétaire ou son mandataire, établissant les types d'occupation de tout bâtiment déjà érigé sur le terrain visé par le projet particulier ;
- ☐ dans le cas d'un immeuble de type habitation locative, la liste des locataires des 12 derniers mois précédant la demande, les montants des loyers, l'échéance des baux et une déclaration des mesures prévues pour la relocalisation et l'indemnisation des locataires conformément à la loi ;
- ☐ un écrit exposant les motifs de la demande et une description abrégée du projet particulier visé incluant les superficies de plancher prévues.

Dans les 120 jours suivants la date de réception de la demande d'autorisation, le requérant doit déposer un dossier d'évaluation auprès du directeur pour le projet particulier visé par cette demande. Les documents exigés sont définis à l'article 10 du règlement sur les P.P.C.M.O.I.

Veillez garder une copie de votre demande (plans compris), car le comité ne remettra pas les documents qui accompagnent la demande et n'en fera pas de photocopies

CADUCITÉ DE LA DEMANDE

La demande d'autorisation est caduque si le dossier d'évaluation n'est pas déposé ou s'il est incomplet au 121^e jour suivant la date de réception de la présente demande d'autorisation.

Dans un tel cas, les frais pour l'étude de la demande **ne seront pas** remboursés.

DÉCLARATION

Je _____ soussigné(e), déclare que les renseignements fournis sont, à ma connaissance, exacts et autorise l'arrondissement de Montréal-Nord à faire toutes les vérifications nécessaires relatives à ma demande.

Requérant

Date

ESPACE RÉSERVÉ À L'ARRONDISSEMENT

SCEAU DE RÉCEPTION

Date de réception de la demande

SCEAU DE PERCEPTION

Date de paiement des **frais d'étude** (_____ \$)