

Annexe 5: Aide-mémoire pour la reddition de comptes

1- Documents à remettre lors de la demande de reconnaissance

| Documents exigés | <u>Libellé du document lors de l'envoi</u> |
|---|---|
| Copie de l'acte constitutif de l'organisme (lettres patentes) | Lettres_patentes_(nom abrégé organisme) |
| Règlements généraux | Regl_gen_(date)_(nom abrégé organisme) |
| Copie du certificat d'assurance « responsabilité civile » accordant une protection pour les dommages corporels et matériels d'au moins deux millions de dollars (2 000 000 \$) par accident ou événement, et dans laquelle la Ville de Montréal est désignée co-assurée ou de cinq millions (5 000 000\$) pour les organismes gestionnaires d'installations sportives | Assurances_(date exp)_(nom abrégé organisme) |
| Avenant désignant le Ville de Montréal comme co-assurée (Si le certificat d'assurance n'a pas la mention de la Ville de Montréal comme co-assurée) | Avenant_assurances_(nom abrégé organisme) |
| Lettre attestant de votre affiliation à une fédération sportive et de votre mandat à titre d'association régionale (Modèle de lettre disponible) | Lettre_fédétation_(date)_(nom abrégé organisme) |
| Procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle | PV_AGA_(date)_(nom abrégé organisme) |
| Résolution du conseil d'administration attestant que votre organisme (modèle de résolution disponible): souhaite déposer une demande s'engage à respecter les exigences liées à sa reconnaissance désigne la personne pour signer les ententes avec la Ville | resolution_CA_(nom abrégé de votre organisme) |
| Résultat des inscriptions incluant les codes postaux (gabarit Excel disponible) | Inscriptions_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Prévisions budgétaires de l'exercice en cours | PrevBudg_(année)_(nom abrégé organisme) |
| États financiers du dernier exercice complété | EtatsFin_au_(date)_(nom abrégé organisme) |
| Formulaire de demande de reconnaissance dûment rempli - <u>NUMÉRIQUE</u> | Formulaire_demande_(nom abrégé organisme) |

| Documents optionnels à fournir (si déjà existants): | <u>Libellé du document lors de l'envoi</u> |
|--|---|
| Dernier rapport annuel des activités | Rapport_annuel_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Plan d'action de l'année en cours | Plan_action_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Programmation de l'année en cours | Programmation_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Les coûts d'inscription et la tarification s'il y a lieu (membership, ristourne) | Tarifcation_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Attestation annuelle du Registraire des entreprises du Québec | Registre_(année)_(nom abrégé organisme) |

2- Documents à remettre annuellement (reddition de compte) pour les organismes reconnus

| Documents exigés | <u>Libellé du document lors de l'envoi</u> |
|---|---|
| Attestation annuelle du Registraire des entreprises du Québec | Registre_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Copie du certificat d'assurance « responsabilité civile » accordant une protection pour les dommages corporels et matériels d'au moins deux millions de dollars (2 000 000 \$) par accident ou événement, et dans laquelle la Ville de Montréal est désignée co-assurée ou de cinq millions (5 000 000\$) pour les organismes gestionnaires d'installations sportives | Assurances_(date exp)_(nom abrégé organisme) |
| Avenant désignant le Ville de Montréal comme co-assurée (Si le certificat d'assurance n'a pas la mention de la Ville de Montréal comme co-assurée) | Avenant_assurances_(nom abrégé organisme) |
| Procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle | PV_AGA_(date)_(nom abrégé organisme) |
| Résultat des inscriptions incluant les codes postaux (gabarit disponible) | Inscriptions_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Prévisions budgétaires de l'exercice en cours | PrevBudg_(année)_(nom abrégé organisme) |
| États financiers du dernier exercice complété | EtatsFin_au_(date)_(nom abrégé organisme) |

| Documents optionnels à fournir (si déjà existants): | <u>Libellé du document lors de l'envoi</u> |
|--|---|
| Dernier rapport annuel des activités | Rapport_annuel_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Plan d'action de l'année en cours | Plan_action_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Programmation de l'année en cours | Programmation_(année)_(nom abrégé organisme) |
| Les coûts d'inscription et la tarification s'il y a lieu (membership, ristourne) | Tarification_(année)_(nom abrégé organisme) |