

DEMANDE DE CERTIFICAT D'OCCUPATION

EXPLOITANT

Nom de l'exploitant _____
ou

Nom et prénom, si l'entreprise est exploitée à titre personnel _____

Adresse _____ Ville, province _____

Code postal _____ Téléphone _____ Télécopieur _____

Indiquez l'adresse d'envoi postal du certificat si celle-ci diffère de celle inscrite ci-haut (ex. siège social)

Personne-ressource

Nom et prénom _____ Téléphone _____

Courriel _____ Télécopieur _____

USAGE DEMANDÉ

Description des activités qui seront exercées dans le local

ex. épicerie, vente de vêtements, coiffure, bureau, etc.

Début de l'exploitation _____
Année Mois Jour

EMPLACEMENT OCCUPÉ

Adresse _____
Important : une demande distincte doit être soumise pour chaque bureau (ou local)

Numéro du local _____ Étage _____ Code postal _____

Superficie de l'espace occupé indiquée sur le bail de location _____ m² pi²

Description des travaux de transformation prévus ou réalisés

Frais d'étude de la demande : 265 \$

Veillez nous faire parvenir par la poste le formulaire dûment rempli accompagné d'un chèque libellé à l'ordre de la Ville de Montréal à l'adresse suivante: Direction du développement du territoire et des travaux publics, Division des permis et inspections, 201, Laurier Est, 5^e étage, Montréal (Québec) H2T 3E6. Vous pouvez également vous présenter au comptoir des permis situé à la même adresse.

L'arrondissement du Plateau-Mont-Royal délivre les certificats d'occupation en fonction des renseignements fournis par le demandeur et ce dernier certifie que ceux-ci sont vrais et exacts.

Nom du demandeur en lettres moulées _____
 Madame Monsieur

Signature du demandeur _____ Date _____
Année Mois Jour