
**Procès-verbal de la séance spéciale de la Commission de l'administration et
des priorités (CAP) tenue le mercredi 23 février 2018 à 13 h 30
au 500, montée de L'Église à L'Île-Bizard**

PRÉSENCES :

Monsieur Normand Marinacci, maire d'arrondissement et président
Monsieur Christian Larocque, conseiller d'arrondissement et vice-président

AUTRES PRÉSENCES :

Madame Nancy Bergeron, directrice d'arrondissement
Monsieur Luc Perreault, chef de division - activités opérationnelles
Madame Adriana Mazzei, adjointe et soutien aux élus IBSG

INVITÉS :

Monsieur Jean-François Parenteau, membre du comité exécutif, Responsable des services aux citoyens, de l'approvisionnement et de l'environnement.
Madame Daphney Colin, responsable du soutien aux élus

DÉROULEMENT

1- Mot de bienvenue du Maire

2- Description du rôle de M. Parenteau

M. Parenteau explique aux membres son rôle au sein du comité exécutif.
Un échange a eu lieu entre les participants.

3- Le président dépose un document faisant état des demandes de l'arrondissement concernant les points suivants :

- Déneigement
- Machinerie et équipement

- Déchets domestiques et résidus alimentaires
 - RFA (Reforme de financement des arrondissements)
 - Ligne 311
-

4- Le document a été soumis à M. Parenteau

M. Parenteau a pris note des demandes de l'arrondissement.

Échange entre les parties sur les sujets.

5- Conclusion

Les parties veulent continuer à discuter sur les sujets d'intérêt commun.



Normand Marinacci

Maire d'arrondissement

Présentation du vendredi 23 février 2018





Plan de la présentation

- ***Le matériel roulant***
- ***La flotte de véhicules***
- ***Le déneigement***
- ***La collecte des déchets***
- ***Le 311***

Le matériel roulant



Matériel roulant

QUELQUES DONNÉES

Dépenses réelles effectuées par année :

- 599 683,30 \$ en 2013
- 572 449,90 \$ en 2014
- 605 549,30 \$ en 2015
- 594 529,84 \$ en 2016

Le budget de 2017 de l'arrondissement a été coupé de 708 100 \$ lors des transferts centraux suite au regroupement du matériel roulant.

La flotte de véhicules



Inventaire de la flotte

FLOTTE VIEILLISSANTE

- La flotte de véhicules est la plus vieille de la Ville et nécessite des ajouts et des remplacements à court terme
- Récurrence des bris alors que l'arrondissement ne dispose pas de véhicules de remplacement

Besoins immédiats

BESOINS PRINTEMPS 2018

- Acquisition et mise en service de 2 tondeuses à large table (type Toro Groundmaster 5910, 192 pouces - demande acheminée le 29 juin 2017)
- Balai mécanique promis en 2017 non encore livré
- Location de nacelle de 55 pi pour l'élagage en attendant la livraison d'une nacelle neuve (demande acheminée le 29 juin 2017)

Besoins immédiats (suite)

PRINTEMPS 2018

- Le remplacement du véhicule pour l'élagage : vétuste, démarche en cours pour devis (comme CDN-NDG)
- Une déchiqueteuse à branches (Type Vermeer BC-1000)
- Le remplacement du véhicule incluant la boîte d'asphaltage (demande acheminée le 29 juin 2017)
- La livraison des 2 rétrocaveuses suite au processus d'achat Ville qui vient d'être conclu (454)

Besoins à court terme

DÉNEIGEMENT 100 % EN RÉGIE

Besoins à combler pour l'hiver 2019 :

- Paiement de la location du deuxième souffleur au coût de 24 000 \$ /mois.
- Acquisition et mise en service de 2 tracteurs de 150 CV pour remplacer les 2 en inventaire (préférable au printemps pour tonte fossés etc.)

Besoins à court terme (suite)

DÉNEIGEMENT 100 % EN RÉGIE

- Remplacement de 3 véhicules utilisés au déneigement afin de réduire l'impact global des mises hors service pour réparation. Deux sont déjà sur la liste de devancement du MRA
- Ajout d'un tracteur de 75 CV avec souffleur pour dégager les sentiers et les patinoires puisqu'aucun équipement similaire pour les Wacker-Neuson

Besoins à court terme (suite)

DÉNEIGEMENT 100 % EN RÉGIE

- Location d'une niveleuse que nous opérons en régie
- Acquisition de deux épandeurs (Type Epoke à un essieu) qui pourront être tirés par les chenillettes

Gestion garage et réparations

À MOYEN TERME

- L'ajout d'un deuxième mécanicien
- Paiement de factures ou des ententes de service avec des ateliers de mécanique pour compenser le manque de ressource en période de pointe
- Un budget de location ou paiement de factures pour les besoins ponctuels, comme en cas de bris
- Un budget de fonctionnement

Le déneigement



Le déneigement

- Déneigement effectué 100 % en régie; chargement pour environ 20% des rues
- La réalité pour l'enlèvement de la neige est différente ici en raison de l'aménagement du territoire - beaucoup de maisons unifamiliales
- La neige peut être soufflée à 80 % sur les terrains quand on souhaite «élargir» les rues
- Les priorités d'enlèvement de la neige évoluent en cours de saison : une rue locale étroite devra être soufflée avant un boulevard P1 ou la circulation demeure facile après une précipitation

La collecte des déchets



La collecte des déchets

- Activité qui génère beaucoup de requêtes depuis que Ricova a le contrat
- Depuis le début du contrat 25 avis d'infraction ont été transmis à l'entrepreneur
- Les carences de l'entrepreneur exigent une attention constante ce qui accapare les ressources à l'interne
- Ajout d'une ressource pour la surveillance ce contrat doit être envisagée; inspection, suivi de remplacement de bacs brisés, etc.

Le service 311



Le service 311

- Le système automatisé ne dirige pas toujours les appels au bon arrondissement. Alors que le citoyen veut souvent **parler directement à son arrondissement**.
- Délai d'attente en ligne souvent **très étiré. Ce qui n'est pas pour faciliter la suite de la communication**
- Les services en ligne (banque d'Info 311, payer en ligne ses taxes et contraventions, etc.) restent encore à promouvoir auprès des citoyens

Merci!