



---

**Compte-rendu de la séance de la Commission de l'administration et  
des priorités (CAP) tenue le mercredi 3 juin 2020 à 16 h 30  
au 350A, montée de L'Église (2<sup>e</sup> étage, TP) et visioconférence**

---

**PRÉSENCE :**

Monsieur Normand Marinacci, maire d'arrondissement  
Monsieur Christian Larocque, conseiller d'arrondissement  
Monsieur Robert Samoszewski, conseiller d'arrondissement  
Monsieur Yves Sarault, conseiller d'arrondissement

**ABSENCES :**

Monsieur Sylvain Provencher, chef de division urbanisme, permis et inspections

**AUTRES PRÉSENCES :**

Madame Amélie Lafrenière, attachée politique  
Monsieur Hafed Larabi, ingénieur chef d'équipe  
Monsieur Pierre-Yves Morin, directeur d'arrondissement par intérim  
Madame Edwige Noza, secrétaire d'arrondissement substitut  
Madame Louise Richard, directrice de la culture, des sports, loisirs et  
développement social

---

**1- Retour sur le compte-rendu du 19 février 2020**

Reporté à la prochaine séance

**2- Ajout de nouveaux points à l'ordre du jour**

-

**3- Suivi des dossiers à traiter :**

**3.1 DIRECTION DE LA CULTURE, DES SPORTS, DES LOISIRS ET DU  
DÉVELOPPEMENT SOCIAL (DCSLDS)**

3.1.1 Programme de financement des couches lavables : suivi des résultats  
La directrice informe qu'une relance a été effectuée; deux citoyens supplémentaires  
bénéficient maintenant du programme de financement.

### 3.1.2 Ouverture des piscines – tarification

La directrice présente un état de situation (fréquentation, revenus) des années antérieures. Il est proposé de modifier le règlement sur les tarifs afin que l'accès aux piscines soit gratuit.

### 3.1.3 Camps de jour – risques pour Sportmax et suivi du dossier

La directrice fait état des changements récents concernant la tenue de camps de jour.

### 3.1.4 Art public pour le Pont Jacques-Bizard – demande d'orientations

La directrice informe que l'arrondissement devra prendre une décision quant à l'emplacement de la structure d'art public d'ici la prochaine séance de la CAP.

### 3.1.5 Recommandation de la Direction CSLDS pour les activités culturelles été 2020

Une discussion s'engage. Il est convenu d'annuler les activités jusqu'au 31 août 2020.

### 3.1.6 Remerciements de citoyen

La directrice fait part de remerciements de citoyens pour la Brigade neige et le soutien au fonds d'urgence de l'Ouest de l'Île.

### 3.1.7 Affiches dans les parcs (mobiles de jeux)

Le directeur d'arrondissement par intérim informe de la préparation d'affiches qui seront installées dans les parcs pour interdire l'accès aux modules de jeux.

## **3.2 BUREAU DE PROJETS**

### 3.2.1 Avancement des différents projets PTI

L'ingénieur présente les différents projets en cours.

## **3.3 DIVISION DE L'URBANISME, PERMIS ET INSPECTION**

### 3.3.1 Dossier Marcelle Duquette

### 3.3.2 Terrain rue Hervé : Karine Smoragiewicz

### 3.3.3 AirBnB (3 options d'amendement au règlement de zonage)

Le chef de division présente les options d'amendement. Un sommaire décisionnel pour un changement de zonage sera déposé à la prochaine séance du conseil d'arrondissement.

### 3.3.4 Règlement nuisance uniformisé

Un nouveau règlement sur les nuisances sera déposé à la prochaine séance du conseil d'arrondissement.

### 3.3.5 Zone inondable CMM RCI nord de l'Île

### 3.3.6 Ouverture du comptoir des permis (fonctionnement dans le cadre de la COVID-19)

Le chef de division présente un état de situation.

3.3.7 Point d'information – École Sainte-Geneviève

Une rencontre avec les élus aura lieu afin de présenter le projet.

3.3.8 Projets de règlements suspendus

Le processus d'adoption des règlements sera poursuivi en utilisant la démarche de consultation écrite.

3.3.9 Parc Sainte-Geneviève

Il est convenu de former un comité pour l'aménagement du parc.

3.3.10 Rue North Ridge

Des discussions ont cours suite au dépôt d'un avis de motion.

3.3.11 Terrain Fondation Webster (à l'est de la rue Joly)

3.3.12 Campanile

Une discussion s'engage sur ce dossier et il est convenu d'avoir un état de situation pour la prochaine séance de la CAP.

### **3.4 DIRECTION D'ARRONDISSEMENT**

3.4.1 Formation comité ressources humaines

3.4.2 Formation comité budget

3.4.3 Plan de redressement COVID-19

### **3.5 DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS**

3.5.1 Inondations

3.5.2 Marquage et nettoyage des rues

3.5.3 Abri/Entreposage

3.5.4 Déconfinement

#### **4- Varia**

-

#### **5- Levée de l'assemblée**

La séance de la Commission de l'administration et des priorités (CAP) du 3 juin a été levée à 19 h 47.

---

Christian Larocque

Conseiller d'arrondissement

---

Edwige Noza

Secrétaire d'arrondissement substitut